

**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

L'anno duemilaventitre, il giorno 6 luglio alle ore 9:00 si è tenuta la seduta presso l'Aula 5 di Palazzo Murena, a seguito di convocazione con nota prot. 207359 del 22.06.2023 inviata a tutti i componenti mediante posta elettronica, per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione del verbale del 12.06.2023;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Regolamento di funzionamento del PQA;
- 4) Format Piano strategico di Dipartimento 2024-2026: approvazione;
- 5) Assicurazione della Qualità dei CdS ad alta numerosità;
- 6) AVA 3: attività in corso di svolgimento;
- 7) Rilevazione opinioni studenti A.A. 2022-2023: analisi preliminare dei dati;
- 8) Relazione annuale del Presidio della Qualità (luglio 2022-giugno 2023): approvazione;
- 9) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

<b>Nominativi</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>
Prof. Paolo Carbone - Presidente	X	
Prof.ssa Barbara Cellini	X	
Prof.ssa Simonetta Cirilli	X	
Prof. Emiliano Lasagna*	X	
Prof. Massimiliano Minelli	X	
Prof. Cristiano Perugini*	X	
Dott.ssa Alessandra De Nunzio	X	
Dott. Claudio Brugnoli	X	

*Legenda: P = presente; AG = assente giustificato*

*\* Il Prof. Emiliano Lasagna e il Prof. Cristiano Perugini sono presenti in collegamento sulla piattaforma Microsoft Teams.*

Sono presenti altresì, con il ruolo di Segretario verbalizzante, la Dott.ssa Sabrina Campetella, Responsabile dell'Ufficio Assicurazione della Qualità e il Dott. Enzo Silvestre in servizio presso il medesimo ufficio.

È presente come uditore il Dott. Maurizio Braconi, Responsabile dell'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione.

**Odg. n. 1) Approvazione del verbale del 12.06.2023.**

Il Presidio approva all'unanimità il verbale della seduta del 12 giugno 2023.

**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

**Odg. n. 2) Comunicazioni.**

Il Presidente comunica che:

- il NdV ha inviato:

- l'estratto del verbale n. 6 del 29.05.2023 odg. n. 5 - Approvazione verbale di seduta dell'incontro di audizione della **Delegata per il settore Didattica** del 17.04.2023;
- l'estratto del verbale n. 7 del 23.06.2023:
  - odg n. 2 Approvazione del documento "Relazione Nuclei 2023 – Indicatori AVA 3", redatto ai sensi delle "Linee guida 2023 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione" del 13 marzo 2023;
  - odg n. 5 - Approvazione verbali di audizione del CdS **LM 86 - Scienze Zootecniche** e del CdS **L-2 Biotecnologie**;

- l'Ateneo ha ricevuto il **Rapporto del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea 2023** che fotografa annualmente il profilo e la condizione occupazionale dei laureati di 77 Atenei italiani. Dal Rapporto emerge un quadro generale decisamente positivo per UNIPG: aumentati gli studenti provenienti da fuori regione, i tirocini formativi e la soddisfazione complessiva per l'esperienza universitaria, stabile l'occupazione per i laureati triennali e in aumento quella dei laureati magistrali;

- ANVUR ha inviato agli Atenei una nota chiedendo l'integrazione dei dati relativi agli **indicatori quantitativi** che saranno consultati dalla CEV in occasione della visita di accreditamento periodico con scadenza fissata al 12.07.2023;

- giovedì 20 luglio p.v. si terranno due riunioni telematiche: alle ore 15:00 con il "Gruppo di lavoro AVA 3" e alle ore 16:30 con i Presidenti/Coordinatori dei CdS e gli RQ di Dipartimento per un aggiornamento sullo stato di avanzamento delle attività di adeguamento ad AVA 3;

- venerdì 21 luglio p.v. alle ore 8:30 si terrà un incontro in modalità telematica con il Delegato per il settore Bilancio e Programmazione, Prof. Luca Bartocci.

