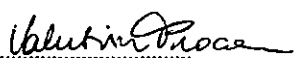


Verbale n. 6 del Consiglio degli Studenti
Adunanza del 25/05/2016

L'anno duemilasedici, il giorno venticinque del mese di maggio, alle ore 9:00 nell'aula Dessau della Sede Centrale della Università degli Studi di Perugia, si è riunito, a seguito di convocazione prot. n. 37500 del 23.05.2016 inviata mediante posta elettronica, il Consiglio degli Studenti per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale del 18 aprile 2016;
2. Comunicazioni della Presidente;
3. Votazioni per il rinnovo del Senato Accademico e della Consulta del personale tecnico – amministrativo, bibliotecario e CEL per il triennio accademico 2016 – 2019: designazione, ai sensi dell'art. 37 comma 3 del Regolamento Generale di Ateneo, di un rappresentante degli studenti da nominare quale componente per ciascuno dei 14 seggi elettorali costituiti (membri effettivi e membri supplenti);
- 3 bis. Accesso programmato per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Valutazione del funzionamento individuale in psicologia clinica e della salute (Classe LM – 51 A.A. 2016-2017): parere;^
4. Ratifica nominativi degli studenti individuati nella seduta del Consiglio degli Studenti del 18 aprile 2016, quali componenti della Commissione di cui all'art. 6 del Bando di Concorso per n. 48 borse di studio destinate a studenti in condizioni economiche disagiate e meritevoli;
5. Designazione di un rappresentante degli studenti nel Consiglio del Centro di Ateneo per i Musei Scientifici – Art. 4, comma 1 lett. e) 9 del Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del C.A.M.S.;
6. Mozione Sinistra Universitaria - UdU in ordine a "Richiesta di revisione del nuovo regolamento aziendale per la fruizione del servizio della mensa ospedaliera";
7. Mozione Idee in Movimento in ordine alla Richiesta di modifica dell'art. 2 "Requisiti di partecipazione" nell'ambito del: "Bando di selezione per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università degli Studi di Perugia";
8. Mozione Idee in Movimento in ordine a "Richiesta di avvio di un iter volto a stipulare una convenzione con Taxi Perugia per ottenere agevolazioni sul servizio degli studenti";
9. Mozione Sinistra Universitaria – UdU in ordine a "Richiesta rivisitazione tassazione per gli studenti fuoricorso";

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

10. Mozione Sinistra Universitaria – UdU in ordine a “Proposta di ripartizione in fasce orarie delle prove orali di esame”;
11. Mozione Sinistra Universitaria – Udu in ordine a “Proposta di potenziamento del servizio di segreterie on-line (SOL)”;
12. Mozione Sinistra Universitaria – Udu in ordine a “Esoneri per merito delle tasse universitarie – modalità di rimborso”;
13. Varie ed eventuali.

^Punto all’ordine del giorno aggiuntivo con nota prot. n. 37799 del 23.05.2016.

Presiede la Sig.ra Martina Domina, Presidente del Consiglio degli Studenti.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Valentina Procacci.

Il Segretario procede alla verifica, mediante appello nominale, del *quorum strutturale* ai fini della validità della seduta.

Risultano presenti i seguenti componenti del Consiglio:

			P	G	A
1	BERNARDINI BEATRICE	Dip. di Chimica, Biologia e Biotecnologie	X		
2	CESARINI FRANCESCO	Dip. di Chimica, Biologia e Biotecnologie	X		
3	FALISTOCCO LORENZO	Dip. di Economia	X		
4	BIANCALANA LEONARDO	Dip. di Economia	X		
5	BAGLIONI GIORGIO	Dip. di Economia		X	
6	RRAPAJ MASIMILJANO	Dip. di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione	X		
7	SZILAGYI REMUS GABRIEL	Dip. di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione	X		
8	MARRA GIULIA	Dip. di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione	X		
9	FALANGA NOELLE	Dip. di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione	X		
10	TEI COSTANZA	Dip. di Fisica e Geologia	X		
11	SERPOLLA COSIMO	Dip. di Giurisprudenza	X		
12	CICCHI ALESSANDRO	Dip. di Giurisprudenza		X	
13	MANCINI SILVIA	Dip. di Ingegneria	X		
14	LUZI ALESSANDRO PIETRO	Dip. di Ingegneria	X		
15	PINTI LUCA	Dip. di Ingegneria Civile ed Ambientale	X		
16	PROCACCI VALENTINA	Dip. di Ingegneria Civile ed Ambientale	X		
17	BELIA MARGHERITA	Dip. di Lettere - Lingue, letterature e civiltà antiche e moderne	X		
18	BUCCILLI SIMONE	Dip. di Lettere - Lingue, letterature e civiltà antiche e moderne	X		

