

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LACQUANITI MASSIMO
Indirizzo	Via Torquato Tasso, 1
Telefono	347 - 4264161
Fax	
E-mail	msm@unipg.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30 maggio 1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Marzo 2009 – ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
Mobility Manager - promozione di servizi e progetti per la sostenibilità ambientale – Gestione Aule Studio
Studio, progettazione, promozione, gestione e monitoraggio di servizi di mobilità alternativa e sostenibile ai sensi del Decreto n. 179 del 12/05/2021 – Ministero della Transizione Ecologica, Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili. Supporto al Green office; promozione di servizi e progetti per la sostenibilità ambientale e per la riduzione dei costi di spostamento casa-lavoro/luogo di studio; gestione aule studio; gestione del budget assegnato
-
- Date (da – a) 27/4/2020
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
Membro della Commissione Sostenibilità di Ateneo, Responsabile dell'Area Strategica Mobilità e Trasporti
-
- Date (da – a) 2019
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
Rappresentante dell'Ateneo in seno al Tavolo di Lavoro “Un Europa più Connessa” presso la Regione Umbria in relazione alla programmazione dei Fondi Europei per il periodo 2021-2027
-
- Date (da – a) 27/4/2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
Referente Operativo di Ateneo in seno alla Rus (Rete delle Università per la Sostenibilità), Membro del Gruppo di Lavoro Nazionale Trasporti e Mobilità

- Date (da – a) 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Progettista**
veniva incaricato di predisporre un progetto per l'Accademia Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia, anche in relazione ad una convenzione tra l'Accademia e l'Università di Perugia, in relazione al programma ICT4UNIVERSITY iniziativa AFAM WIFI del Dipartimento per l'Innovazione Tecnologica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Tale Progetto, denominato Fi-Start è risultato vincitore nell'apposita graduatoria di merito ed è stato finanziato dal Ministero
-
- Date (da – a) Giugno 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Progettista – Coordinatore – Referente Ministero**
veniva incaricato di predisporre un progetto sui servizi on line agli studenti in relazione al programma ICT4UNIVERSITY iniziativa Campus digitali del Dipartimento per l'Innovazione Tecnologica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Tale progetto, risultato vincitore nell'apposita graduatoria di merito è stato finanziato dal Ministero ed il sottoscritto ne ha assunto il ruolo di Referente di Ateneo su nomina del Rettore
-
- Date (da – a) Luglio 2007 -2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Capo Area**
viene nominato Responsabile dell'Area Sistemi informatici dell'Università di Perugia. L'Area di competenza era a sua volta articolata in tre strutture (Ufficio Postazioni di lavoro, Ufficio Sistemistico e Ufficio Server) e due i due Centri Calcolo dove sono ubicati tutti i server e le apparecchiature telematiche dei servizi centrali dell'Ateneo
-
- Date (da – a) Ottobre 2005 – Luglio 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Responsabile Servizi Tecnico-Sistemistici**
viene nominato Responsabile dei Servizi Tecnico-Sistemistici dell'Area Servizi Tecnico Sistemistici in seno alla Ripartizione dei Servizi Informatici e Statistici dell'Università di Perugia
-
- Date (da – a) Novembre 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Docente**
veniva incarico di svolgere corsi di formazione in materie informatiche per il personale dell'Ateneo
-
- Date (da – a) MAGGIO 2004 – OTTOBRE 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Capo Ufficio**
Responsabile dell'Ufficio Gestione Postazioni di Lavoro presso la sede centrale dell'Ateneo.

