

## **AVVISO APERTURA ISCRIZIONI PROVA PRATICA VALUTATIVA PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI PSICOLOGO**

### **Art. 1 - Indizione**

In applicazione di quanto disposto dal D.I. n. 567 del 20 giugno 2022, sono indette nei mesi di luglio e novembre 2025 la prima e la seconda sessione della **prova pratica valutativa** per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo presso la sede universitaria di Perugia.

### **Art. 2 -Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda per lo svolgimento della prova pratica valutativa presso la sede universitaria di Perugia tutti i candidati in possesso dei seguenti titoli:

- laurea magistrale afferente alla classe LM-51 non abilitante oppure laurea in Psicologia conseguita ai sensi degli ordinamenti previgenti (Laurea specialistica in Psicologia nella classe 58/S ovvero equiparata ai sensi del decreto legge 9 luglio 2009);
- tirocinio pratico valutativo (di seguito TPV) di 750 ore complessive svolto in base al Decreto Interministeriale n. 567 del 20 giugno 2022; alle predette sessioni possono presentarsi i candidati che otterranno l'attestazione di compiuto tirocinio rilasciata dalle Università entro la data del **2 luglio 2025** per la prima sessione ed entro la data del **19 novembre 2025** per la seconda sessione.

I candidati che stanno svolgendo il tirocinio pratico valutativo in altro Ateneo e che al momento della presentazione della domanda per la prova pratica valutativa non abbiano completato il tirocinio, ma che comunque lo completeranno entro le suddette date del **2 luglio 2025** per la prima sessione e del **19 novembre 2025** per la seconda sessione, s'impegnano a produrre la dichiarazione sostitutiva del **tirocinio superato, allegato 1** "Dich. sostitutiva tirocinio" <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato/prova-pratica-valutativa-per-il-conseguimento-dell-abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-psicologo-d-i-n-567-2022> tramite posta elettronica certificata PEC al seguente indirizzo PEC [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it) o via mail allegando anche un documento d'identità valido al seguente indirizzo mail

[servizio.esamidistato@unipg.it](mailto:servizio.esamidistato@unipg.it); tale dichiarazione deve pervenire entro le suddette date del **2 luglio 2025 ore 13:00** e del **19 novembre 2025 ore 13:00**.

**Si precisa che il candidato potrà dichiarare di aver superato con esito positivo il tirocinio pratico valutativo solo dopo che l'Ateneo avrà attestato il conseguimento con giudizio d'idoneità.**

**Art. 3 – Domanda di ammissione, termini e modalità di presentazione**

Per essere ammessi alla prova pratica valutativa, i candidati devono presentare la **domanda esclusivamente tramite procedura on line alla pagina <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>:**

- per la prima sessione, **a partire dal 30 aprile 2025 ed entro e non oltre il 30 maggio 2025 ore 23:59;**
- per la seconda sessione, **a partire dal 15 settembre 2025 ed entro e non oltre il 15 ottobre 2025 ore 23:59.**

**Si ribadisce che la procedura on line di compilazione della domanda verrà disattivata, tassativamente alle ore 23:59 del 30 maggio 2025 per la prima sessione e alle ore 23:59 del 15 ottobre 2025 per la seconda sessione.**

La procedura d'iscrizione on line si articola nelle seguenti fasi:

A) **Accesso al SOL** (servizi On Line) dal sito <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do> con le credenziali (nome utente e password) cliccare su **"AUTENTICAZIONE"** ed effettuare il **"LOGIN"** inserire username e password di cui si è già in possesso.

- Se si è già registrati, **ma non si ricordano** le credenziali effettuare la procedura di recupero cliccando su **"RECUPERO CREDENZIALI"**.

- **Verificare nella pagina DATI PERSONALI** la correttezza delle informazioni anagrafiche già esistenti (residenza, domicilio, mail telefono ecc.) ed eventualmente apportare le modifiche.

