



Curriculum Vitae Europass

Aggiornato al 14/09/2024

Informazioni personali

Nome/Cognome **Andrea Cerimonia**
Indirizzo
Telefono +390755852080 - 7901
Fax
E-mail andrea.cerimonia@unipg.it
Nazionalità Italiana
Anno di nascita 1971

Esperienza professionale

- Date (da - a) Dal 11/04/2022 a 10/04/2025 - D.D.G. n. 63
- Lavoro o posizione ricoperti Segretario Amministrativo Centro di Ricerca per l'Eccellenza della Birra
- Principali attività e responsabilità Assicurare l'esecuzione delle delibere degli organi del Centro, la gestione e l'organizzazione amministrativa del Centro
Via San Costanzo, snc 06126 – Perugia
Laboratori e impianto pilota: Via Corrotaldo, 1 - Casalina di Deruta – 06051 - Perugia
Ricerca e sviluppo servizi analitici, consulenza e formazione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di attività o settore
- Date (da - a) Dal 01/01/2017 a tutt'oggi
- Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Ufficio supporto programmazione strategica e operativa, trasparenza, accreditamento e certificazione ISO di ateneo – categoria D 4 -
- Principali attività e responsabilità Supporto alla pianificazione strategica e operativa di Ateneo: supporto amministrativo al Rettore per la stesura dei documenti di programmazione strategica triennale e relativo monitoraggio intermedio e finale. Gestione dei processi e degli adempimenti relativi al ciclo della performance organizzativa ed individuale: supporto amministrativo e tecnico alla Direzione generale per la stesura del Piano integrato, per il monitoraggio intermedio degli obiettivi e per la predisposizione della Relazione sulla performance; predisposizione pratica al Consiglio su conseguimento risultati Direttore generale; raccordo con le strutture periferiche. Gestione del processo di certificazione del sistema di gestione per la qualità, secondo le norme ISO 9001, dell'Ateneo e delle sue strutture: supporto all'Ente di certificazione esterno durante gli audit; stesura del Riesame di Ateneo; pianificazione, coordinamento e monitoraggio degli audit interni di Ateneo; attività di auditing per la valutazione dei sistemi di Gestione per la Qualità alle strutture interne; progettazione di sistemi di gestione per la qualità per le strutture che intendono entrare nel sistema di gestione di Ateneo. Supporto nella stesura della Carta della Qualità dei Servizi. Gestione dei processi e degli adempimenti in relazione all'accreditamento regionale dell'Ateneo quale Agenzia formativa: interfaccia con la Regione Umbria per comunicazioni, gestione della documentazione, organizzazione delle visite di verifica e, in fase di audit in loco, con l'Organismo di valutazione; coordinamento operativo, monitoraggio ed erogazione degli eventi formativi. Gestione dei processi e degli adempimenti in relazione all'accreditamento nazionale dell'Ateneo quale Provider ECM: raccordo con l'AGENAS, coordinamento operativo, monitoraggio ed erogazione degli eventi formativi ECM. Presidio dei processi in materia di trasparenza: adempimenti in materia di trasparenza e supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nella predisposizione della sezione "Trasparenza" del Piano triennale di prevenzione della corruzione; coordinamento operativo nella stesura di procedure (per individuare responsabilità e funzioni all'interno dei processi trasversali) al fine di garantire una standardizzazione di prodotti

destinati alla pubblicazione sul web anche da parte delle strutture periferiche; gestione dei reclami in materia di trasparenza anche nelle strutture periferiche; gestione della pagina "Organizzazione" del sito web "Amministrazione Trasparente"; supporto alla pubblicazione sul portale di Ateneo dei documenti inerenti agli obblighi di trasparenza dell'Amministrazione Centrale e delle strutture periferiche; monitoraggio sito web "Amministrazione trasparente"; gestione delle richieste di accesso generalizzato

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia
- Tipo di attività o settore
Ente Pubblico
- Date (da – a)
Da maggio 2023 a novembre 2023
- Lavoro o posizione ricoperti
Docenza in materia di monitoraggio e valutazione nei corsi di formazione continua
- Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Agenzia formativa Confsalform, Via Angelo Bargoni 8 - 00153 Roma
- Tipo di attività o settore
Consorzio privato
- Date (da – a)
Da marzo 2022 a ottobre 2022
- Lavoro o posizione ricoperti
Docenza in materia di Tecniche per la pianificazione e controllo dell'andamento aziendale
- Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma
- Tipo di attività o settore
Consorzio privato
- Date (da – a)
Da febbraio 2021 a ottobre 2021
- Lavoro o posizione ricoperti
Docenza in materia di Progettare, implementare ed attuare un Sistema Integrato di Gestione della qualità e della salute e sicurezza
- Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma
- Tipo di attività o settore
Consorzio privato
- Date (da – a)
Da marzo 2020 a ottobre 2020
- Lavoro o posizione ricoperti
Docenza in materia di miglioramento dei sistemi adottati nelle organizzazioni per adempiere agli obblighi nei confronti dell'organismo deputato a vigilare sul funzionamento e l'osservanza dei modelli e sulla nuova direttiva in materia di accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Lazio
- Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma
- Tipo di attività o settore
Consorzio privato
- Date (da – a)
2,3,4 marzo 2020
- Lavoro o posizione ricoperti
Docenza in materia di UNI EN ISO 9001:2015
- Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia
- Tipo di attività o settore
Ente pubblico
- Date (da – a)
Dal 15 luglio 2019 – 31 dicembre 2019
- Lavoro o posizione ricoperti
Componente Organismo interno di Valutazione
- Principali attività e responsabilità
Monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste - Via Giovanni Sai n° 1-3 - 34128 TRIESTE