*Allegato 1*

**Odg. n. 3) Regolamento di funzionamento del PQA.**

**Il Presidio della Qualità**

Ritenuto opportuno emanare un Regolamento specifico che disciplini le modalità di funzionamento delle sedute del PQA;

Visto l'aggiornamento del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione emanati rispettivamente con DR 1528 e DR 1527 del 13.06.2023;

Vista la proposta di Regolamento di funzionamento del PQA predisposta dall'Ufficio Assicurazione della Qualità;

Vista la necessità di nominare, ai sensi dell'art. 4, comma 2, un vicepresidente che ne svolga le funzioni in caso di assenza o impossibilità;

**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

**Assume le seguenti determinazioni**

- ❖ di nominare la Prof.ssa Simonetta Cirilli come vice-presidente del PQA;
- ❖ di approvare il Regolamento di funzionamento del PQA e di pubblicarlo nell'apposita sezione della pagina web del PQA.

*Allegato 2*

<b>Odg. n. 4) Format Piano strategico di Dipartimento 2024-2026: approvazione.</b>
--

**Il Presidio della Qualità**

Visti i documenti “*Sistema di Governo*” e “*Sistema per l’Assicurazione della Qualità di Ateneo*” adottati dagli Organi Accademici (Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione) nelle sedute rispettivamente del 30 e 31 maggio 2023;

Considerato che tra i documenti per l’assicurazione della qualità a livello di Dipartimento descritti nei due documenti di AQ “*Sistema di Governo*” e “*Sistema per l’Assicurazione della Qualità di Ateneo*” è annoverato il Piano strategico triennale della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto sociale da sviluppare in coerenza con le Linee per la Programmazione triennale di Ateneo;

Vista la necessità di predisporre un format del Piano strategico di Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale di Dipartimento nel quale il Dipartimento indichi, tra l’altro, la propria visione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, delle risorse disponibili e delle ricadute nel contesto di riferimento, secondo quanto atteso dai requisiti AVA 3 dei Dipartimenti (*cf. E.DIP.1.1*);

Considerato inoltre che il Piano strategico triennale della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto sociale include anche il Sistema di Governo del Dipartimento, coerente con il Sistema di Governo di Ateneo e con il Sistema per l’assicurazione della Qualità di Dipartimento, già definito a livello di Ateneo, da applicare per la parte di competenza;

Tenuto conto che è in atto anche la definizione del format della Relazione annuale del Dipartimento, documento di rendicontazione dei risultati raggiunti, a valle dell’attività di verifica degli obiettivi pianificati, dell’autovalutazione e del riesame delle attività svolte negli ambiti didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale che – in coerenza con i due nuovi Sistemi di AQ – sarà predisposta nel mese di marzo di ogni anno a cura del Direttore del Dipartimento supportato dagli RQ di Dipartimento e dai Responsabili amministrativi e sottoposta all’approvazione del Consiglio di Dipartimento (*cf. E.DIP.2.1*);

Considerato che la prima rendicontazione degli obiettivi strategici indicati nel Piano strategico di Dipartimento 2024-2026 avverrà nel 2025 in relazione al target 2024 e che per la restante annualità 2023 del ciclo di programmazione 2021-2023 di Ricerca e Terza missione permangono la modalità e i tempi di rendicontazione fino ad oggi adottati;

Visto il format del Piano strategico di Dipartimento 2024-2026 elaborato

**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

dal “Team di lavoro AVA 3” con la condivisione dell’Ufficio supporto programmazione strategica e operativa, trasparenza, accreditamento e certificazione ISO di Ateneo;

**Assume le seguenti determinazioni**

- ❖ di approvare il format del Piano strategico di Dipartimento 2024-2026 che sarà inviato ai Dipartimenti con apposita nota rettorale.

<b>Odg. n. 5) Assicurazione della Qualità dei CdS ad alta numerosità.</b>
---

**Il Presidio della Qualità**

Ricordato che l’Ateneo ha nominato con DR 2794 del 11.11.2021 un Gruppo di lavoro per l’analisi della sostenibilità dell’Offerta Formativa che ha il compito di svolgere le seguenti attività:

- procedere all’analisi della sostenibilità dei corsi di studio nel medio e lungo periodo, evidenziando eventuali criticità presenti nei singoli corsi anche ai fini del mantenimento dell’accreditamento ministeriale;
- formulare proposte di ottimizzazione dell’utilizzo delle risorse e delle competenze interne all’Ateneo, tendendo all’equilibrio tra sostenibilità dell’offerta formativa e pieno carico dei docenti, al fine di migliorare l’offerta formativa, superando le attuali criticità, secondo le linee strategiche dell’Ateneo;