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

19	BATTISTELLI ANNALISA	Dip. di Matematica e Informatica	X		
20	DI BLASI MAURO	Dip. di Medicina Veterinaria	X		
21	CAPOBIANCO ALBERTA	Dip. di Scienze Agrarie, alimentari ed ambientali	X		
22	INSALATA FRANCESCO	Dip. di Scienze Farmaceutiche	X		
23	ORFEI PIETRO	Dip. di Scienze Politiche	X		
24	BEDINI MARIA LAURA	Dip. di Scienze Politiche	X		
25	ADORISIO ELISABETTA	Scuola Interdipartimentale di Medicina e Chirurgia	X		
26	BISCARINI ALESSANDRO	Scuola Interdipartimentale di Medicina e Chirurgia	X		
27	DOMINA MARTINA	Scuola Interdipartimentale di Medicina e Chirurgia	X		
28	CORSI EDOARDO	Scuola Interdipartimentale di Medicina e Chirurgia	X		
29	BAFFA FRANCESCO	Scuola Interdipartimentale di Medicina e Chirurgia	X		
30	FILIPPI NICOLA	Scuola Interdipartimentale di Medicina e Chirurgia	X		

La Presidente, constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale per la validità dell'adunanza, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta alle ore 9:15.

Durante la trattazione del punto n. 6 all'ordine del giorno, su richiesta del Gruppo consiliare UdU e accolta dalla Presidente, prende la parola il Dott. Pier Francesco Balducci, rappresentante dell'ASUP (*Associazione Specializzandi Università di Perugia*).



La Presidente *Valeria Procesi*

Il Segretario *Valeria Procesi*

Approvato nell'adunanza del3.0.GIU. 2016

Delibera n. 1

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

Allegati n. (sub lett...)

O.d.G. n. 1) Oggetto: Approvazione verbali.

LA PRESIDENTE

sottopone alla verifica dei Consiglieri, per l'approvazione il verbale della seduta del 18 aprile 2016 nel testo inviato tramite e-mail.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

Udito quanto esposto dal Presidente;

Presa visione della stesura definitiva del verbale sopraelencato;

all'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il verbale della seduta del 18 aprile 2016.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



La Presidente *[Handwritten Signature]*

Il Segretario *[Handwritten Signature]*

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

Delibera n. ==

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

Allegati n. (sub lett...)

O.d.G. n. 2) Oggetto: Comunicazioni della Presidente.

LA PRESIDENTE

- A) comunica che in data 12 maggio u.s. è stata trasmessa a tutto il CdS la nota pervenuta dall'Università di Palermo avente ad oggetto: ""UNIPA NON DIMENTICA" - iniziative in memoria della Strage di Capaci - Palermo 23 maggio 2016", prot. n. 34104 del 10.5.2016.
- B) Da' il benvenuto alla nuova consigliere entrante Annalisa Battistelli.
- C) Ricorda, inoltre, che il 9 Giugno dalle ore 9:00 alle 19:00 si terrà la nuova edizione del Career Day, con un incontro di preparazione l'8 Giugno, ed inviata i capigruppo a presentare la lista dei volontari entro il 30 Maggio.
- D) Comunica che La Locomotiva è diventato ufficialmente giornale universitario registrato ed invita i consiglieri a prenderne una o più copie di quelle portate in aula.
- E) Presenta ai consiglieri una lettera inviata dal membro del Consiglio di Amministrazione Francesco Brizioli in seno al Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione in cui si vuole rendere informato il Consiglio degli Studenti e chiedere un parere informale riguardo la delibera discussa negli altri organi sul bando 150 ore.

Il consiglio si dichiara concorde con la proposta portata avanti dai rappresentanti in Senato accademico (e): Numero più alto di borse rispetto all'anno precedente con equal compenso.

IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

Prende conoscenza.



