

Visita in loco Dipartimenti e CdS in Medicina e Chirurgia (LM-41)

Incontro operativo del 2 maggio 2024

Visita di Accreditamento Periodico AVA3

13-16 maggio 2024

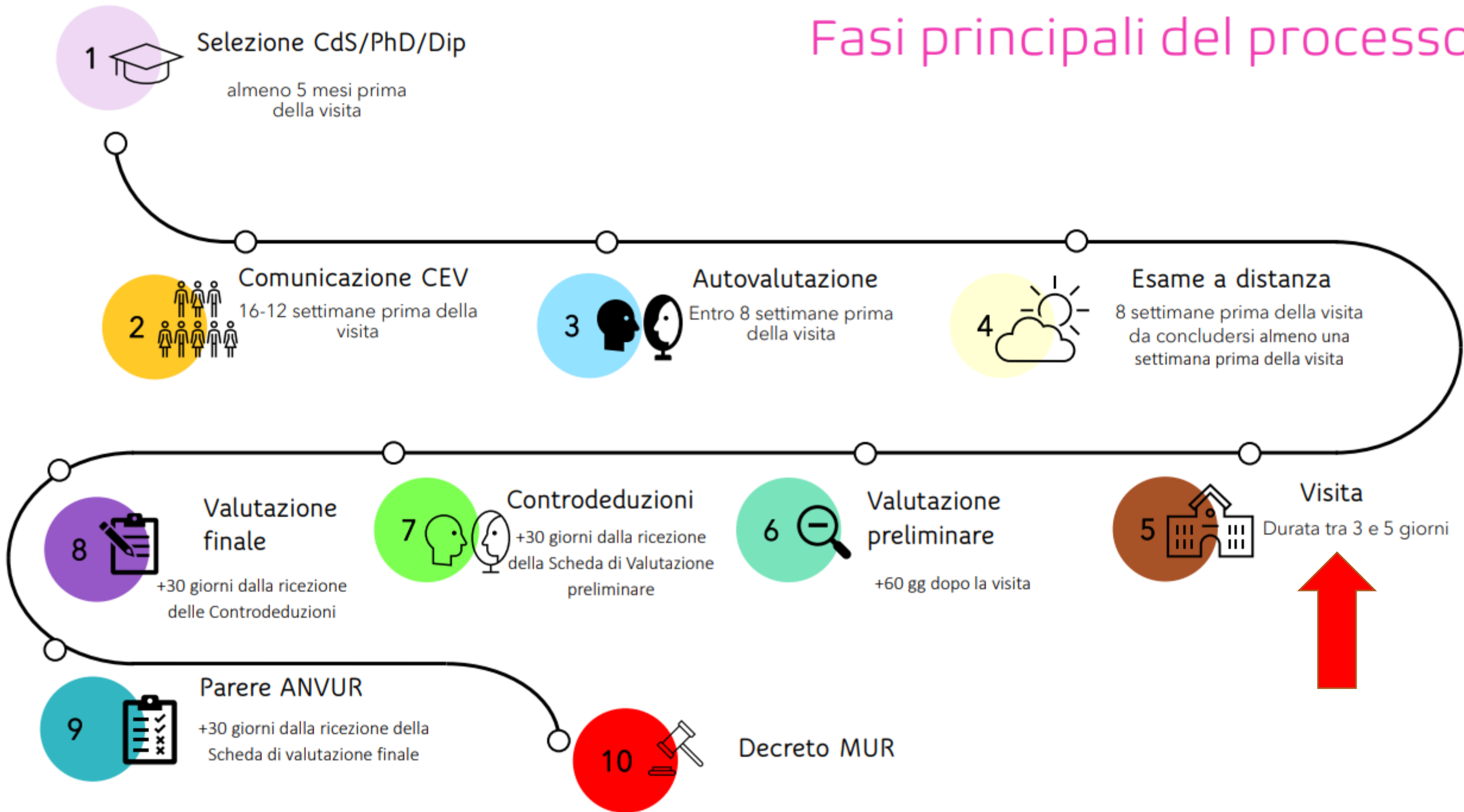
Comunicazione ANVUR di avvio del processo con nota prot. 369519 del 1.12.2023:
 elenco **Dipartimenti**, **Dottorati** e **CdS** selezionati