B) Compilare la domanda d'iscrizione all'esame di stato selezionando **"MENU"** - **"SEGRETERIA"** - **"ESAMI DI STATO"** - **"PROCEDI CON L'ISCRIZIONE ALL'ESAME DI STATO"** - **"LISTA CONCORSI"** quindi selezionare il concorso a cui s'intende iscriversi. Prima di iniziare l'immatricolazione al concorso si consiglia **di procurarsi i seguenti documenti in formato PDF:**

- fotocopia fronte retro di un documento d'identità valido;
- codice fiscale;
- ricevuta del pagamento della tassa governativa di ammissione di euro 49,58 intestato ad Agenzia delle Entrate centro operativo di Pescara tasse scolastiche (causale tassa di ammissione esami di abilitazione), da effettuare in conformità alle indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate con bollettino postale c/c 1016 da ritirare presso gli Uffici Postali oppure con bonifico bancario intestato ad Agenzia delle entrate – Centro operativo di Pescara – Tasse scolastiche – IBAN: IT45R076010320000000001016 indicando precisamente la causale e tutti gli elementi necessari per una inequivocabile attribuzione;
- gli allegati al presente avviso ed indicati anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato/prova-pratica-valutativa-per-il-conseguimento-dell-abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-psicologo-d-i-n-567-2022>

#### C) **Terminare la compilazione**

Alla fine della compilazione della procedura guidata per l'iscrizione e dopo aver inserito gli allegati richiesti, stampare la domanda, effettuare il pagamento della **tassa di ammissione di 300 euro** (tassa di ammissione).

Il pagamento andrà effettuato esclusivamente collegandosi alla piattaforma PagoPA.

**Procedere all'upload della domanda debitamente sottoscritta in formato PDF.**

**È responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura.**

#### D) **Pagamenti ed allegati**

Effettuare il pagamento di **300 euro** generato dal sistema che andrà pagato collegandosi alla piattaforma PagoPA. **I pagamenti** (euro 49,58 ed euro 300) **devono essere effettuati inderogabilmente entro il 30 maggio 2025 per la prima sessione ed entro il 15 ottobre 2025 per la seconda sessione pena la non ammissione alla prova pratica valutativa.**

**La procedura on line di compilazione della domanda verrà disattivata, tassativamente alle ore 23:59 del 30 maggio 2025 per la prima sessione e alle ore 23:59 del 15 ottobre 2025 per la seconda sessione.**

**Si precisa che il solo pagamento della tassa e dei contributi di ammissione sopracitati non costituisce iscrizione alla prova pratica valutativa**

I candidati che non provvederanno a presentare la domanda nei termini sopraindicati sono esclusi dalla partecipazione alla prova pratica valutativa.

**In nessun caso si procederà al rimborso della tassa e dei contributi di ammissione.**

Ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011, le pubbliche Amministrazioni non possono accettare certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni.

Non saranno pertanto presi in considerazione eventuali certificati inviati/allegati alla domanda di ammissione.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento è conforme all'originale) possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili e attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di previsioni. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà sono regolarmente rese se sono sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 comma 3, del 445/2000 ai fini della loro validità ed efficacia.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445/2000.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione alla prova, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, lo stesso candidato decadrà d'ufficio dal diritto alla partecipazione all'esame di stato e, nel caso in cui le prove siano state già espletate, le medesime verranno annullate e le tasse versate non verranno restituite in nessun caso.

**Tutti i candidati sono ammessi alla prova pratica valutativa con riserva:**

L'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente avviso.

L'Amministrazione si riserva di richiedere le eventuali documentazioni integrative ai fini dell'ammissione alla prova pratica valutativa anche successivamente alla presentazione della domanda.

**Coloro che chiedono di partecipare alla prima sessione e saranno assenti alla prova pratica valutativa potranno presentarsi alla seconda sessione producendo a tal fine nuova domanda entro la suddetta data del 15 ottobre 2025 allegando la documentazione già trasmessa nella prima sessione.**

**Coloro che chiedono di partecipare alla seconda sessione e che risulteranno assenti alla prova pratica valutativa non potranno in nessun caso fare riferimento alla documentazione trasmessa nella precedente istanza per le eventuali domande per le sessioni degli anni successivi; in particolare, tali candidati saranno tenuti a versare nuovamente la tassa ed i contributi richiesti.**

**Il candidato respinto alla prova pratica valutativa che intende ripetere la prova nella sessione successiva è tenuto a ripresentare una nuova domanda allegando la documentazione indicata ed è tenuto a versare nuovamente la tassa ed i contributi richiesti.**

**Art. 4 – Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA**

Ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni i **candidati con disabilità** che abbiano necessità di ausilio per lo svolgimento della prova pratica valutativa devono fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e presentare le certificazioni attestanti la disabilità rilasciate dalle autorità competenti.