- Date (da – a) 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Capo Progetto**
ha presentato un progetto al Direttore Amministrativo volto alla creazione di un database contenente tutte le informazioni tecniche sulle postazioni di lavoro, nonché lo stato delle licenze d'uso del sistema operativo e del pacchetto Office. E' stato anche realizzato un programma di gestione via web delle chiamate di intervento.
- Date (da – a) 2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Capo Progetto**
ha presentato un progetto al Direttore Amministrativo volto a standardizzare la modulistica dei documenti in uso, progetto "Same Languages, Same Format", che veniva approvato ed assegnato al sottoscritto come Capo Progetto. L'intervento ha permesso di evidenziare le problematiche ed il materiale occorrente per pervenire alla creazione e distribuzione di modelli di documento attualmente in uso nella Sede Centrale.
- Date (da – a) Settembre 2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Coordinatore Tecnico**
Emergenza Virus - Il Direttore Amministrativo ha predisposto formalmente un gruppo di lavoro, ODS N. 161 del 24/9/2001, costituito da almeno un tecnico per ogni settore dell'amministrazione, che provvedesse ad installare e configurare il sistema antivirus, con aggiornamento automatico su ogni singolo computer della sede centrale
- Date (da – a) Aprile 2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Responsabile del Procedimento**
Con Ordine di servizio N. 141 del 11/4/2001 del Direttore Amministrativo, il sottoscritto veniva nominato Responsabile del Procedimento e del Sistema Informatico denominato Iter Documentale
- Date (da – a) 1999-2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Analisi delle procedure Organi Collegiali –Protocollo- Rassegna Stampa**
Raccordo con la Ditta fornitrice del Sistema Iter Documentale per la progettazione, sviluppo e monitoraggio del Sistema "Iter Documentale"
- Date (da – a) Giugno 1999
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Collaborazione per la redazione del Piano Informatico d'Ateneo**
22 Giugno 1999, su proposta del Pro-Rettore, il Direttore Amministrativo con ordine di servizio n. 98 gli affida l'incarico di predisporre la documentazione necessaria per l'avvio del piano informatico di Ateneo
- Date (da – a) Maggio 1999
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Supporto procedure concorsuali

fa parte del gruppo di lavoro connesso all'espletamento delle procedure concorsuali dei professori universitari mediante voto telematico.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 1998
Università degli Studi di Perugia

Membro Commissione Informatica d'Ateneo

entra a far parte della Commissione Informatica di Ateneo per la creazione del Sistema Informativo Generale di Ateneo e dei vari sottosistemi amministrativi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 1997
Università degli Studi di Perugia

Responsabile Informatico di Progetto

Responsabile Informatico del programma di presentazione dei progetti di ricerca di interesse nazionale via Internet, volti al cofinanziamento del Ministero dell'Università.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1997
Università degli Studi di Perugia

Membro Commissione di Collaudo

è stato nominato con Decreto Rettorale membro della Commissione di collaudo del sistema di rilevazione delle presenze fornito dalla ditta BULL HN INFORMATION SYSTEM ITALIA S.P.A.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 1996
Università degli Studi di Perugia

Referente Informatico

veniva nominato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università di Perugia, referente per i problemi informatici delle seguenti strutture: Rettorato, Direzione Amministrativa, Divisione X, Uffici Speciali III, IV, V, con funzione di interfaccia tra la sede ed il C.A.S.I.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 1995
Comune di Perugia

Formatore

deliberava l'affidamento di un incarico al sottoscritto per la formazione e riqualificazione professionale di tutto il personale dell'Ente stesso.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1994 - 1995
Master School 2000

Progettazione e Coordinamento

E' Stato incaricato di progettare corsi di formazione professionale con profilo informatico e telematico, vincendo le gare relative all'affidamento dei corsi: "Responsabile Automazione

d'Ufficio", "Operatore per la programmazione nel campo dell'informatica gestionale" e "Assistente all'utenza degli elaboratori", "Analista Programmatore di rete"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1995-1997
Iter Confcommercio

Progettazione Corsi di Formazione

E' stato incaricato dal Consorzio Iter – Confcommercio di progettare corsi di formazione professionale, vincendo le gare pubbliche relative all'affidamento dei corsi: Analista – Programmatore di reti telematiche, Office and Web Essential, Office Specialist, Operatore Call Center, Network Manager