- Tipo di attività o settore Ente pubblico
- Date (da – a) Dal 31 gennaio 2019
- Lavoro o posizione ricoperti Componente commissione auditing
- Principali attività e responsabilità Controllo dell'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2019-2021

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia
 - Tipo di attività o settore
Ente pubblico
 - Date (da – a)
Da gennaio 2019 a agosto 2019
 - Lavoro o posizione ricoperti
Docenza in materia di integrazione dei controlli previsti dai sistemi di gestione per la qualità e dal modello organizzativo 231/2001 e il ruolo dell'organismo di vigilanza
- Principali attività e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma
 - Tipo di attività o settore
Formazione
 - Date (da – a)
Da aprile 2018 a novembre 2018
 - Lavoro o posizione ricoperti
Docenza su il monitoraggio, la misurazione, l'analisi e la valutazione in riferimento alla norma UNI EN ISO 9001:2015;
- Principali attività e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma
 - Tipo di attività o settore
Formazione
 - Date (da – a)
Dal 08 marzo 2018
 - Lavoro o posizione ricoperti
Componente commissione aggiornamento PTPC e unificazione codice di comportamento con il codice etico
- Principali attività e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia
 - Tipo di attività o settore
Ente pubblico
 - Date (da – a)
Dal 11 maggio 2017 al 31 dicembre 2017
 - Lavoro o posizione ricoperti
Componente commissione auditing
- Principali attività e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia
 - Tipo di attività o settore
Ente pubblico
 - Date (da – a)
Da aprile 2017 a ottobre 2017
 - Lavoro o posizione ricoperti
Docenza in riferimento ai principali cambiamenti della norma UNI EN ISO 9001:2015 rispetto alla norma UNI EN ISO 9001:2008;
- Principali attività e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma
 - Tipo di attività o settore
Formazione
 - Date (da – a)
Dal 01/03/2015 al 31/12/2016
 - Lavoro o posizione ricoperti
Responsabile Ufficio Gestione Ciclo della Performance
- Principali attività e responsabilità
 - Gestione dei processi e adempimenti in relazione al ciclo della performance; supporto amministrativo e tecnico per la stesura del Piano della performance e Relazione sulla performance; gestione dei processi e adempimenti in materia di trasparenza; attività connesse alla certificazione dell'Ateneo e delle sue strutture secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia
 - Tipo di attività o settore
Ente pubblico