Dipartimento	Dottorato di Ricerca	Corso di Studio	Sede
FILOSOFIA, SCIENZE SOCIALI, UMANE E DELLA FORMAZIONE	ETICA DELLA COMUNICAZIONE, DELLA RICERCA SCIENTIFICA E DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	Scienze Socioantropologiche per l'Integrazione e la Sicurezza Sociale LM-88 & LM-1	Narni
FISICA E GEOLOGIA	FISICA	Fisica L-30	Perugia
MEDICINA E CHIRURGIA	MEDICINA CLINICA E MOLECOLARE	Medicina e Chirurgia LM-41	Perugia e Terni
		Biotechnologie L-2	Perugia
		Economia e Management Internazionale LM-77	Perugia
		Giurisprudenza LMG/01	Perugia
		Ingegneria Meccanica L-9	Perugia
		Beni Culturali L-1	Perugia
		Medicina Veterinaria LM-42	Perugia
		Scienze della Alimentazione e della Nutrizione Umana LM-61	Perugia

Comunicazione ANVUR «Composizione della CEV» nota prot. 1016 del 14.03.2024:

Cognome	Nome	Affiliazione	SSD/Area	Qualifica	Ruolo nella CEV
Azzali	Stefano	Università di Parma,	SECS-P/07	PO	Esperto di Sistema individuato come Presidente della CEV
Tenore	Giancarlo	Università di Salerno		PTA	Coordinatore CEV
Saracino	Paola	Università di Milano-Bicocca	SECS-P/07	PA	Esperto per la Sostenibilità economico-finanziaria
Krengli*	Marco	Università di Padova,	MED/36	PO	Esperto di Sistema
Tancredi	Virginia	Università di ROMA "Tor Vergata"	M-EDF/01	PO	Esperto di Sistema
Re	Nazzareno	Università di Chieti-Pescara	CHIM/03	PO	Esperto di Sistema
Carmignani	Gionata	Università di Pisa	ING-IND/35	PA	Esperto di Sistema
Tonin	Stefania	Università IUAV	SECS-P/06	PA	Esperto Disciplinare
Failla	Maria Beatrice	Università di Torino	L-ART/04	PA	Esperto Disciplinare
Lanzillo	Maria Laura	Università di Bologna	SPS/02	PO	Esperto Disciplinare
Restucci	Brunella	Università Federico II	VET/03	PA	Esperto Disciplinare
D'Amati*	Giulia	Università "La Sapienza"	MED/08	PO	Esperto Disciplinare
De Palma	Mauro	Università di Bari	FIS/01	PO	Esperto Disciplinare
Filice	Luigino	Università della Calabria	ING-IND/16	PO	Esperto Disciplinare
Romanelli	Maria Grazia	Università di Verona	BIO/13	PO	Esperto Disciplinare
La Regina	Katia	Università Giustino Fortunato	IUS/16	PO	Esperto Disciplinare
Pittia	Paola	Università di Teramo	AGR/15	PO	Esperto Disciplinare
Smaldore	Roberto	Università di Milano	Scienze Filosofiche		Esperto Studente
Paladini	Francesco	Università Milano-Bicocca	Teorie della comunicazione		Esperto Studente
Niero*	Leonardo	Università di Siena	Medicina		Esperto Studente
Lorusso	Francesco	Università della Basilicata	Biotechnologie per la Diagnostica Medica, Farmaceutica e Veterinaria		Esperto Studente

Fasi principali del processo



Visita in loco 13-16 maggio 2024

- **Sede**
- **3 Dipartimenti:** Filosofia, Scienze sociali, umane e della Formazione Fisica e Geologia e Medicina e Chirurgia
- **CdS in Medicina e Chirurgia (LM-41)**

CEV in presenza

Cognome	Nome	Qualifica	Ruolo nella CEV
Azzali	Stefano	PO	Esperto di Sistema individuato come Presidente della CEV
Tenore	Giancarlo	PTA	Coordinatore CEV
Saracino	Paola	PA	Esperto per la Sostenibilità economico-finanziaria
Krengli*	Marco	PO	Esperto di Sistema
Tancredi	Virginia	PO	Esperto di Sistema
Re	Nazzareno	PO	Esperto di Sistema
Carmignani	Gionata	PA	Esperto di Sistema
Smaldore	Roberto		Esperto Studente
Paladini	Francesco		Esperto Studente
Niero*	Leonardo		Esperto Studente
Lorusso	Francesco		Esperto Studente
Giulia*	D'Amati	PO	Esperto Disciplinare
Labianco	Paolo		Funzionario di supporto ai lavori della CEV

**Esperti individuati come componenti della Sotto-CEV incaricata della valutazione relativa al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (classe LM-41).*

Visita in loco 14 maggio 2024

Dipartimenti

- Filosofia, Scienze sociali, umane e della Formazione
- Fisica e Geologia
- Medicina e Chirurgia

Come prepararsi alla visita?