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1995
Comune di Perugia

Consulente Informatico di Progetto

Nel 1995 la Giunta comunale del Comune di Perugia deliberava al sottoscritto l'affidamento del progetto di sistema informativo INFOCIM e l'incarico come consulente di INFOCOM, ufficio informazioni informatizzato, per le questioni connesse alla rete Internet

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1994
Dipartimento Scienze Statistiche – Università degli Studi di Perugia

Informatico

Nel 1994 è stato incaricato dal Dipartimento di Scienze Statistiche di curare l'aspetto informatico di due indagini commissionate dalla Regione dell'Umbria in merito alle abitudini di acquisto delle famiglie umbre e sull'osservatorio dei prezzi, sperimentando a tale proposito una nuova tecnica di lettura ottica dei questionari realizzati.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1992 - 1993
Dipartimento Scienze Statistiche – Università degli Studi di Perugia

Consulente Informatico

stipulava un contratto come consulente tecnico dell'Università degli Studi di Perugia per le problematiche connesse all'uso dei calcolatori in rete e per l'addestramento del personale, assegnato alla facoltà di Economia e Commercio con sede operativa presso il Dipartimento di Scienze Statistiche.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1991-1992
Spagnoli Alimentare

Consulente Informatico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1991
Teorema, Tema, Consorzio Coter, Master School 2000, Cross, AssForSeo, Gamma Service, Ecipa - CNA., Consorzio FUTURO, PASSWORK, Consorzio ESC TRAINING, ITER – CONFCOMMERCIO, Centro Studi sul Turismo di Assisi.

Docente

ha svolto più di tremila ore di docenza su materie informatiche e telematiche in corsi di

formazione professionale sia pubblici che privati, localmente e fuori regione. A tale proposito ha collaborato con i seguenti enti di formazione: Teorema, Tema, Consorzio Coter, Master School 2000, Cross, AssForSeo, Gamma Service, Ecipa - CNA., Consorzio FUTURO, PASSWORK, Consorzio ESC TRAINING, ITER – CONFCOMMERCIO, Centro Studi sul Turismo di Assisi, Università dei Sapori.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2023</p> <p>Master “Mobility Management”</p> <p>Mobilità Sostenibile</p> <p>Master I livello in Mobility Management</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2022</p> <p>Corso di Laurea Magistrale in Comunicazione Pubblica Digitale e D’Impresa</p> <p>Media Digitali</p> <p>Laurea Magistrale in Comunicazione Pubblica Digitale e D’Impresa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2007</p> <p>Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione</p> <p>Comunicazione</p> <p>Laurea in Scienze della Comunicazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1990</p> <p>Scuola diretta a fini Speciali in Informatica</p> <p>Informatica</p> <p>Diploma Universitario in Informatica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>1983</p> <p>Liceo Scientifico</p> <p>Tecnico -scientifiche</p> <p>Diploma Maturità Scientifica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità 	<p>.]</p> <p>Scuola IDS Firenze</p> <p>Informatica</p>

- professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Programmatore Basic - Cobol

Crued – Regione Umbria

Informatica

Qualifica Operatore informatico di studi professionali ed amministrativi

Agricola 2000 – Regione Umbria

Informatica

Qualifica addetto all'automazione degli uffici

Protecno – Regione Umbria

Informatica

Qualifica Tecnico esperto in banche dati territoriali ed ambientali

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

INGLESE – TEDESCO - SPAGNOLO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

OLTRE ALLE ESPERIENZE PROFESSIONALI SOPRA DESCRITTE CHE ESIGONO CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI, HA SVOLTO CON RUOLI DIRIGENZIALI LOCALI ATTIVITÀ POLITICA NONCHÉ IL RUOLO DI ALLENATORE DI SQUADRE GIOVANILI DI PALLACANESTRO

VEDI ATTIVITÀ PROFESSIONALI SVOLTE

Elevate dal punto di vista delle strumentazioni informatiche

Cat B