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Lavoro o posizione ricoperti • Principali attività e responsabilità • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di attività o settore 	<p>Dal 11 novembre 2014 al 31 dicembre 2016 Componente commissione auditing Controllo dell'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da marzo 2016 a novembre 2016 Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione Prestazione occasionale Attività di Audit, docenza interna e formazione continua in riferimento alle norme UNI EN ISO 9001:2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01/12/2012 al 28/02/2016 Progetto di ricerca coordinato dall'Università degli Studi di Perugia in collaborazione con l'Università di Udine, l'Università della Southern Switzerland (Svizzera), l'Università di Örebro (Svezia), l'Università di Ljubljana (Slovenia) e l'Università di Zagabria (Croatia).</p> <p>Ente Pubblico Responsabile del Work Package No.2 "Quality Assurance" finalizzato alla creazione di un sistema di monitoraggio informatizzato del sistema di gestione della qualità dei processi e prodotti realizzati nel triennio di ricerca</p> <p>Progetto di Ricerca European Assessment Protocol for Children's SEL skills - EAP_SEL Gestione dei processi di monitoraggio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01/08/2013 al 01/03/2015 Responsabile Ufficio Gestione Ciclo della Performance e Trasparenza Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente Pubblico Contratto a tempo indeterminato categoria D1 Gestione dei processi e adempimenti in relazione al ciclo della performance. Supporto amministrativo e tecnico per la stesura del Piano della performance e Relazione sulla performance. Gestione dei processi e adempimenti in materia di trasparenza. Supporto amministrativo e tecnico al Responsabile per la trasparenza ai fini della stesura del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da febbraio 2015 a settembre 2015 CST ASSISI – Centro Internazionale di Studi sul Turismo di Assisi Via Cristoforo Cecci 1 - 06081 Assisi - Santa Maria degli Angeli Scuola di management per il turismo Prestazione occasionale Riprogettazione del sistema di gestione e docenza interna in materia di qualità e Accreditamento Regionale delle Sedi Formative</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Date (da – a) 	<p>Dal 28/12/2012 al 01/08/2013 componente dello Staff Qualità Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente Pubblico Contratto a tempo indeterminato categoria D1 Gestione del Sistema Qualità di Ateneo Da febbraio 2015 a ottobre 2015</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione</p> <p>Prestazione occasionale</p> <p>Attività di Audit, docenza interna e formazione continua in riferimento alle norme UNI EN ISO 9001:2008</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01/02/2010 al 28/12/2012 componente dello Staff Qualità</p> <p>Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Contratto da dipendente a tempo determinato categoria D1</p> <p>Gestione del Sistema Qualità di Ateneo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da febbraio 2014 a ottobre 2014</p> <p>Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione</p> <p>Prestazione occasionale</p> <p>Docenza interna riguardante i sistemi di monitoraggio dei processi interni all'agenzia formativa accreditata</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da marzo 2013 a novembre 2013</p> <p>Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione</p> <p>Prestazione occasionale</p> <p>Docenza interna riguardante i sistemi di gestione ed i relativi processi formativi finalizzata al mantenimento dell'Accreditamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal gennaio 2012 a settembre 2012</p> <p>Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione</p> <p>Prestazione occasionale</p> <p>Docenza sulla procedura di Accreditamento delle Agenzie Formative prevista dalla Regione Lazio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da agosto 2010 a settembre 2011</p> <p>Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione</p> <p>Prestazione occasionale</p> <p>Docenza secondo le norme Uni En Iso 9001:2008</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2008 ad oggi Responsabile dell'Accreditamento dell'Agenzia Formativa.</p> <p>Università degli Studi di Perugia, Piazza Università, 1- 06123 Perugia</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Interfacciarsi con la Regione Umbria per tutto quello che riguarda le comunicazioni, la gestione della documentazione, l'organizzazione delle visite di verifica e, in fase di audit in loco, con l'Organismo di valutazione.</p>

- Date (da – a) Da ottobre 2003 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia, Piazza Università, 1 - 06123 Perugia
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di Audit

- Date (da – a) Dal 10 settembre 2008 al 31 gennaio 2010 Responsabile del Sistema di Gestione della Qualità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma
 - Tipo di azienda o settore Formazione
 - Tipo di impiego Contratto a progetto
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione del Sistema Qualità

- Date (da – a) Gennaio - ottobre 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia, Piazza Università, 1- 06123 Perugia
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Prestazione occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Progettazione del Sistema di gestione secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008 dell'Ufficio Fiscale dell'Università degli Studi di Perugia.

- Date (da – a) 23-24-25 febbraio 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Prestazione occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza sulle norme UNI EN ISO 9001:2000 alle nuove strutture dell'Ateneo che hanno richiesto di entrare in qualità (Ufficio Fiscale, Ufficio Tecnico, Corso di Laurea Interfacoltà in Igiene e Qualità delle Produzioni Animali).

- Date (da – a) 30-31 ottobre 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia, Piazza Università, 1- 06123 Perugia
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Prestazione occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza sulle norme UNI EN ISO 9001:2000 al nuovo RQ del dipartimento di Terni del Prof. M. J. Kenny).

- Date (da – a) Da maggio 2008 a ottobre 2008 Responsabile del Presidio di Erogazione.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Nucleo di Progettazione Universitaria - Piazza IV Novembre 23 - 06123 Perugia
 - Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di impiego Co.co.co
 - Principali mansioni e responsabilità Garantire il rispetto delle Note di Indirizzo della Regione Umbria nella fase di erogazione per la gestione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo e contemporaneamente quelle della Pubblica Amministrazione.