Viste le analisi rese da parte del suddetto Gruppo di lavoro, al quale partecipa il Presidente del PQA, in merito ai CdS con un trend di iscritti al primo anno superiore alla numerosità massima della classe che incide contestualmente anche sulla docenza di riferimento, facendo riferimento in particolare ai CdS in Filosofia e Scienze e tecniche psicologiche, Scienze motorie e sportive e Biotecnologie;

Tenuto conto che le criticità individuate sono state condivise prioritariamente con la Governance di Ateneo;

Tenuto conto che le criticità collegate alla numerosità degli iscritti si ripercuotono evidentemente anche sulla qualità dei servizi (mensa, aule, attrezzature, etc...) su cui l’Ateneo è stato, come già detto, attenzionato;

Ricordato che il PQA partecipa, con la presenza di un suo componente, alle Audizioni organizzate annualmente dal NdV, grazie alle quali vengono evidenziati punti di forza e punti di debolezza dei CdS da cui possono scaturire azioni di miglioramento del sistema di AQ;

Considerato inoltre che nei principali documenti di AQ dei CdS sopra citati e, in particolare, nei Rapporti di Autovalutazione prodotti nel mese di novembre 2022 e/o in sede di Audizione del NdV, gli stessi CdS hanno evidenziato problematiche relative a spazi, adeguatezza e numerosità delle aule e servizi a disposizione degli studenti;

Visto in particolare quanto indicato dal CdS in **Filosofia e Scienze e**

**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

**tecniche psicologiche** nel Rapporto di autovalutazione in relazione a:  
strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica

*“Il CDS NON dispone di strutture adeguate, né sotto il profilo qualitativo né sotto quello quantitativo, per la didattica.”*

personale e servizi di supporto alla didattica

*“Il CDS NON dispone di sufficiente personale per far fronte ai servizi relativi alle proprie attività.”*

dotazione del personale docente

*“Con la sospensione dell’accesso a numero programmato i docenti e le figure specialistiche del CDS NON risultano adeguati per numero alle esigenze didattiche. Si riscontrano forti criticità in diversi SSD e nella copertura di molti insegnamenti (si tenga conto che gli insegnamenti comuni sono stati suddivisi in 4 differenti canali). I Docenti incardinati nel CDS hanno spesso un esoso monte orario didattico che, in prospettiva, può creare nocimento all’attività di ricerca e alla produzione scientifica degli stessi, con ricadute sulla valutazione della qualità dipartimentale e di Ateneo.”*

Visto quanto indicato dal CdS in **Filosofia e Scienze e tecniche psicologiche** nel Riesame ciclico 2021 in merito alle ricadute della alta numerosità degli iscritti sulla sostenibilità del CdS a livello di docenza e di qualità di erogazione della didattica, nonché di adeguatezza numerica delle aule e dei servizi di segreteria che porta il CdS a prevedere anche tra gli obiettivi e le azioni di miglioramento:

*“Obiettivo 2: Reintrodurre la programmazione locale”;*

Visto in particolare quanto indicato dal CdS in **Scienze motorie e sportive** nel Rapporto di autovalutazione in relazione a:

strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica

*“Le strutture e le attrezzature sono obsolete e gli spazi sono decisamente insufficienti. A fronte di circa 500 immatricolazioni per a.a., la più grande aula della sede didattica può ospitare al massimo 200 studenti.”*

presa in carico delle opportunità di miglioramento emerse nelle audizioni del NdV

*“Nel corso dell’audizione il Coordinatore del CdL ha chiaramente evidenziato che tutte le criticità del CdL sono legate alla inadeguatezza della struttura che ospita il CdL. La struttura è obsoleta, gli spazi sono insufficienti per accogliere i circa 2000 studenti che frequentano la struttura, le strutture e le attrezzature sportive sono obsolete, mancano spazi adibiti a biblioteca, aula informatica, mensa ed attività ricreative per gli studenti. Abbiamo quindi sollecitato l’urgenza del completamento della costruzione della nuova sede didattica, ottenuto l’utilizzo dell’aula magna per lo svolgimento delle lezioni del 1° anno di corso. Il CdL si è inoltre attivato per consentire agli studenti di svolgere le attività sportive in adeguate strutture esterne (campo da Rugby gestito dal CUS Perugia, stadio di atletica Santa Giuliana gestito Comune dal Perugia).”;*