La richiesta comprensiva di dichiarazione sostitutiva **Allegato 2** "Dich. disabilità/ausilio" sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato/prova-pratica-valutativa-per-il-conseguimento-dell-abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-psicologo-d-i-n-567-2022>

**I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)** di cui alla legge n. 170/2010 devono fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario durante l'iscrizione

e presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. La richiesta comprensiva di dichiarazione sostitutiva **Allegato 2** "Dich. disabilità/ausilio" sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato/prova-pratica-valutativa-per-il-conseguimento-dell-abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-psicologo-d-i-n-567-2022>

Le suddette certificazioni devono essere trasmesse entro e non oltre il **30 maggio 2025 per la prima sessione e non oltre il 15 ottobre 2025 per la seconda sessione** con una delle seguenti modalità:

1. a mezzo raccomandata postale AR indirizzata al Presidente della Commissione esami di stato –Piazza dell’Università, 1– 06123 PERUGIA a tal fine farà fede il timbro di arrivo dell’Ateneo; sulla busta deve essere riportata la dicitura "Ammissione prova pratica-valutativa per l’abilitazione professionale di Psicologo"
2. tramite posta elettronica certificata PEC al seguente indirizzo [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it)

#### **Art. 5 – Prova pratica valutativa e voto finale**

La prova è unica e verte sull’attività svolta durante il TPV e sui legami tra teorie/modelli e pratiche professionali, nonché su aspetti di legislazione e deontologia professionale. La valutazione ha ad oggetto le competenze indicate nell’articolo 2 del D.I. 567/2022, relative alla capacità di mettere in evidenza i legami tra teorie/modelli e alla pratica svolta durante il tirocinio, sulla conoscenza del codice deontologico degli psicologi. La valutazione prevede una votazione massima di 100 punti e l’abilitazione è conseguita con una votazione di almeno 60/100.

#### **Art. 7 – Data prova pratica valutativa, Commissione d’esame e calendario prova**

La prova pratica valutativa ha inizio il **3 luglio 2025** per la prima sessione e il **20 novembre 2025** per la seconda sessione.

Entro il **16 giugno 2025** per la prima sessione ed entro il **31 ottobre 2025** per la seconda sessione, sarà pubblicato un avviso con la data della seduta pubblica della Commissione per la riunione preliminare nella quale verrà estratta la lettera dell’alfabeto corrispondente al cognome dei candidati e la formulazione del calendario per la prova pratica valutativa.

Il calendario dettagliato con l'indicazione del giorno di convocazione di ciascun candidato sarà pubblicato nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato/prova-pratica-valutativa-per-il-conseguimento-dell-abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-psicologo-d-i-n-567-2022> a partire dal **23 giugno 2025** per la prima sessione ed a partire dal **10 novembre 2025** per la seconda sessione.

Eventuali modifiche al calendario che si rendessero necessarie saranno comunicate alla medesima pagina web; si raccomanda pertanto una periodica consultazione della pagina. La pubblicazione ha valore di convocazione.

Il candidato che non si presenta al proprio turno risulterà assente.

Non sono consentiti spostamenti di date salvo per gravi e giustificati motivi documentati. Le richieste dovranno essere presentate alla Commissione che valuterà la richiesta.

I candidati saranno ammessi a sostenere la prova previa esibizione di un documento d'identità in corso di validità.

Con Decreto Rettorale sarà nominata la commissione per l'anno 2025 prevista all'art. 3 comma 4 del D.I. n. 567/2022 e pubblicata nella pagina web degli esami di stato <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato/prova-pratica-valutativa-per-il-conseguimento-dell-abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-psicologo-d-i-n-567-2022>

#### **Art. 8 - Elenco degli idonei**

L'elenco in ordine alfabetico di coloro che avranno ottenuto valutazione positiva della prova pratica valutativa sarà reso noto mediante pubblicazione all'indirizzo <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato/prova-pratica-valutativa-per-il-conseguimento-dell-abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-psicologo-d-i-n-567-2022>

#### **Art. 9 - Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Perugia in qualità di Titolare, per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati presso una banca dati automatizzata.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'ammissione all'esame di stato.

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Università degli Studi di Perugia con sede in piazza dell'Università 1, Perugia. Il suo contatto è: [rettore@unipg.it](mailto:rettore@unipg.it) o, via PEC [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it)

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RDP) sono: [rdp@unipg.it](mailto:rdp@unipg.it) tel. 075 5852192

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs 196/2003 ed al Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi di Perugia.

L'informativa estesa inerente il trattamento dei dati personali è consultabile alla seguente pagina web: <https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative/informativa-sul-trattamento-dati-personali-per-i-candidati-ad-un-esame-di-abilitazione-professionale>

#### **Art. 10 – Trasparenza delle fasi di procedimento – Accesso atti -**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 è garantita la trasparenza di tutte le fasi del procedimento.