- Date (da – a) 11-12-13 luglio 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Prestazione occasionale

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dicembre 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Nucleo di Progettazione Universitaria
 - Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di impiego Co.co.co
- Principali mansioni e responsabilità Attività di audit e check - up di rilevazione volti a monitorare il livello tecnologico, la propensione alla cooperazione delle piccole medie imprese umbre attraverso la somministrazione di un questionario all'interno del progetto Vision.
- Date (da – a) Da dicembre 2004 a dicembre 2006 attività di coordinamento dei consulenti nell'ambito delle misure di accompagnamento.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Cresci
- Tipo di azienda o settore Piazza IV Novembre 23 - 06123 Perugia
- Tipo di impiego Ente privato
- Principali mansioni e responsabilità Contratto a Progetto
- Consulente per attività di coordinamento di workshop tematici proposti dai consulenti finalizzati ad orientare il lavoro dei ricercatori verso applicazioni suscettibili di un'applicazione di mercato; le attività dovranno essere in grado di individuare, nell'ambito del proprio ambito disciplinare, i temi principali che oggetto di ricerca possano tradursi in efficaci spin-off.
- Date (da – a) Dal 18 settembre 2003 al 20 gennaio 2009 Responsabile del Sistema di Gestione della Qualità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia - Nucleo di Progettazione Universitaria - Piazza IV Novembre 23 - 06123 Perugia
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Co.co.co.
- Principali mansioni e responsabilità Supporto nella progettazione, nell'implementazione, nel monitoraggio e nel miglioramento del sistema di gestione della qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2000
- Date (da – a) Da febbraio 2002 a novembre 2004 responsabile operativo dei servizi generali progetto CampusOne
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia - Nucleo di Progettazione Universitaria - Piazza IV Novembre 23 - 06123 Perugia
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Co.co.co
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dell'area funzionale e del raccordo degli interventi e delle attività trasversali alle funzioni proprie delle azioni a livello di Ateneo. Responsabile operativo dei servizi generali del management didattico e delle relazioni con il Gruppo Amministrativo. Supporto alle attività del Coordinatore del Management didattico e del Responsabile tecnico del progetto
- Date (da – a) Maggio 2003, Incarico da docente per 17 ore di lezione per Geografia del Turismo per i corsi IFTS presso la Comunità Montana di Chiavenna.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana di Chiavenna
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Docenza in tema di sviluppo di poli turistici.
- Date (da – a) Febbraio 2003, Seminario svolto sul tema delle libertà di Istituzioni di Diritto Pubblico presso la Facoltà di Lettere e Filosofia per il Corso di Laurea in Scienze delle Comunicazione dell'Università degli Studi di Perugia. Componente della Commissione Esaminatrice della cattedra del Prof. Paolo Rossi.

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Facoltà di Lettere e Filosofia</p> <p>Università degli Studi di Perugia</p> <p>Cultore della materia</p> <p>Docente durante le quattro ore di seminario e esaminatore durante le sessioni di esame.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da ottobre a dicembre 2002 tutor aziendale nei Corsi finanziati dal Fondo Sociale Europeo, obiettivo 3, per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assistente alla Direzione Generale - Tecnico degli Scambi Internazionali.
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Nucleo di Progettazione Universitaria - Piazza IV Novembre 23, 06123 Perugia</p> <p>Università degli Studi di Perugia</p> <p>Prestazione occasionale</p> <p>Garantire il corretto svolgimento presso le aziende dello stage</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da febbraio 2004 a settembre 2004 Responsabile operativo del Centro di Produzione del Polo Tecnologico di Perugia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Consorzio Nettuno, Corso Vittorio Emanuele II, 39 - 00186 Roma</p> <p>Università a distanza.</p> <p>A progetto</p> <p>Garantire la trasformazione, produzione delle video-lezioni secondo le modalità e i tempi commissionati dal Consorzio Nettuno di Roma all' Università degli Studi di Perugia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da gennaio 2000 a dicembre 2003 Responsabile di Sub-Agenzia del Gruppo Assicurativo Fondiaria-Sai.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Fanini & Gubbio Agenzia Generale di Perugia, Via Fonti Coperte 138/n 06100 Perugia.</p> <p>Assicurativo e Finanziario.</p> <p>Mandato di sub-agenzia.</p> <p>Gestione e sviluppo portafoglio clienti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da giugno 1991 a giugno 1992</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ministero di Grazia e Giustizia</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Servizio di leva prestato nella Polizia Penitenziaria</p> <p>Gestione del servizio sociale all'interno della casa circondariale di Modena</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da giugno ad agosto 1989</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Consolato di Grecia a Perugia - via Oberdan - 06123 Perugia</p> <p>Ente straniero</p> <p>Prestazione occasionale</p> <p>Gestione del servizio amministrativo e delle attività di votazione per le elezioni politiche dei residenti greci a Perugia.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Titolo della qualifica rilasciata• Principali tematiche/competenze professionali possedute	14/07/2022 al 15/02/2024 Avanzato 1. Gestire dati, informazioni e contenuti digitali; 2. Produrre, valutare e gestire documenti informatici; 3. Conoscere gli Open Data; 4. Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione; 5. Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA; 6. Proteggere i dispositivi; 7. Proteggere i dati personali e la privacy; 8. Conoscere l'identità digitale; 9. Erogare servizi on-line; 10. Conoscere gli obiettivi della Trasformazione Digitale; 11. Conoscere le tecnologie emergenti della Trasformazione Digitale; 12. Consapevolezza della Cybersecurity Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica
<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Titolo della qualifica rilasciata• Principali tematiche/competenze professionali possedute• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	20/09/2023 (09:00:13:00 in FAD) Le fasi della procedura di affidamento e la stipulazione dei contratti pubblici, secondo le previsioni del nuovo codice dei contratti pubblici d.lgs. 31/3/2023, n. 36 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)	13 luglio 2022 (09:00:13:00 in FAD)
<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Titolo della qualifica rilasciata• Principali tematiche/competenze professionali possedute• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	13 luglio 2022 (09:00:13:00 in FAD) La predisposizione di una RDO evoluta Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Titolo della qualifica rilasciata• Principali tematiche/competenze professionali possedute• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	30 marzo 2022 (09:00:13:00 in FAD) Struttura, contenuti e logica programmatica del PIAO: la sottosezione valore pubblico, performance e anticorruzione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Titolo della qualifica rilasciata• Principali tematiche/competenze professionali possedute• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	17 febbraio 2022 (09:00:13:00 in FAD) Misurare e valutare la Performance nella Pubblica Amministrazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)	15 dicembre 2021 (09:00:13:00 in FAD)

