

## DDG

### Oggetto

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020, della fornitura di prodotti personalizzati con il marchio di Ateneo in relazione alla partecipazione alla manifestazione "University Village 9/14 maggio 2022 Città di Formia"; Fuori MEPA

### Rettorato

Dirigente  
Direttore Generale  
Dott.ssa Anna Vivolo

Responsabile Area e RUP  
Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Responsabile Ufficio  
Dott. Alexander Maurizi

## Decreto Direttoriale

### Il Direttore Generale

Richiamato il DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", come modificato dal DL 77/2021, convertito in Legge 29/07/2021, n. 108; Visto in particolare l'art. 1 del sopra richiamato DL semplificazioni a mente del quale "Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, Codice dei contratti pubblici, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023";

Rilevato che l'articolo 1, comma 2, lett. a) del DL n. 76/20, come modificato dal DL n. 77/2021, disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro IVA esclusa;

Viste le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 29 e 30 luglio 2020, con le quali è stato approvato il Piano di comunicazione dell'Università degli Studi di Perugia 2020-2022, che prevede tra l'altro la brandizzazione del marchio ovvero l'ideazione, la progettazione e la realizzazione di una linea completa di merchandising accompagnata da una campagna promozionale di presentazione e diffusa anche tramite forme di commercializzazione innovative;

Dato atto che nel corso dell'anno 2021 hanno preso avvio le prime due procedure di evidenza pubblica ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 finalizzate all'affidamento in concessione della gestione del servizio di merchandising dell'Università degli studi di Perugia per la durata di 3 anni, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016;

Considerato che le procedure di evidenza pubblica per l'affidamento in concessione della gestione del servizio di merchandising sono andate deserte e che quindi si stanno predisponendo gli atti per l'avvio di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che l'Ateneo di Perugia, con nota pervenuta in data 1.3.2022 con prot. 74232, è stato selezionato dal Comune di Formia tra i 10 Atenei più prestigiosi d'Italia e quindi invitato a partecipare - con un proprio

stand per divulgare e pubblicizzare l'Ateneo medesimo - alla manifestazione "University Village" che si terrà nel periodo 9/14 maggio 2022 presso la Città di Formia, che si svilupperà in una settimana di eventi ed incontri con i giovani studenti universitari del futuro provenienti dai territori di tutte le regioni;

Emersa di conseguenza l'esigenza, in relazione a tale manifestazione, di poter disporre di alcuni prodotti personalizzati con il marchio di Ateneo al fine di allestire i relativi stand;

Valutato che i tempi di espletamento della procedura negoziata avente ad oggetto la concessione del merchandising di cui sopra non sono compatibili con l'esigenza di fornitura entro i primi di maggio p.v.;

Fatto presente che la presente fornitura ha un valore complessivo presuntivamente pari a € 5.000,00 (IVA esclusa) e che, pertanto, ai sensi e per effetto del richiamato articolo 1, comma 2, lett. a), è necessario disporre l'affidamento diretto degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro;

Dato atto che per l'affidamento di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

Viste le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;

Richiamato l'articolo 1, comma 449, della legge 296/2006 il quale dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

Atteso che, alla data del presente provvedimento, i beni da acquisire non sono presenti in nessuna tra le convenzioni-quadro attive di Consip o non sono previsti con caratteristiche tecniche idonee al soddisfacimento dello specifico bisogno;

Richiamato l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, a mente del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le università, in quanto amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del d.lgs. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.p.r. 207/2010 ovvero, se attuato, al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Rilevato che, a mente della circolare del Dipartimento per la Formazione superiore e per la Ricerca del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, avente ad oggetto: "Circolare MEPA", si invita *"ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate"*;

Preso atto, dalla proposta del RUP, acquisita al protocollo di Ateneo al n. 110988 del 19.4.2022 ed allegata al presente provvedimento sub lett. A) per costituirne parte integrante e sostanziale, che Duelle Sport Promotions srl Piazza 2 giugno n. 3 31050 Zenson di Piave (TV) C.F/P.Iva 04469920260 ha formulato un preventivo per la fornitura di alcuni prodotti personalizzati con il marchio di Ateneo per il costo di euro 4.990,28 IVA 22% esclusa, pari complessivamente ad euro 6.088,14 IVA inclusa, stimato congruo dal RUP nell'ambito dell'istruttoria svolta; Tenuto conto che il prezzo offerto dalla società in questione risulta congruo anche considerando i prezzi praticati da altri fornitori presenti sul mercato;

Considerato che trattandosi di mera fornitura è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza;

Dato atto che per il presente affidamento è stato rispettato il principio di rotazione, tenuto conto delle Linee guida dell'Università degli Studi di Perugia in materia di rotazione degli inviti e degli affidamenti e verifiche negli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 4 DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, non si è proceduto a richiedere le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che è possibile procedere alla stipula dei contratti o all'inoltro dell'ordine sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, anche sul modello del documento di gara unico europeo (DGUE), effettuando successivamente le verifiche sui requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice a condizione che il contratto contenga apposita clausola in cui la stazione appaltante si riserva, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, di:

- a. risolvere il contratto;
- b. pagare un corrispettivo per il valore delle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- c. incamerare la cauzione definitiva, ove richiesta o, in alternativa, applicare una penale predeterminata del 10% del valore della parte certa del contratto;

Dato atto che:

- è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva/DGUE, rilasciata dall'impresa ai sensi del DPR 445/2000, sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, in data 11.4.2022 con prot. n. 108318;

- è stata verificata la regolarità contributiva dell'impresa in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) in data 4 aprile 2022;
  - il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "tracciabilità dei flussi finanziari" e precisamente tramite bonifico su c/c bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche indicato dalla stessa ditta;
  - ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG Z0635E98C0;
- Richiamato l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il quale dispone che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016;
- Visto l'art. 32, del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Perugia;

#### Decreta

- di autorizzare l'Ufficio Budgeting e Bilancio Unico di Ateneo ad apportare le seguenti variazioni al Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2022:

#### COSTI

CA.04.09.12.02.03

"Altri costi per attività istituzionali"

UA.PG.ACEN.DIRGEN.COMUNATEN

-€ 6.088,14

CA.04.09.09.01.07

"Altri materiali"

UA.PG.ACEN.DIRGEN.COMUNATEN

+€ 6.088,14

- di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, come modificato con DL n. 77/2021, per i motivi di cui in premessa, a Duelle Sport Promotions srl Piazza 2 giugno n. 3 31050 Zenson di Piave (TV) C.F./P.Iva 04469920260, la fornitura di alcuni prodotti personalizzati con il marchio di Ateneo per un importo di € 4.990,28 IVA al 22% esclusa;

- di perfezionare il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, mediante scrittura privata o scambio di lettere commerciali, sottoscritti con firma digitale valida e tramite l'uso della posta certificata;
- di disporre che il costo totale per la fornitura in oggetto pari ad € 6.088,14 Iva inclusa al 22% graverà sulla voce COAN CA.04.09.09.01.07.01 "Altri materiali", UA.PG.ACEN.DIRGEN.COMUNATEN - Codice Cofog MP.M4.P8.09.8 "Servizi affari generali per le amministrazioni- Istruzione - Istruzione non altrove classificato" del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2022;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, sezione "Amministrazione Trasparente", assolvendo agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Il presente decreto sarà trasmesso per conoscenza al Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 32, comma 2, del vigente Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Anna Vivolo

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*