Il responsabile del procedimento amministrativo, è la Dott.ssa Daniela COPPOTELLI - Responsabile Ufficio Corsi Post Lauream – Ripartizione Didattica - Area Alta Formazione e Procedure Selettive -.

I candidati potranno esercitare il diritto di accesso agli atti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni e del Regolamento sull'accesso emanato con D.R. n. 1127 del 21 luglio 2017.

Il modulo di richiesta è disponibile alla pagina <https://www.unipg.it/didattica/procedure-amministrative/modulistica?view=elencodocumenti>

I candidati dovranno acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura e il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione stessa. (**Allegato 3** -"Notifica ai controinteressati all'accesso agli atti"). Il modulo sarà disponibile anche nella pagina web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato/prova-pratica-valutativa-per-il-conseguimento-dell-abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-psicologo-d-i-n-567-2022>

#### **Art. 11 Pubblicazione**

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio online dell'Ateneo.



L'avviso e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili all'indirizzo web <https://www.unipg.it/didattica/percorsi-post-laurea/esami-di-stato/elenco-degli-esami-di-stato/prova-pratica-valutativa-per-il-conseguimento-dell-abilitazione-all-esercizio-della-professione-di-psicologo-d-i-n-567-2022>

**Art. 12 Norme di rimando**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa.

**Art. 13 – Punto informazioni**

L'Ufficio Corsi Post Lauream è preposto a fornire ai candidati tutte le informazioni e l'assistenza sulla procedura di iscrizione.

**Contatti:**

Ripartizione Didattica  
Area Alta Formazione e Procedure Selettive  
Ufficio Corsi Post Lauream  
Piazza Università, 1- 06123 PERUGIA  
Tel. 075.585.2385 - 2211  
Email: [servizio.esamidistato@unipg.it](mailto:servizio.esamidistato@unipg.it)

Perugia,

IL DIRIGENTE

**Dott.ssa Antonella Bianconi**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

**ALLEGATO 1**

**Dich.sost.tiroc.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI COMPIUTO TIROCINIO**

**(N.B.** I CANDIDATI CHE STANNO SVOLGENDO IL TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO PRESSO ALTRO ATENEIO E CHE AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO NON HANNO COMPLETATO IL TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO DOVRANNO INVIARE QUESTO DOCUMENTO tramite PEC al seguente indirizzo [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it) o via mail allegando anche un documento d'identità valido al seguente indirizzo mail [servizio.esamidistato@unipg.it](mailto:servizio.esamidistato@unipg.it) ) entro le seguenti date:

- per la prima sessione, **entro e non oltre il 2 luglio 2025 ore 13:00**
- per la seconda sessione, **entro e non oltre il 19 novembre 2025 ore 13:00**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti **di aver svolto il tirocinio pratico con esito idoneo, di aver riconsegnato il libretto diario e di essere in possesso dell'attestazione di compiuto tirocinio rilasciata in data..... dal Direttore del Dipartimento di ..... dell'Università di .....**

Via..... n.....cap .....

Tel.....mail.....PEC.....

**Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità.**

*(Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.)*

Data e luogo,

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO 2**

**Dich. disabilità/ausilio**

**RICHIESTA AUSILI**

**DA COMPILARSI A CURA DEI CANDIDATI CON DISABILITA' O CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
Comune prov.  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

Numero telefonico \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

Iscritto \_\_\_\_\_ all'Esame \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ stato \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

di essere persona con disabilità e, per l'effetto, in applicazione degli artt. 16 e 20 della Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n. 17/1999, di chiedere per lo svolgimento \_\_\_\_\_ delle \_\_\_\_\_ seguenti \_\_\_\_\_ prove

\_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_ seguenti \_\_\_\_\_ ausili \_\_\_\_\_ necessari \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ relazione \_\_\_\_\_ alla \_\_\_\_\_ disabilità

di essere persona con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e di chiedere i seguenti tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento della prova d'esame in relazione al disturbo specifico di apprendimento ai sensi della legge n. 170/2010 \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità.**

*(Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.)*

Data e luogo,

Firma \_\_\_\_\_



### ALLEGATO 3

NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI ALL'ACCESSO AGLI ATTI – COMUNICAZIONE PER VIA TELEMATICA

#### DA COMPILARSI A CURA DI TUTTI I CANDIDATI

#### DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

#### DICHIARA

**di acconsentire**, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura e il sottoscritto rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di ammissione, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa.

#### **Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità.**

*(Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.)*

**Data e luogo** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_