Tenere in considerazione i seguenti documenti:

- **Scheda di Autovalutazione** e i principali **documenti citati** nella Scheda di Autovalutazione
- **Piano strategico triennale** della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale di Dipartimento 2024-2025
- Risultati del **monitoraggio delle attività** svolte negli ambiti di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale

Come prepararsi alla visita?

- Indicatori AVA3
- i principali **documenti generali di Ateneo** (ad es. Linee per la Programmazione annuale 2024 e triennale 2024-2026)
- **Relazioni annuali: CPDS, DOTT, NdV**

Tenere in considerazione in ogni intervista
la «**logica PDCA**» attesa da ANVUR

Indicatori Dipartimento

INDICATORI DIPARTIMENTI UNIVERSITARI

Indicatore	Riferimento	Qualitativo/ quantitativo	Fonte dei dati
Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento.	DM 1154/2021	Quantitativo	Bilancio Ateneo + Proper
Numero di spin off universitari e di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento.	DM 1154/2021	Quantitativo	Analisi documenti Ateneo SUA RD – TM (quando sarà ripopolata)
Numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento.	DM 1154/2021	Quantitativo	Analisi documenti Ateneo SUA RD – TM (quando sarà ripopolata)

Coerenza Punti di attenzione Dipartimento con Requisiti di Sede

Punti di attenzione	Descrizione	Requisiti di Sede
E.DIP.1	Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale	E1
E.DIP.2	Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale	E2
E.DIP.3	Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse	E3 B.1.1 B.1.2
E.DIP.4	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale	B.1.1 B.1.2 B.1.3 B.3.2 B.4.1 B.4.2 D.CDS.3.2 D.PHD.2

A valle dell'incontro, saranno trasmesse le schede di autovalutazione di cui ai Requisiti di Sede citati

IPOTESI DI TEMI CHE POTREBBERO ESSERE APPROFONDITI!

(in base agli incontri a distanza CdS e Dottorati e visite in altri Atenei)

- **Corsi di aggiornamento su didattica per docenti**
 - **Utilizzo di Unistudium (linee guida)**
 - **Syllabus**
 - **Attrattività studenti stranieri e da Atenei italiani**
 - **Servizi a studenti lavoratori e con disabilità e/o DSA**
 - **Dottorati: risorse, strumentazioni, formazione, didattica, monitoraggio carriera**
 - **Sessioni d'esame**
 - **Siti dei Dipartimenti (fruibilità delle info e coerenza con il portale di Ateneo)**
 - **Sostenibilità percorsi formativi**
 - **Forme di ascolto TAB e studenti: anche adesione al Progetto «Good practice»**
 - **Monitoraggio dotazione e qualificazione personale TAB a supporto di didattica e ricerca nei Dipartimenti e criteri quantitativi di assegnazione**
 - **Formazione al personale TAB**
 - **Forme di incentivi al personale TAB e Docenti**
 - **Monitoraggio Ricerca e Terza Missione**
 - **Gestione istanze e reclami**
 - **Coerenza obiettivi dipartimentali (didattica, ricerca e terza missione) con quelli strategici di Ateneo**
 - **Criteri di utilizzo delle risorse dipartimentali**
- Particolare attenzione a:**
- **Monitoraggio delle azioni/risultati individuati nei diversi piani strategici, in funzione di rimodulazione successiva e miglioramento**

Visita in loco 14-15 maggio 2024

CdS in Medicina e Chirurgia (LM-41)

Cosa può fare il CdS?

