

**Università degli Studi di Perugia**  
**Contrattazione collettiva integrativa**

**Verbale n. 9/2024**  
**Riunione del 13.11.2024**

Il giorno 13 novembre 2024 alle ore 11:14, con convocazione per le ore 11:00, si riuniscono la delegazione di parte pubblica e la delegazione sindacale, per discutere i seguenti ordini del giorno:

- 1) Confronto su programmazione PEV
- 2) Contrattazione su criteri PEO
- 3) Varie ed eventuali

**1) Confronto su programmazione PEV**

Il Delegato alle Umane Risorse Prof. Daniele Parbuono saluta i partecipanti e dà la parola al Direttore Generale.

Il Direttore Generale Dott.ssa Anna Vivolo introduce il primo punto all'ordine del giorno, relativo all'art. 89 del vigente CCNL, chiarendo che obiettivo di questa tornata di progressioni è di restituire al personale una programmazione di posti da coprire per effetto di progressioni verticali. Comunica che, all'esito di una attenta ricognizione, è stato individuato il fabbisogno di progressioni verticali, pari a 36 posti di collaboratori, circa 94 posti di funzionari ed 1 posto EP.

PIETROLATA Letizia - C.I.S.L. SCUOLA osserva che i passaggi previsti sono stati proporzionati al numero di assunzioni dall'esterno, mentre in realtà si dovrebbe parlare di punti organico utilizzati, non tanto di posti. Si riserva di approfondire la normativa al riguardo.

Chiede quanti punti organico, dei punti organico disponibili, verrebbero utilizzati per le PEV programmate.

Il Dirigente della Ripartizione del Personale Dott.ssa Federica Nuzzi chiarisce che nel 2022 erano state già autorizzate 42 PEV, che si intendono già autorizzate. Per gli EP erano state programmate nel 2022 2 PEV, che invece scendono ad una in quanto la regola della riserva dall'esterno di almeno il 50 % delle posizioni disponibili risulta consentire la programmazione di una sola PEV per posti di EP.

PIETROLATA Letizia - C.I.S.L. SCUOLA chiede di conoscere come i 129 passaggi siano ripartiti tra PEV in deroga e PEV ordinarie.

Il Dirigente della Ripartizione del Personale Dott.ssa Federica Nuzzi comunica che si tratta di circa 130 PEV in deroga ed una PEV ordinaria (EP).

CECCARELLI Fabio – RSU osserva che l'Amministrazione ha bandito circa 167 posti con accesso dall'esterno, mentre vengono programmate 129 progressioni verticali e chiede chiarimenti al riguardo.

Il Direttore Generale Dott.ssa Anna Vivolo precisa che la programmazione attuale è riferita al 2024, un certo numero di possibili progressioni è tenuto fermo per permettere di dare una continuità alle PEV nei prossimi anni.

Il Delegato alle Umane Risorse Prof. Daniele Parbuono esprime condivisione in ordine a quanto rappresentato dal DG.

CECCARELLI Fabio – RSU chiede come i 129 posti siano ripartiti tra i settori e la presumibile tempistica delle relative procedure, in quanto se le stesse potessero essere concluse entro il 31 dicembre i relativi differenziali verrebbero recuperati al fondo già il prossimo anno, permettendo di avere un budget più ampio per le prossime PEO.

Il Direttore Generale Dott.ssa Anna Vivolo auspica di poter procedere alla pubblicazione degli avvisi entro fine anno, per chiudere entro giugno 2025 le procedure. Relativamente alla ripartizione delle PEV, comunica che dovrebbero essere, circa, 84 posti per il settore amministrativo gestionale, 45 posti per il settore tecnico, 1 posto per il settore biblioteche, in particolare, da collaboratore a funzionario, circa, 57 posti per il settore amministrativo, 36 posti per il settore tecnico, 1 posto per il settore bibliotecario e da operatore a collaboratore, circa, 27 posti per il settore amministrativo e 9 posti per il settore tecnico.

Il Delegato alle Umane Risorse Prof. Daniele Parbuono coglie l'occasione per ringraziare gli uffici coinvolti nella gestione dei reclutamenti, la cui attività negli ultimi anni è stata particolarmente consistente.

Il Direttore Generale Dott.ssa Anna Vivolo chiede, sebbene la programmazione sia oggetto di informativa, se quanto proposto dall'Amministrazione incontri il consenso delle OO.SS.

CECCARELLI Fabio – RSU riconosce l'importanza della volontà di sanare situazioni pregresse, ma ritiene importante anche garantire prospettive di carriera al personale per il futuro.

BOCCIOLESI Lorenzo – FEDERAZIONE GILDA UNAMS chiede, considerato che anche le PEV spesso non comportano un beneficio economico, se sia possibile fare qualcosa a favore del personale in altri ambiti, quali il welfare.

Il Delegato alle Umane Risorse Prof. Daniele Parbuono chiarisce che si sta lavorando anche su questo. Sottolinea che molto è stato già fatto dall'Amministrazione per il personale, perseguendo obiettivi comuni e condivisi e mantenendo un Ateneo sano in termini di bilancio.

I presenti esprimono parere favorevole in ordine a quanto proposto dall'Amministrazione.