Visto quanto indicato dal CdS in **Scienze motorie e sportive** nella SMA in riferimento a:

Indicatori circa il percorso di studio e la regolarità delle carriere

**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

*“Per quanto riguarda il percorso di studio e la regolarità delle carriere, ed in particolare il quadro iC21 (percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno), si è evidenziata, sia rispetto agli anni precedenti sia rispetto ai dati nazionali e per area geografica, una diminuzione di circa 13 punti percentuali. Tale diminuzione, sia rispetto agli anni precedenti che agli altri corsi nazionali, è imputabile al forte aumento degli iscritti all’anno di corso di riferimento. Tale decremento è certamente legato alla scelta dell’Ateneo di abolire nell’anno accademico 2019/2020 le limitazioni all’accesso al Corso di Studio, rendendo il CdS ad accesso libero. Molti iscritti al 1° anno nell’a.a. 2019/2020 hanno effettuato l’iscrizione al corso solo perché ad accesso libero e, non essendo sufficientemente motivati non hanno proseguito la carriera universitaria.”*

Indicatori consistenza e qualificazione del corpo docente

*“Il dato in assoluto più critico è quello che riguarda la consistenza e qualificazione del corpo docente (indicatori di approfondimento per la sperimentazione). I dati sul rapporto studenti/docenti pesato per le ore di docenza (iC27 e iC28) confermano le criticità già evidenziate circa l’elevato numero di docenti non strutturati e l’elevato numero di studenti iscritti all’anno 2021. Come già detto, ciò è legato alla scelta dell’Ateneo di abolire nell’anno accademico 2019/2020 le limitazioni all’accesso al Corso di Studio, rendendo il CdS ad accesso libero.”;*

Visto in particolare quanto indicato dal CdS in **Scienze motorie e sportive** nel Riesame ciclico 2020 in merito alle strutture di cui dispone il CdS:

*“I dati trasmessi evidenziano criticità riguardo alle strutture che ospitano le attività del CdS, soprattutto se paragonati con gli altri Atenei d'Italia per la stessa Classe. Inoltre, alcuni studenti lamentano una scarsa disponibilità di alcuni docenti. Le criticità evidenziate riguardo derivano dall'obsolescenza della struttura fisica che ospita il CdS e dalla mancanza di spazi idonei dedicati agli studenti. Da quando il CdS è stato istituito questa criticità è stata manifestata costantemente a chi di competenza da tutti i responsabili del CdS che si sono succeduti nel tempo. Il progetto di costruzione della nuova sede di cui si parla da anni ha subito rallentamenti e battute d'arresto legate a problematiche di tipo burocratico che prescindono dal CdS. Speriamo vivamente che il progetto possa essere portato a compimento nel più breve tempo possibile.”*

Visto in particolare quanto indicato dal NdV nell’Allegato del verbale che contiene le osservazioni all’esito dell’incontro di Audizione con gli studenti del CdS **Biotecnologie**, tenutosi in data 11.05.2023:

*“La presenza di un numero elevato di studenti rende difficoltoso assicurare infrastrutture adeguate, e complicato il compito dei docenti. È avvertita la carenza di postazioni informatiche. È avvertita, altresì, l’assenza di una mensa e di aule ristoro; sono presenti tuttavia apposite convenzioni con supermercati e bar della zona, per agevolazioni e scontistiche. Pertanto, servizi e strutture di contesto (uffici, aule, laboratori, biblioteche, mensa), disponibili per i numerosi studenti nella sede, sono da adeguare agli standard di Ateneo con la completa attivazione del Polo Biotecnologico.”*

Tenuto conto altresì degli indicatori ANVUR aggiornati alla data del

**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

1.04.2023 e riportati nel dettaglio nella tabella sottostante in relazione ai seguenti parametri:

- Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio (iC 14)
- Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (iC 13)
- Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo (iC 23)
- Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno (iC 21)