Tenere in considerazione i seguenti documenti:

- **Scheda di Autovalutazione**
- **SUA-CdS**
- **Regolamento didattico**
- **OFA**
- **Syllabus**
- **Scheda di monitoraggio annuale**
- **Rapporto di riesame ciclico**
- **Consultazioni delle parti interessate**
- **Relazione CPDS**
- **Risultati delle opinioni degli studenti**
- **Pagina web del CdS**

Indicatori LM-41 Medicina e Chirurgia

INDICATORI CORSI DI MEDICINA E CHIRURGIA

Indicatore	Riferimento	Qualitativo/ Quantitativo	Fonte dei dati
Percentuale di laureati (LMCU) entro la durata normale del corso	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto tra il punteggio medio ottenuto nella prova al concorso di ammissione alla Scuola di Specializzazione dagli studenti che si sono laureati nel CdS l'anno della prova o l'anno precedente e il punteggio medio nazionale conseguito nella prova da tutti gli studenti che si sono laureati in un CdS di Medicina e Chirurgia l'anno della prova o l'anno precedente.	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	MUR
Numero di ricoveri* nella struttura sanitaria di riferimento/Isritti al primo anno**	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	ANS AGENAS e Ateneo
Numero di accessi specialistici*** nella struttura sanitaria di riferimento/Isritti al primo anno**	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	ANS AGENAS e Ateneo
Numero di tipologie di DRG* (Diagnosis Related Groups) rappresentati almeno 10 volte	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	AGENAS e Ateneo

* Per Ricoveri si intende il totale di ricoveri ordinari + day hospital. Per i DRG si considerano ricoveri ordinari+day hospital

** Per iscritti al primo anno si intende il numero totale (UE ed extra UE) di posti per le immatricolazioni al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia attribuito annualmente con Decreto Ministeriale MUR, per tutti i Corsi di Studio anche di Atenei diversi che insistono sulla stessa struttura di riferimento.

*** Nel computo del numero di accessi specialistici vanno esclusi i codici che iniziano con 90 e 91 (90.xx.xx e 91.xx.xx), come definiti nell'Allegato 4, DPCM 12 gennaio 2017, pubblicato in G.U. del 18 marzo 2017.

IPOTESI DI TEMI CHE POTREBBERO ESSERE APPROFONDITI!

(in base agli incontri a distanza degli altri CdS)

Presidente del CdS e Gruppo di riesame

- **Comitato di indirizzo: composizione, ruolo, periodicità delle consultazioni e suggerimenti raccolti**
- **Obiettivi formativi del CdS**
- **Indicatori: principali criticità ed azioni per la loro risoluzione**
- **Tutorato: funzione e organizzazione**
- **Orientamento in entrata e verifiche della sua efficacia**
- **Orientamento in itinere**
- **Orientamento in uscita**
- **Rapporto di riesame ciclico: azioni di miglioramento**
- **Requisiti di ammissione al CdS e gestione degli OFA (modalità di verifica del loro raggiungimento)**
- **Servizi per studenti con disabilità e/o DSA**
- **Utilizzo di UNISTUDIUM**
- **Azioni intraprese dopo le audizioni del Nucleo di Valutazione**
- **Percorsi per studenti meritevoli**
- **Syllabus: coerenza con Descrittori di Dublino e versione in inglese**
- **Analisi dei risultati delle opinioni degli studenti**
- **Monitoraggio degli esami di profitto e delle prove finali**
- **Corsi di aggiornamento per Docenti**
- **Coinvolgimento dei responsabili dei cicli di studio successivi**
- **Modalità di recepimento di reclami o istanze degli studenti**
- **Modalità di condivisione CdS – Gruppo di Riesame - CPDS**
- **SUA-CdS: coerenza tra obiettivi formativi e profili formativi**
- **Organizzazione e monitoraggio delle attività di tirocinio esterno**
- **Relazione tra CdS e CPDS**
- **Attività di internazionalizzazione**
- **Verbali del CdS**
- **Sito web del CdS**
- **Esami a scelta libera**

IPOTESI DI TEMI CHE POTREBBE ESSERE APPROFONDITI!

(in base agli incontri a distanza CdS)

Docenti del CdS

- **Periodicità degli incontri del Consiglio del CdS**
- **Indicatori: principali criticità ed azioni per la loro risoluzione**
- **Tutorato: funzione, organizzazione del servizio e percentuali di fruizione**
- **Offerta didattica: criticità e soluzioni**
- **Percorsi flessibili per studenti lavoratori**
- **Organizzazione della DAD**
- **Analisi dei risultati delle opinioni degli studenti**
- **Sistema di valutazione della didattica e dei servizi da parte dei Docenti**
- **Coordinamento tra Docenti per la definizione dei contenuti degli insegnamenti**
- **Servizi per studenti con disabilità e/o DSA**
- **Partecipazione degli studenti alle attività Erasmus**
- **Corsi di formazione per Docenti**