- Titolo della qualifica rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date (da - a)
- Titolo della qualifica rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
- Il nuovo piano integrato di attività e organizzazione: il futuro dei piani nelle pubbliche amministrazioni
Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- 11 giugno 2021 (09:00:13:00 in FAD)
- Organismo Indipendente di Valutazione: ruolo e competenze - 3 CF
Il quadro normativo vigente (D. Lgs. n. 74/2016 di modifica del D. Lgs. n. 150/2009)
- Il sistema delle competenze in materia di performance

	- Funzioni e compiti dell'OIV - Elenco nazionale - Procedure di nomina - Obblighi degli iscritti all'elenco nazionale Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
• Date (da - a)	10 marzo 2021 (09:00:13:00 in FAD)
• Titolo della qualifica rilasciata	Aggiornamento sulla disciplina anticorruzione
• Principali tematiche/competenze professionali possedute	PNA 2019: l'approccio consolidato e il rapporto con i piani precedenti, i tre tipi di principi guida, le fasi del processo di gestione del rischio, le fasi trasversali, la mappatura dei processi, misure obbligatorie e misure non obbligatorie, requisiti nell'individuazione delle misure non obbligatorie o La nozione di "fattore abilitante", stima del livello di esposizione al rischio mediante key risk indicator
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
• Date (da - a)	15 febbraio 2021 (09:00:13:00 in FAD)
• Titolo della qualifica rilasciata	4 Crediti formativi
• Principali tematiche/competenze professionali possedute	Il sito Web e la comunicazione istituzionale digitale di qualità
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
• Date (da - a)	Dal 5 dicembre 2019 al 8 maggio 2020
• Titolo della qualifica rilasciata	2 Crediti formativi
• Principali tematiche/competenze professionali possedute	Ud 6 Il controllo di gestione nelle PA; Ud 7 Il Controllo strategico e valutazione degli impatti; Ud 11 I vantaggi ed i caveat del sistema di valutazione della performance; Ud 17 La partecipazione dei cittadini e degli utenti; Ud 19 La individuazione ed assegnazione degli obiettivi, la definizione degli indicatori; Ud 26 La relazione sulla performance;
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Progetto sperimentale del Dipartimento della Funzione Pubblica attuato dalla Università di Bari per la formazione degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) e le strutture tecniche di supporto in materia di misurazione e valutazione della performance
• Date (da - a)	17 aprile 2020 (11:00 - 13:00 in FAD)
• Titolo della qualifica rilasciata	
• Principali tematiche/competenze professionali possedute	Il rapporto tra trasparenza e privacy
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
• Date (da - a)	14 aprile 2020 (11:00 - 13:00 in FAD)
• Titolo della qualifica rilasciata	
• Principali tematiche/competenze professionali possedute	Aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione 2019
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
• Date (da - a)	31 gennaio 2020 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
• Titolo della qualifica rilasciata	
• Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di Risk Management per l'individuazione, la valutazione la prevenzione ed il trattamento dei rischi
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

- Date (da - a) 10 maggio 2019 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
 - Titolo della qualifica rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

La trasparenza amministrativa e l'accesso agli atti della PA dopo il FOIA. Orientamenti della giurisprudenza e del Garante della privacy
Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Date (da - a) 29 aprile 2019 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 16:00)
 - Titolo della qualifica rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Approfondimenti sulle ultime novità in materia di prevenzione della corruzione e focus tematici sulle principali misure di prevenzione trasversali
Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Date (da - a) 14 febbraio 2019 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
 - Titolo della qualifica rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Il cambiamento organizzativo nella pa: nuovi modelli gestionali e impatto sulla performance
Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Date (da - a) 7 dicembre 2018 (09.00 – 14.00)
 - Titolo della qualifica rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