CdS	Indicatori ANVUR	Anno	Percentuale
<b>L-5 &amp; L-24 Filosofia Scienze tecniche psicologiche</b>	iC 14 Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio	2017	L-5: 66,7 L-24: 87,1
		2018	L-5: 76,9 L-24: 82,6
		2019	L-5: 72,0 L-24: 83,7
		2020	L-5: 55,8 L-24: 69,8
		2021	L-5: 73,5 L-24: 69,4
	iC 13 Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	<b>Anno</b>	<b>Percentuale</b>
		2017	L-5: 65,4 L-24: 71,9
		2018	L-5: 78,7 L-24: 66,3
		2019	L-5: 68,0 L-24: 66,7
		2020	L-5: 47,6 L-24: 60,3
	iC 23 Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo	<b>Anno</b>	<b>Percentuale</b>
		2017	L-5: 25,0 L-24: 2,0
		2018	L-5: 15,4 L-24: 2,5
		2019	L-5: 16,0 L-24: 1,7
		2020	L-5: 14,3 L-24: 0,7
	iC 21 Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel	<b>Anno</b>	<b>Percentuale</b>
		2017	L-5: 91,7 L-24: 93,8

**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

	sistema universitario al II anno	2018	L-5: 96,2 L-24: 86,3	
		2019	L-5: 92,0 L-24: 87,4	
		2020	L-5: 77,9 L-24: 78,8	
		2021	L-5: 79,6 L-24: 83,8	
<b>CdS</b>	<b>Indicatori ANVUR</b>	<b>Anno</b>	<b>Percentuale</b>	
<b>L-22 Scienze motorie e sportive</b>	iC 14 Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio	2017	67,6	
		2018	81,1	
		2019	74,5	
		2020	63,8	
		2021	63,5	
	iC 13 Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	<b>Anno</b>	<b>Percentuale</b>	
		2017	41,4	
		2018	50,8	
		2019	44,8	
		2020	43,2	
	iC 23 Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo	<b>Anno</b>	<b>Percentuale</b>	
		2017	4,0	
		2018	2,4	
		2019	5,7	
		2020	2,4	
	iC 21 Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno	<b>Anno</b>	<b>Percentuale</b>	
		2017	77,3	
		2018	86,0	
		2019	82,2	
		2020	71,7	
<b>CdS</b>	<b>Indicatori ANVUR</b>	<b>Anno</b>	<b>Percentuale</b>	
	<b>L-2 Biotecnologie</b>	iC 14 Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio	2017	46,3
			2018	51,0
			2019	45,9
			2020	38,2
			2021	32,0
	iC 13 Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	<b>Anno</b>	<b>Percentuale</b>	
		2017	40,9	
		2018	40,2	
		2019	45,7	
		2020	33,7	
	iC 23 Percentuale di immatricolati	<b>Anno</b>	<b>Percentuale</b>	
		2017	27,2	



**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

(L; LM; LMCU) che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo	2018	24,5
	2019	30,4
	2020	15,0
	2021	20,8
iC 21 Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno	<b>Anno</b>	<b>Percentuale</b>
	2017	86,0
	2018	85,3
	2019	85,1
	2020	80,0
	2021	88,3

All'unanimità

**Assume le seguenti determinazioni**

- ❖ di prendere atto che la problematica descritta in premessa è nota ed è stata presa in carico dalla *Governance* che si sta attivando per l'individuazione di possibili azioni di miglioramento;
- ❖ di ipotizzare un incontro con la Delegata per il settore Didattica con l'intento propositivo di offrire la massima disponibilità e il supporto del PQA per l'individuazione di possibili azioni per la riduzione delle criticità riscontrate.

**Odg. n. 6) AVA 3: attività in corso di svolgimento.**

**Il Presidio della Qualità**

Vista la richiesta inviata dall'ANVUR agli Atenei per chiedere l'integrazione dei dati relativi agli indicatori quantitativi che saranno consultati dalla CEV in occasione della visita di accreditamento periodico con scadenza fissata al 12.07.2023;

Considerato che la recente richiesta di integrazione di dati degli indicatori quantitativi da parte dell'ANVUR ha messo in evidenza la criticità, già rilevata, sul monitoraggio, in particolare, delle attività di Terza Missione/Impatto sociale;

Ricordato che il PQA ha incontrato e sensibilizzato il Delegato del settore Terza Missione in materia;

Viste le Linee guida ANVUR per il sistema di assicurazione della qualità negli Atenei, approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13.02.2023 e, in particolare, quanto indicato al paragrafo 5.2 – Il Presidio della Qualità di Ateneo, tra i compiti del PQA:

*“Nel complesso, mentre il NdV è responsabile delle attività di valutazione vere e proprie, in termini di risultati conseguiti e azioni intraprese, il PQA organizza e coordina le attività di monitoraggio e la raccolta dati preliminare alla valutazione vera e propria.”;*

Ravvisata la necessità di organizzare un coordinamento per la raccolta dei

**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

dati relativi agli indicatori a livello di Ateneo, anche per il tramite di un sistema informativo;

All'unanimità

**Assume le seguenti determinazioni**

- ❖ di sensibilizzare l'Area sull'opportunità di informatizzare le attività di censimento e di monitoraggio delle attività di Terza missione/Impatto sociale, verificando al contempo il loro stato di aggiornamento e gli indirizzi di monitoraggio adottati.

<b>Odg. n. 7) Rilevazione opinioni studenti A.A. 2022-2023: analisi preliminare dei dati.</b>
---

**Il Presidio della Qualità**

Ricordato che nella riunione del 12.06.2023 il PQA ha preso in esame quanto emerso nell'analisi dei punti di forza e di debolezza sulle modalità, i risultati e l'utilizzazione dei risultati delle opinioni degli studenti evidenziati nella Relazione annuale del NdV del 17.04.2023 "*Rilevazione dell'opinione degli studenti e dei laureandi – anno accademico 2021-2022*";

Visto quanto evidenziato dal NdV nella Relazione annuale in merito alle tempistiche della rilevazione, fortemente ridotte a partire dall'A.A. 2021-2022, variazione che ha portato ad una notevole diminuzione delle opinioni raccolte, ma ne ha aumentato per contro e contestualmente il significato, in quanto gli studenti esprimono il proprio giudizio sugli insegnamenti/moduli impartiti non appena questi si stanno per concludere o si sono appena conclusi;

Considerato che il minor numero di opinioni complessivamente raccolte può incidere, in alcuni casi, anche sul raggiungimento della soglia minima;

Ricordata la determinazione assunta nella medesima riunione del 12.06.2023 di fare un'estrazione preliminare dei risultati della valutazione della didattica dell'A.A. 2022-2023 per un confronto con i dati messi in evidenza nella Relazione annuale del NdV e conseguentemente di predisporre eventuali ipotesi di modifica delle tempistiche di somministrazione dei questionari su cui riflettere e da adottare al momento della riconfigurazione annuale dei questionari nel mese di ottobre;

Visti i dati estratti relativi alla rilevazione delle opinioni degli studenti A.A. 2022-2023 messi a confronto con quelli indicati nelle precedenti Relazioni del NdV come da tabelle sotto riportate:

**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

**Tabella 1** – Grado di copertura della rilevazione

	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23
<b>Moduli attivi</b>	3.071	2.850	2.969	3.160	3.347	3.435	3.472	3.750	3.762	3.751
<b>Moduli rilevati</b>	2.669	2.713	2.883	3.062	3.297	3.386	3.441	3.738	3.762	3.751
<b>Moduli non rilevati</b>	402	137	86	98	50	49	31	12	0	0
<b>Moduli non elaborabili</b>								553	981	979
<b>Grado di copertura della rilevazione (rilevati su attivati)</b>	86,9%	95,2%	97,1%	96,9%	98,5%	98,6%	99,1%	99,7%	100%	100%
<b>Grado di copertura della rilevazione (elaborabili su attivati)</b>								85,2%	73,9%	74,6%

**Tabella 2** – Grado di copertura della elaborazione

	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23
<b>Questionari compilati</b>	130.097	132.457	133.703	141.797	99.839	103.388
<b>Questionari compilati da non frequentanti</b>	21.079	22.685	19.291	21.043	14.290	15.117
<b>% da non frequentanti</b>	16,2%	17,1%	14,4%	14,8%	14,3%	14,6%
<b>Questionari elaborati</b>	126.408	128.803	128.815	140.079	97.046	100.269
<b>Grado di copertura della elaborazione (elaborati su compilati)</b>	97,2%	97,2%	96,3%	98,8%	97,2%	97,5%
<b>Questionari bianchi</b>	3.689	3.654	4.888	4.479	2.537	2.581
<b>% bianchi</b>	2,9%	2,8%	3,8%	3,2%	2,5%	2,5%