## **2) Contrattazione su criteri PEO**

Il Dirigente della Ripartizione del Personale Dott.ssa Federica Nuzzi illustra la proposta dell'Amministrazione relativa al CCI criteri PEO ai sensi dell'art. 87 del nuovo CCNL, precisando che il CCI è proposto con valenza triennale, a partire dall'1.1.2024.

CECCARELLI Fabio – RSU non condivide quanto previsto in ordine al calcolo dell'anzianità di servizio (indicatore 2), ritenendo che la proposta delle OO.SS. (dividere i 40 punti per anni e non per fasce - 3 anni 10 punti, 4 anni 20 punti, 5 anni 30 punti, 6 anni 40 punti) sia più aderente alla situazione reale dei colleghi.

SERENELLI Francesca – RSU evidenzia che l'intenzione è di attribuire i punteggi in modo proporzionale alla maturazione di ciascun anno di servizio.

Il Direttore Generale Dott.ssa Anna Vivolo esprime perplessità circa l'opportunità di attribuire punteggio ai tre anni, in quanto requisito minimo per l'accesso alle PEO. Propone zero punti per i tre anni e il riparto proporzionale dei punteggi per i 4, 5, 6 anni.

FRITTELLA Giovanni – RSU propone fino a 3 anni zero punti, da 3 anni e 1 giorno a 4 anni 10 punti, da 4 anni e 1 giorno a 5 anni 20 punti, da 5 anni e 1 giorno a 6 anni 30 p., maggiore di sei anni 40 punti.

CECCARELLI Fabio – RSU chiede, in riferimento all'ultimo punto proposto dall'Amministrazione, tempo per operare a riflessione condivisa al cui esito le OO.SS. manderanno le proprie osservazioni e proposte.

Comunica che le OO.SS. ritengono anche necessario un approfondimento ed una assemblea con tutto il personale per informarlo adeguatamente, una volta definito il testo del CCI, stante la radicale novità dei criteri rispetto al passato.

Il Direttore Generale Dott.ssa Anna Vivolo propone una nuova seduta, una volta definite le osservazioni delle OOS, per approvare la versione definitiva del CCI.

#### **4) Varie ed eventuali**

VOLENTIERA Francesca – RSU porta all'attenzione la questione dell'adeguamento della climatizzazione di alcuni uffici della sede centrale.

Il Direttore Generale Dott.ssa Anna Vivolo risponde che è stata fatta una programmazione scaglionata degli acquisti, per rispettare i limiti di spesa vigenti.

VOLENTIERA Francesca – RSU precisa di riferirsi in particolare agli uffici della Ripartizione del Personale siti al piano terra di Palazzo Murena e chiede se si prevede per la prossima estate di risolvere il problema.

Il Delegato alle Umane Risorse Prof. Daniele Parbuono risponde che in merito verrà fatta una verifica con l'Ing. Piscini.

CECCARELLI Fabio – RSU chiede, in merito alla nuova indennità prevista per il "Gruppo di risposta agli incidenti" se, nel caso di fruizione di ferie o malattie da parte di chi ne farà parte, sono state già individuate misure organizzative volte ad evitare gli eventuali disservizi che ne potrebbero derivare.

Il Direttore Generale Dott.ssa Anna Vivolo precisa che deve ancora essere perfezionato il relativo provvedimento, ma le persone individuate dovrebbero essere sempre almeno due per struttura, in caso di malattie o eventi imprevisti, potranno sopperire alle eventuali necessità gli altri componenti del gruppo.

FRITTELLA Giovanni – RSU chiede se si possa prevedere anche per l'anno corrente un contributo per i rimborsi delle utenze domestiche

Il Direttore Generale Dott.ssa Anna Vivolo risponde che non sono disponibili risorse.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 12:54.

Letto, approvato e sottoscritto dai seguenti componenti di parte pubblica e di parte sindacale:

per l'Università degli Studi di Perugia:

Prof. Daniele PARBUONO - Delegato del Rettore

F.to Daniele Parbuono

Dott.ssa ANNA VIVOLO - Direttore Generale

F.to Anna Vivolo

per la Delegazione sindacale:

Componenti della rappresentanza sindacale unitaria:

BELLINO Andrea	_____
BUSINELLI Stefania	F.to Stefania Businelli
CECCARELLI Fabio	F.to Fabio Ceccarelli
CICIONI Roberto	F.to Roberto Cicioni
DATTINI Valentina	Dichiarazione di concordanza (all. 1)
FRITTELLA Giovanni	F.to Giovanni Frittella
GIANNONI Maurizio	_____
RENGA Marco	_____
SANTONI Andrea	Dichiarazione di concordanza (all. 2)
SEGOLONI Marco	Dichiarazione di concordanza (all. 3)
SERENELLI Francesca	F.to Francesca Serenelli
VOLENTIERA Francesca	F.to Francesca Volentiera

per le OO.SS. di categoria:

FLC/C.G.I.L.	F.to Massimo Lacquaniti
C.I.S.L. SCUOLA	F.to Letizia Pietrolata
SNALS CONFSAL	Dichiarazione di concordanza (all. 4)
F.G.U. FEDERAZIONE GILDA UNAMS	F.to Lorenzo Boccolesi
ANIEF UNIVERSITÀ	Dichiarazione di concordanza (all. 5)