

**Relazione illustrativa Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo di cui agli artt. 8 e 81, comma 3, del C.C.N.L. 2019/2021 del 18.01.2024 –
Protocollo Criteri Progressioni Economiche all'interno delle Aree**

**Modulo 1 - Scheda 1.1
Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto dell'ipotesi di contratto integrativo ed autodichiarazione relative agli adempimenti di Legge**

Data di sottoscrizione		17.02.2025
Periodo temporale di vigenza		La presente Ipotesi di Protocollo è efficace a partire dal 1° gennaio 2024, per un triennio e comunque fino a revisione dello stesso, e disciplina i criteri di selezione per la progressione economica all'interno delle Aree, in applicazione delle disposizioni normative e contrattuali vigenti
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica:	Prof. Daniele Parbuono - Delegato del Rettore Dott.ssa Anna Vivolo - Direttore Generale (Delegazione di parte pubblica nominata con Delibera C.d.A. n. 459 del 31.10.2023)
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: (elenco sigle):	FLC - C.G.I.L., C.I.S.L. UNIVERSITÀ, S.N.A.L.S. CONFISAL, FGU - Federazione Gilda Unams, ANIEF Università Delegazione R.S.U
	Organizzazioni sindacali firmatarie: (elenco sigle):	FLC - C.G.I.L., S.N.A.L.S. CONFISAL, FGU - Federazione Gilda Unams, ANIEF Università Delegazione R.S.U
Soggetti destinatari		Personale appartenente alle Aree degli Operatori, Collaboratori, Funzionari e Elevate Professionalità con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, dipendente dell'Università degli Studi di Perugia e al quale si applica il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		La presente Ipotesi di Protocollo disciplina i criteri di selezione per la progressione economica all'interno dell'Area di appartenenza ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 150/2009 e dell'art. 52 del D.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 86 del C.C.N.L. 2019-2021 e si applica a tutto il personale tecnico-amministrativo e bibliotecario appartenente alle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari ed EP con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, dipendente dell'Università degli Studi di Perugia destinatario del C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca In particolare, fermo restando la selettività della procedura, le progressioni economiche verranno effettuate sulla base delle risorse all'uopo stanziato dal C.C.I. dell'anno di riferimento e secondo la ripartizione dei fondi disponibili tra le diverse Aree e Settori professionali come stabilito dal medesimo C.C.I., attraverso la formazione di graduatorie distinte per Aree e Settori professionali. Le progressioni verranno effettuate nell'ambito delle singole graduatorie, fino a concorrenza delle risorse all'uopo destinate per garantire la copertura del complessivo costo annuo a regime, nel rispetto del limite del 50% dei legittimati alle progressioni in relazione all'anno di riferimento.
Rispetto dell'iter degli adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno	L'ipotesi di Protocollo verrà sottoposta all'esame per la certificazione ai sensi degli artt. 40 e 40-bis del D.lgs. 165/2001 da parte del Collegio dei Revisori dei Conti nella riunione fissata nel mese di febbraio 2025 e, successivamente all'approvazione del Consiglio di Amministrazione ed alla autorizzazione alla sottoscrizione - in occasione della seduta del Consiglio stesso del 26 febbraio 2025, sarà definitivamente sottoscritta. Per l'anno 2024 i Fondi ex art. 119 e 121 del CCNL 2019-2021 sottoscritto in data 18.01.2024 sono stati costituiti con delibera n. 440 del 24.07.2024 del Consiglio di Amministrazione, certificati dal Collegio dei Revisori nella seduta del 22.07.2024 con verbale n. 44. In data 7.11.2024 è stato sottoscritto il C.C.I. relativo all'anno 2024 certificato dal Collegio dei Revisori con verbale n. 48 del 28.10.2024 e la cui sottoscrizione è stata autorizzata con delibera n. 633 del 30.10.2024 del Consiglio di Amministrazione.
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione Illustrativa. (Nel caso l'organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli)	L'ipotesi di Protocollo verrà sottoposta all'esame per la certificazione ai sensi degli artt. 40 e 40-bis del D.lgs. 165/2001 da parte del Collegio dei Revisori dei Conti nella prima riunione utile fissata per il mese di febbraio 2025
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Con delibera del C.d.A. n. 6 del 31.01.2024 è stato adottato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2024-26 e con delibera del C.d.A. n. 4 del 28.01.2025 è stato adottato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 relativi alla pianificazione strategica triennale di Ateneo ed operativa delle strutture amministrative, le misure per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, l'organizzazione del lavoro agile, il piano della formazione triennale, la programmazione triennale di fabbisogno del personale docente e del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL, nonché le misure per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche. Essi sono consultabili al link: https://www.unipg.it/amministrazione-trasparente/performance/piano-della-performance
		Con delibera del C.d.A. n. 5 del 31.01.2024 è stato adottato il Sistema di Misurazione e valutazione della Performance anno 2024, consultabile al link: https://www.unipg.it/files/pagine/501/all.-c--smvp-anno-2024-rev-definitivo---rev-9-agosto-rev-01.pdf Con delibera del C.d.A. n. 5 del 28.01.2025 è stata adottata la "Rev. 1 del Sistema di Misurazione e valutazione della performance anno 2025" consultabile al link: https://www.unipg.it/files/pagine/501/all.-sub-lett.-c---smvp-2025-da-pub.pdf
Con delibera C.d.A. del 27.06.2024 è stata adottata la "Relazione sulla performance - Anno 2023" consultabile al seguente link https://www.unipg.it/amministrazione-trasparente/performance/relazione-sulla-performance		
	Il Nucleo di valutazione ha adottato la Relazione sulla Valutazione della Performance Ciclo 2023 con verbale n. 8 del 21 luglio 2023 consultabile al seguente link: https://www.unipg.it/files/pagine/435/performance/allegato-a---relazione-annuale-2023-ndv-valutazione-performance.pdf Ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), d.lgs. n. 150/2009, il Nucleo di Valutazione ha attestato l'assolvimento degli obblighi di trasparenza mediante il "Documento di Attestazione - 25 giugno 2024", consultabile al seguente link: https://www.unipg.it/files/pagine/1318/Documenti_NVA/31_maggio_2024/documento-attestazione-2024.pdf L'attestazione è avvenuta in riferimento alle singole voci presenti nell'"Allegato 1.1 - Scheda di rilevazione - 31 maggio 2024", consultabile al seguente link: https://www.unipg.it/files/pagine/1318/Documenti_NVA/31_maggio_2024/allegato_1_1_scheda_rilevazione_31_05_2024.pdf	
Eventuali osservazioni		