La pianificazione delle misure anticorruzione. Aggiornamento del PTPC 2019-2021
Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Date (da - a) Dal 28 al 30 novembre 2018
 - Titolo della qualifica rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Applicazione del nuovo Regolamento per il trattamento dei dati personali - Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo del 27 Aprile 2016
Università degli Studi di Perugia
- Date (da - a) 17, 31 maggio e 7 giugno 2018
 - Titolo della qualifica rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Laboratori di tecniche di comunicazione per docenti
Università degli Studi di Perugia
- Date (da - a) 23 novembre 2018 (09.00 – 14.00)
 - Titolo della qualifica rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Appalti e anticorruzione: un approccio concreto alla valutazione del rischio
Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Date (da - a) 25 settembre 2018 (09.00 – 14.00)
 - Titolo della qualifica rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute

Il nuovo accesso civico

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione 	<p>Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Titolo della qualifica rilasciata • Principali tematiche/competenze professionali possedute 	<p>31 marzo 2017 – 16 marzo 2018 Master II° livello Miglioramento delle Performance degli Enti e delle altre PA - La programmazione nelle PA, la gestione e la rilevazione nelle pubbliche amministrazioni, controllo nelle PA, la gestione e la valutazione del personale nelle PA, i servizi pubblici locali, qualità e sostenibilità nelle PA, la creazione e la misurazione del valore pubblico locale, marketing, accountability e comunicazione sociale, digitalizzazione nelle PA Università degli Studi di Ferrara</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione 	<p>24 giugno 2017 – 15 luglio 2017 (30 ore) Attestato di partecipazione Project management applicato alla progettazione e gestione dei finanziamenti europei - Modello eu -maps” Istituto Nazionale di Project Management - Università degli Studi di Ferrara</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Titolo della qualifica rilasciata • Principali tematiche/competenze professionali possedute • Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione 	<p>11 dicembre 2017 (09.00 – 14.00) Aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e adempimenti anticorruzione obbligatori per gli enti pubblici Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Titolo della qualifica rilasciata • Principali tematiche/competenze professionali possedute • Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione 	<p>13, 20, e 22 Novembre e 4 Dicembre 2017 (16 ore) Attestato di frequenza Corso di incaricato all' attività di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze – Rischio elevato Università degli Studi di Perugia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Titolo della qualifica rilasciata • Principali tematiche/competenze professionali possedute • Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione 	<p>dicembre 2017 (4 ore on-line) Attestato di presenza Anticorruzione nelle Università tra meritocrazia e trasparenza Università degli Studi di Perugia (in modalità e-learning attraverso la piattaforma UniStudium)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Titolo della qualifica rilasciata • Principali tematiche/competenze professionali possedute • Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione 	<p>31 marzo 2017 (09.00 – 13.00) Attestato di presenza Convegno inaugurale vi edizione del master perf.et -“MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELLE PA: esperienze operative e traiettorie di sviluppo della Riforma Madia” Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Titolo della qualifica rilasciata • Principali tematiche/competenze professionali possedute • Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione 	<p>29 marzo 2017 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00) Il DLgs 97/2016 e gli obblighi per le Amministrazioni in materia di trasparenza Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica</p>

