



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

## DECRETO

### N. 9

#### ARGOMENTO:

Affidamento sotto soglia  
ex art. 36 D.Lgs.  
50/2016

Ditta: COPY SISTEM  
2000 SRL

Servizio di riparazione di  
fax Brother MFC

**CIG: Z2F26AE6C5**

## IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

**Richiamato** il D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", d'ora in avanti per brevità chiamato nuovo codice degli appalti (NCA);

**Richiamato** l'art. 36 comma 2 lett. a), il quale prevede che i contratti di Servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000 euro, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**Viste** le Linee guida dell'ANAC in merito agli affidamenti sotto soglia;

**Richiamata** la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e contratti dell'Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 NCA nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel Segretario Amministrativo nel caso dei Dipartimenti e Centri;

**Vista** la richiesta avanzata dal Prof. Mauro Bacci, con la quale si chiede di affidare il servizio di riparazione di un fax Brother MFC in uso alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento;

**Vista** l'adeguata motivazione a supporto della scelta del contraente operata dal Prof. Mauro Bacci;

**Preso atto** che il servizio richiesto non è, ad oggi, disponibile né nelle convenzioni Consip né nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Vista** la regolare posizione contributiva della Ditta COPY SISTEM 2000 SRL. come si evince dal certificato INAIL protocollo INPS\_13551555 del 23/10/2018 con scadenza validità il 20/02/2018;

**Verificato** che i Fondi del Dipartimento destinati alle spese per manutenzione ordinaria hanno sufficiente disponibilità finanziaria

## DETERMINA

1. di autorizzare, per l'adeguata motivazione argomentata nella proposta dal Direttore del Dipartimento, l'affidamento del servizio di riparazione di un fax Brother MFC- matricola n. E70769C4N681400 in uso alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento alla Ditta: COPY SISTEM 2000 S.r.l. con sede a Perugia-Via della Scuola,38- 06135 Perugia;
2. di dare atto che il costo complessivo del contratto di € 166,10 , inclusa l'iva, graverà sul progetto FONDI DEL DIPARTIMENTO alla voce COAN 04.09.08.05.03. (Manutenzione ordinaria e riparazione di apparecchiature) - Fondi del Dipartimento destinati alle spese di manutenzione del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente".

Perugia, 15/01/2019  
Il Segretario Amministrativo  
(Rag. Nicoletta Antonelli)