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato dell'Ipotesi di Protocollo Criteri Progressioni Economiche all'interno delle Aree

<i>a) Illustrazione dell'articolato dell'Ipotesi di Accordo</i>	Art. 1 : Finalità Art. 2: Durata e decorrenza Art. 3 : Progressioni economiche all'interno delle Aree Art. 4 : Requisiti di ammissione alle procedure selettive Art. 5 : Criteri generali di valutazione Art. 6 : Media delle ultime tre valutazioni individuali Art. 7 : Esperienza professionale maturata Art. 8 : Capacità professionali acquisite Art. 9 : Norma di Rinvio
<i>b) Modalità di utilizzo delle risorse</i>	Le risorse per il finanziamento dell'istituto delle Progressioni Economiche all'interno delle Aree ed il loro utilizzo vengono definite annualmente dal relativo accordo di ripartizione delle risorse del Fondo ex art. 119,120,121 e 122 del C.C.N.L. 2019-2021 sottoscritto il 18.01.2024 per il personale appartenente alle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari ed EP.
<i>c) Effetti abrogativi impliciti</i>	L'ipotesi di Protocollo regola <i>ex novo</i> le materie trattate dal precedente C.C.I. Accordo Anno 2023, sottoscritto in data 03.10.2023 ed in particolare sostituisce la disciplina dettata dall'allegato 2, al richiamato C.C.I.
<i>d) Attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità</i>	L'ipotesi di Protocollo in esame si pone in linea con i principi di meritocrazia e premialità di cui alla normativa vigente e rispetta le disposizioni contrattuali inerenti alla destinazione delle risorse.
<i>e) Attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche</i>	Le risorse stanziare annualmente per il personale appartenente alle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari ed EP, destinate alle finalità di cui al presente Protocollo, sono ripartite per Area e Settori professionali, in misura proporzionale sulla base del numero di unità di personale alla stessa appartenente, secondo le disposizioni stabilite dal C.C.I. dell'anno di riferimento.
<i>f) Risultati attesi dalla sottoscrizione dell'Accordo</i>	L'ipotesi di Protocollo acquisisce efficacia dopo la certificazione del Collegio dei revisori dei Conti e l'autorizzazione alla sottoscrizione del Consiglio di Amministrazione.
<i>g) Eventuali altre informazioni</i>	
IL DIRETTORE GENERALE F.to Dott.ssa Anna VIVOLO	

Relazione tecnico-finanziaria
Contratto collettivo integrativo di cui agli artt. 8 e 81, comma 3 del C.C.N.L. 2019-2021 del 18.01.2024
Anno 2024
Fondo risorse decentrate aree ex art. 119 CCNL 2019-2021

Modulo I - La costituzione del Fondo per la contrattazione anno 2024

Parte non pertinente alla specifica ipotesi di Protocollo illustrata

**Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa -
Anno 2024**

		Istituti	Importi (n.o.c.e.)
Sezione 1	Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificatamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione	<i>Parte non pertinente alla specifica Ipotesi di Protocollo illustrata</i>	
Sezione 2	Destinazioni specificatamente regolate dal Contratto Integrativo	<i>Parte non pertinente alla specifica Ipotesi di Protocollo illustrata</i>	
Sezione 3	Destinazioni ancora da regolare	<i>Parte non pertinente alla specifica Ipotesi di Protocollo illustrata</i>	
Sezione 4	Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione	<i>Parte non pertinente alla specifica Ipotesi di Protocollo illustrata</i>	
		<i>Parte non pertinente alla specifica Ipotesi di Protocollo illustrata</i>	
Sezione 5	Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo	<i>Parte non pertinente alla specifica Ipotesi di Protocollo illustrata</i>	
Sezione 6	Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale	<i>Parte non pertinente alla specifica Ipotesi di Protocollo illustrata</i>	
		<i>Parte non pertinente alla specifica Ipotesi di Protocollo illustrata</i>	
		<i>Parte non pertinente alla specifica Ipotesi di Protocollo illustrata</i>	

Modulo III - Schema generale riassuntivo del fondo per la Contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente fondo certificato dell'anno precedente

Parte non pertinente alla specifica Ipotesi di Protocollo illustrata

Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria

Sezione 1	Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria della Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione	<i>Parte non pertinente alla specifica Ipotesi di Protocollo illustrata</i>
Sezione 2	Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato	Si attesta, altresì, che con i provvedimenti ad oggi adottati, in sede di utilizzo delle risorse del Fondo anno 2023, nella gestione economico-finanziaria dell'Amministrazione, è stato rispettato il limite di spesa rappresentato dall'importo del Fondo medesimo.
Sezione 3	Verifica della disponibilità finanziaria dell'amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo	<i>Parte non pertinente alla specifica Ipotesi di Protocollo illustrata</i>
<p>IL DIRETTORE GENERALE F.to Dott.ssa Anna VIVOLO</p>		