- Date (da - a) 17 gennaio 2017 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Dal controllo di gestione al performance management nelle P.A. Laboratorio formativo per ripensare le logiche di controllo di gestione e di performance management nelle amministrazioni pubbliche
- Date (da - a) 30 maggio 2016 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Risk management
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sanzioni amministrative e potere sanzionatorio dell'ANAC
- Date (da - a) 23 marzo 2016 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Analisi di processo a supporto delle attività manageriali – Un percorso di miglioramento delle performance, della qualità dei servizi e dell'anticorruzione
- Date (da - a) 16 dicembre 2015 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Risk management e gestione delle misure anticorruzione
- Date (da - a) 19 novembre 2015 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La valutazione della performance nella PA
- Date (da - a) 16 novembre 2015 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Verso le nuove riforme amministrative (la c.d. riforma Madia)
- Date (da - a) 16 settembre 2015 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Cultura della trasparenza e rispetto della privacy nella PA
- Date (da - a) 3 marzo 2015 (09:00 - 14:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La trasparenza dell'azione amministrativa
- Date (da - a) 4-10-11-17-18 febbraio 2015 (09:00 – 13:00 / 14:00 -18:00)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Superficie 8, Artes Srl, If Italia Forma Srl, Provincia di Perugia, Centro di Formazione per Il Turismo, Università Babes-Bolyai, Agenzia per L'occupazione ed Il Mercato Del Lavoro Della Provincia di Covasna, Università di Maribor, Ozara Impresa di Servizi e di Assistenza per le Disabilità D.O.O., Contea Ostprignitz Ruppín – Distretto, Osz - Oberstufenzentrum dell'ostprignitz-Ruppín, Dimitra Istituto per la Formazione e lo Sviluppo, Istituto Agronomico Mediterraneo di Chania, Centro per la Formazione Turistica, Aracis - Agenzia Rumena per Certificazione di Qualità nella Formazione Superiore
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Il quadro di collegamento tra EQAVET (Quadro Europeo degli indicatori per la qualità nella formazione professionale), sistemi di qualità e accreditamento
 - Qualifica conseguita
 - Attestato di frequenza
 - Date (da – a)
 - 9 settembre 2014 (15:00 – 18:30)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Certiquality
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Le nuove norme ISO di sistema e il risk management: evoluzione o rivoluzione?
 - Qualifica conseguita
 - Attestato di frequenza
 - Date (da – a)
 - 1 - 2 luglio 2014 (09:00:00 - 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Consorzio Interuniversitario sulla formazione e Fondazione CRUI (Conferenza Rettori Università italiane)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - La Valutazione delle performance organizzative e individuali
 - Qualifica conseguita
 - Attestato di frequenza
 - Date (da – a)
 - 18 dicembre 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università degli Studi di Perugia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Giornata della Trasparenza
 - Qualifica conseguita
 - Attestato di frequenza
 - Date (da – a)
 - 6 febbraio 2014 (09:00:00 - 14:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Privacy e Trasparenza nella P.A.
 - Qualifica conseguita
 -
 - Date (da – a)
 - 3 dicembre 2013 (09:00:00 - 13:00) (14:00 - 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Privacy e Trasparenza nella P.A.
 - Qualifica conseguita
 -
 - Date (da – a)
 - 20 novembre 2013 (09:30:00 - 13:30) (14:30 - 17:30)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Formez PA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Il PNA e gli strumenti di prevenzione e gestione del rischio corruttivo
 - Qualifica conseguita
 - Attestato di frequenza

- Date (da – a) 04 ottobre 2013 (15:00 - 19:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Certiquality
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio RISK MANAGEMENT E BUSINESS CONTINUITY: GLI STRUMENTI A DISPOSIZIONE
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 1 – 13 - 20 febbraio 2013 (1,5 ore a giornata)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Nazionale Risorse CAF – Dipartimento della Funzione Pubblica (modalità Webinar)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il ciclo delle performance
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 29 ottobre 2012 (09:00 – 13:30 14:30 - 17:30)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca – presso Università La Sapienza Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sistemi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 4 luglio 2012 (10:00- 13:00 14:30-17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Perugia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio L'introduzione della contabilità economico-patrimoniale: i decreti attuativi
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 6 – 13 - 27 marzo 2012 (2,5 ore a giornata)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Nazionale Risorse CAF – Dipartimento della Funzione Pubblica (modalità Webinar)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio L' autovalutazione con il modello CAF, Il miglioramento, Il ciclo delle performance
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 19-20 marzo 2012 (7 ore a giornata)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CRUI – Conferenza dei Rettori delle Università Italiane -
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "La Valutazione delle Prestazioni Organizzative nell'Università con il Modello di Eccellenza CAF (VPO)"
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 2 maggio 2011 - 8 marzo 2011 - 18 gennaio 2011- 23 Novembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CRUI – Conferenza dei Rettori delle Università Italiane -
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laboratorio CAF
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 14 -15 aprile 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CRUI – Conferenza dei Rettori delle Università Italiane - Università degli Studi di Perugia

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Il modello CAF</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>21 marzo 2011</p> <p>Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica</p> <p>I pagamenti della PA dopo la legge 217/2010. La tracciabilità tra CIG, CUP e DURC.</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2 marzo 2010</p> <p>Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica</p> <p>La Qualità dei processi formativi.</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>17 settembre 2010</p> <p>Dipartimento della Funzione Pubblica</p> <p>Seminario di approfondimento Premio Qualità nelle PPAA</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>30-31 ottobre 2010</p> <p>Piattaforma e-learning Confsalform</p> <p>Innovazione nella Pubblica Amministrazione: Performance organizzativa, individuale e incentivi, Contrattazione collettiva e pubblica amministrazione, il sistema delle responsabilità, i procedimenti e le sanzioni disciplinari.</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>6 febbraio 2009</p> <p>Confindustria Perugia – Ente di Certificazione Certiquality</p> <p>L'Edizione 2008 della norma ISO 9001</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>5-12-26 giugno 10 luglio 2008</p> <p>Regione Umbria</p> <p>Attività di formazione formatori, finalizzata allo sviluppo di specifiche competenze di analisi e definizione dei fabbisogni a livello settoriale/territoriale.</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>4 – 5 luglio 2007</p> <p>Università degli Studi di Perugia</p> <p>Il VII Programma Quadro: aspetti contrattuali, amministrativi e di rendicontazione. Le procedure di Audit nel VI e VII Programma Quadro.</p> <p>Attestato di frequenza</p>