Considerato che da una prima analisi dei dati della rilevazione 22/23 emerge una situazione molto simile a quella dello scorso anno accademico (21/22) in relazione in particolare alla percentuale di moduli non elaborabili che si attesta più o meno sugli stessi valori;

Preso atto che i questionari compilati risultano aumentati sia in relazione agli studenti frequentanti che agli studenti non frequentanti, così come risultano in crescita i questionari elaborati con un conseguente aumento del grado di copertura della elaborazione;

Dopo ampio dibattito e valutate nel dettaglio le possibili soluzioni

All'unanimità

**Assume le seguenti determinazioni**

❖ di rivedere le finestre di somministrazione dei questionari prevedendo le seguenti tempistiche:

**primo semestre:** dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 28 febbraio

**secondo semestre:** dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 31 luglio

**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

**annualità:** dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 31 luglio.

*Allegato 3*

**Odg. n. 8) Relazione annuale del Presidio della Qualità (luglio 2022-giugno 2023): approvazione.**

**Il Presidio della Qualità**

Vista la Legge n. 240 del 31.12.2010 “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, ed in 3 particolare l'art. 1, comma 4, e l'art. 5 relativi alla delega in materia di interventi per la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Visto il D.Lgs. n. 19 del 27.01.2012 “Valorizzazione dell'efficienza delle Università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle Università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;

Visto il DM 1154 del 14.10.2021 Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio;

Visto il nuovo Modello di accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di studio universitari AVA 3;

Viste le Linee guida per il sistema di assicurazione della qualità negli atenei e, in particolare, quanto previsto al paragrafo 5.2 – Il Presidio della Qualità di Ateneo;

Visti gli artt. 124, 125, 126, 127 e 128 del Regolamento Generale di Ateneo, concernenti “Valutazione e Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo”, con le modifiche approvate dagli Organi di Ateneo in data 21 febbraio 2017 ed emanate con D.R. n. 495 del 10 aprile 2017;

Visto in particolare l'art. 128 del medesimo Regolamento ai sensi del quale il Presidio “*predispone una relazione annuale sull'attività svolta che sottopone agli Organi di Governo e al Nucleo di Valutazione*”;

Considerato che il Presidio della Qualità, con il supporto dell'Ufficio Assicurazione della Qualità, ha predisposto una bozza della Relazione annuale sulle attività svolte (luglio 2022-giugno 2023), indicando le attività realizzate dal Presidio nel periodo di riferimento, la documentazione prodotta, le principali criticità riscontrate e le conseguenti azioni di miglioramento sulle quali il Presidio dovrà concentrare la sua attenzione;

Tenuto conto altresì che la suddetta relazione, insieme alla Relazione annuale del Nucleo di Valutazione, al monitoraggio della pianificazione strategica e del PIAO, contribuisce al riesame del Sistema di Governo e del Sistema di assicurazione della Qualità dell'Ateneo consentendo di valutare l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia nell'attuazione delle politiche, delle strategie, della Politica per la Qualità e dei relativi processi e attività, nonché il conseguimento degli obiettivi stabiliti;

**Presidio della Qualità**  
**Verbale n. 7 del 6 luglio 2023**

All'unanimità

**Assume le seguenti determinazioni**

- ❖ di approvare la Relazione annuale, dando mandato all'Ufficio Assicurazione della Qualità di perfezionare il documento con quanto emerso durante la riunione e di presentarla poi agli Organi Accademici e al Nucleo di Valutazione.

<b>Odg. n. 9) Varie ed eventuali.</b>
---------------------------------------

*1. Quality Assurance in Unipg: revisione documento.*

Il Presidente informa il PQA che il documento in lingua inglese che descrive il sistema di assicurazione della qualità adottato dall'Ateneo per i partner stranieri è stato revisionato e aggiornato rendendolo conforme e coerente all'organigramma di Ateneo e alle nuove disposizioni ANVUR.

*2. Audizioni NdV-PQA*

Il Presidente informa che il NdV metterà a breve a disposizione le date delle prossime audizioni che si svolgeranno nei mesi di settembre, ottobre e novembre per raccogliere la disponibilità dei componenti del PQA.

La seduta termina alle ore 10:30.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
(Dott.ssa Sabrina Campetella)

IL PRESIDENTE  
(Prof. Paolo Carbone)