CPDS

- **Relazione tra CdS e CPDS**
- **Modalità di selezione dei rappresentanti degli studenti della CPDS e reclutamento degli uditori**
- **Risoluzione delle criticità evidenziate nella Relazione annuale**
- **Accesso alle opinioni degli studenti sui singoli insegnamenti ivi compresi i commenti liberi**
- **Monitoraggio della funzionalità delle strutture ed attrezzature messe a disposizione degli studenti**
- **Verifica del Syllabus**
- **Analisi delle opinioni degli studenti**
- **Servizi per studenti con disabilità e/o DSA**
- **Destinatari delle Relazioni annuali**
- **Criticità relative all'interesse degli studenti per il programma ERASMUS**
- **Aggiornamento UNISTUDIUM**
- **Linee guida per le attività della CPDS**
- **Formazione di Ateneo a cura del PQA**

IPOTESI DI TEMI CHE POTREBBE ESSERE APPROFONDITI!

(in base agli incontri a distanza CdS)

Personale TAB dei servizi di supporto

- **Carico di lavoro: incentivi e premialità**
- **Formazione**
- **Ruolo nell'organizzazione delle attività Erasmus**
- **Modalità di attivazione dei Tirocini formativi**
- **Utilizzo dei questionari compilati dai soggetti ospitanti gli studenti tirocinanti**
- **Laboratori didattici**
- **Questionario relativo alla soddisfazione del personale**
- **Canali utilizzabili dagli studenti per comunicare con la Segreteria didattica**
- **Gestione dei reclami degli studenti**
- **Modalità di condivisione dei materiali didattici in UNISTUDIUM**
- **Erogazione didattica: verifica date e orari**
- **Tutorato: organizzazione e verifica delle percentuali di utilizzo del servizio**
- **Rapporti tra segreteria didattica di Dip e uffici centrali di Ateneo**

Stakeholders

- **Comitato di indirizzo: modalità di convocazione e frequenza**
- **Modalità di collaborazione tra ordini professionali, aziende e Università**
- **Coinvolgimento nella riformulazione dell'offerta formativa e nell'attivazione dei tirocini**
- **Coinvolgimento nell'analisi e nella risoluzione di eventuali criticità del CdS**
- **Opportunità lavorative offerte**
- **Esperienze in merito all'ingresso del mondo del lavoro da parte dei laureati**

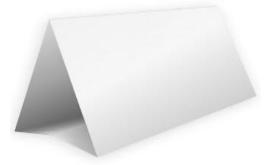
IPOTESI DI TEMI CHE POTREBBE ESSERE APPROFONDITI!

(in base agli incontri a distanza CdS)

Studenti

- **Considerazioni generali sulle strutture (aule, aule studio, biblioteche e wifi)**
- **Considerazioni generali sul piano degli studi**
- **Funzionalità e fruibilità del sito web del CdS e dell'Ateneo**
- **Servizi offerti dalla Segreteria didattica del Dipartimento**
- **Fruibilità delle aule da parte degli studenti con disabilità e/o DSA**
- **Rapporti con i Docenti**
- **Erasmus: presentazione delle opportunità**
- **Servizi per studenti lavoratori**
- **Organizzazione della DAD**
- **Orari della didattica**
- **Tirocinio formativo**
- **Motivazioni della scelta del CdS**
- **Procedura per l'immatricolazione**
- **Attività di orientamento in ingresso**
- **Servizio di tutorato**
- **Rapporto con i rappresentanti degli studenti**
- **Punti di forza e criticità del CdS**
- **Certificazioni linguistiche**
- **OFA: chiarezza delle informazioni**
- **Syllabus: corrispondenza tra scheda e didattica erogata**
- **Servizi di segreteria**

Infine alcuni dettagli organizzativi



- **Predisporre i cavalieri con nominativi e ruoli dei soggetti intervistati**
- **Prevedere un piccolo angolo per coffee break nella stessa aula dove si svolgeranno gli incontri**
- **Per Dipartimento e CdS Medicina e Chirurgia, prevedere in base al Programma di visita:**

14 maggio

Ore 10:45 coffee break aula adiacente a quella dei colloqui

Ore 14:00-15:00 pranzo aula adiacente a quella dei colloqui

15 maggio

Mattina, coffee break aula adiacente a quella dei colloqui

Ore 12:45-13:30 pranzo aula adiacente a quella dei colloqui

NB. I transfer delle SottoCev nelle diverse giornate di visita sono organizzati dalla Sede Centrale

**Grazie a tutti
per l'attenzione e...
in bocca al lupo!**