- Date (da – a) 31 marzo 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Perugia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le politiche provinciali, l'occupazione e la formazione nella programmazione 2007/2013 dell'Unione Europea.
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 30 giugno 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Nazionale Garanzia della Qualità - Università degli Studi di Perugia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I laboratori di analisi per l'autocontrollo nelle industrie alimentari: il mantenimento della registrazione negli elenchi regionali.
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 30 maggio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Perugia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La ricerca comunitaria: un'opportunità di sviluppo
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 31 marzo 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AICA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Concetti di base della IT; Uso del computer-gestione file; Elaborazione testi; Foglio elettronico, Database; Presentazione: Reti informatiche-Internet.
 - Qualifica conseguita European Computer Driving Licence

- Date (da – a) 25 febbraio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CERTIQUALITY
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Norme UNI EN ISO 9001:2000, Norme UNI EN ISO 19011:2002
 - Qualifica conseguita Valutatore di Sistema di Gestione per la Qualità riconosciuto dagli Organismi di Certificazione del personale AICQ-SICEV e CEPAS

- Date (da – a) 9 novembre 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Perugia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La Qualità negli Atenei - Modelli, esperienze a confronto e prospettive
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 7 – 11 giugno 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CERTIQUALITY
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Norme UNI EN ISO 9001:2000, Norme UNI EN ISO 19011:2002
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 19-20-21 gennaio 2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Engineering & Service
 Linee guida per gli Audit dei sistemi di gestione per la qualità e/o di gestione ambientale secondo la norma UNI EN ISO 19011:2003
 Auditor interno del sistema di gestione per la qualità

26-27-28 marzo 2003
 Engineering & Service

Sistema di gestione per la qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2000
 Responsabile interno del sistema di gestione per la qualità

8 ottobre 2003

CRUI - Conferenza dei Rettori delle Università Italiane -

La valutazione: un indispensabile strumento di garanzia e di governance.

Attestato di frequenza

20 – 21 novembre 2003

Minerva European Conference

Qualità del Web per la cultura. Il patrimonio culturale in rete per la ricerca, per la didattica, per il turismo culturale

Attestato di frequenza

10 aprile 2002 e 29 gennaio 2003

CRUI _ Conferenza dei Rettori delle Università Italiane -

Nuova Università e mondo del lavoro – Progetto CampusOne -

Attestato di frequenza

17 dicembre 2002

CRUI _ Conferenza dei Rettori delle Università Italiane -

1° Convention nazionale per il Management didattico

Attestato di frequenza

1991- 1999 Laurea in Scienze Politiche indirizzo Politico Internazionale
 Università degli Studi di Perugia

Tutte le materie afferenti il Piano di Studio.

Dottore in Scienze Politiche indirizzo Politico Internazionale

1990 Diploma di Ragioniere
 Istituto Tecnico Commerciale Aldo Capitini

Italiano, Matematica, Fisica, Lingua inglese, Lingua francese, Diritto, Economia, Ragioneria.

• Qualifica conseguita Ragioniere

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Altre lingua

Autovalutazione
Livello europeo(*)

Lingua inglese

Lingua francese

ITALIANA

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	B1		B1		B1		A2
	B2		B2		B2		A2

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Gestione dei servizi sociali della Casa Circondariale di Modena durante il servizio di leva.

Capacità e competenze organizzative

Coordinamento operativo di progetti acquisita durante le esperienze lavorative.
Progettazione di sistemi di gestione per la qualità.
Organizzazione di convegni/eventi.

Capacità e competenze tecniche

Project management
Formatore in ambito qualità
Leader auditor per la verifica dei sistemi di gestione per la qualità
Coordinamento dei processi di accreditamento, qualità e erogazione di Agenzia formativa
Coordinamento dei processi di accreditamento e qualità di Provider ECM

Capacità e competenze informatiche

Concetti di base della IT; Uso del computer – Gestione file; Elaborazione test; Foglio elettronico Database

Capacità e competenze artistiche
Altre capacità e competenze

Fotografia
Gestione delle attività della struttura periferica Sezione Trasimeno della LEGA NAVALE ITALIANA.

Patente
Ulteriori informazioni

A, B
1° classificato nella graduatoria approvata con Determinazione n.127 del 20 Marzo 2017 per l'assegnazione di n. 5 borse finanziate dall' INPS per il Master II° livello Miglioramento delle Performance degli Enti e delle altre PA, per l'Anno Accademico 2016/2017 - Università degli Studi di Ferrara

ALLEGATI

Firma

"Il sottoscritto consapevole che - ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni riportate rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018"

Perugia

Andrea Cerimonia