La Presidente *[Signature]*

Il Segretario *[Signature]*

Approvato nell'adunanza del3...0...G.I.U. 2016

Delibera n. 2

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

Allegati n. (sub lett.)

O.d.G. n. 3) Oggetto: Votazioni per il rinnovo del Senato Accademico e della Consulta del personale tecnico – amministrativo, bibliotecario e CEL per il triennio accademico 2015 – 2019: designazione, ai sensi dell’art. 37 comma 3 del Regolamento Generale di Ateneo, di un rappresentante degli studenti da nominare quale componente per ciascuno dei 14 seggi elettorali costituiti (membri effettivi e membri supplenti).

LA PRESIDENTE

fa presente che l’Ufficio Affari Generali, Legale e Contratti, con nota prot. 34885 del 12.5.2016 avente ad oggetto "Votazioni per il rinnovo del Senato Accademico e della Consulta del personale tecnico – amministrativo, bibliotecario e CEL per il triennio accademico 2015 – 2019", ha chiesto formalmente al Consiglio degli Studenti di individuare, ai sensi del Regolamento Generale di Ateneo, art. 37 comma 3, un rappresentante degli studenti quale componente per ciascuno dei 14 seggi elettorali costituiti ed anche di 14 membri supplenti.

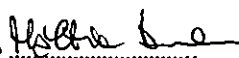
IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI


Udito quanto esposto dalla Presidente,
Al termine del dibattito;
all’unanimità

DELIBERA

❖ di individuare i seguenti rappresentanti degli studenti – membri effettivi dei 14 seggi elettorali costituiti:

1. Lorenzo GENNARI
2. Cosimo SERPOLLÀ
3. Francesco BRIZIOLI
4. Riccardo COLANGELI
5. Pier Luca CANTONI
6. Francesca RICCI
7. Valentina PROCACCI
8. Tommaso BIAGETTI

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell’adunanza del **30 GIU. 2016**

9. Cecilia BIZZARRI
10. Lorenzo BARATELLA
11. Marco GROSSO
12. Giacomo MUSCARNERA
13. Alessandra MARCHETTI
14. Marco ZARIFKAR.

❖ di individuare i seguenti rappresentanti degli studenti – membri supplenti dei 14 seggi elettorali costituiti:

1. Costanza TEI
2. Larissa APONE
3. Massimiliano RRAPAJ
4. Dario SATTARINIA
5. Valerio MENCARELLI
6. Mauro DI BLASI
7. Riccardo RINALDUCCI
8. Federico PETTOROSSO
9. Antonio CAPACCIONI
10. Ruben CARLETTI
11. Costanza SPERA
12. Francesco INSALATA
13. Martina DOMINA
14. Daniele PAPASSO.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

Delibera n. 3

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

Allegati n. 1 (sub lett. A)

O.d.G. n. 3bis) Oggetto: Accesso programmato per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Valutazione del funzionamento individuale in psicologia clinica e della salute (Classe LM – 51 A.A. 2016-2017): parere.

LA PRESIDENTE

illustra la documentazione istruttoria fornita dagli Uffici e trasmessa tramite e-mail ai consiglieri, allegata sub lett. A) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

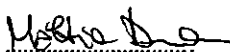
Il Consigliere BISCARINI prende la parola e dichiara, a nome dell'associazione Sinistra Universitaria - Udu Perugia, che, in merito al Decreto 787, vuole esprimere un parere contrario all'accesso programmato locale per il Corso di Laurea Magistrale Valutazione del funzionamento individuale in psicologia clinica e della salute. Sostiene che l'apertura di un nuovo corso magistrale non può che essere una buona notizia per gli studenti dell'Ateneo perugino, specialmente in un'area disciplinare per la quale fino ad ora era prevista la sola triennale. Tuttavia la scelta di limitare l'accesso, a parere del proprio gruppo consiliare, si pone totalmente in contrasto con la recente apertura dei corsi, triennale e magistrale, di Scienze Motorie e, soprattutto, con gli ottimi risultati ottenuti dall'accesso libero al corso Filosofia e Scienze e Tecniche Psicologiche, corso di laurea in rapida ascesa che proprio nella nuova offerta didattica potrebbe trovare un utile sbocco formativo. Chiede, quindi, che l'Ateneo perugino tracci un percorso di coerenza per gli studenti che decidono di intraprendere lo studio della psicologia. Limitare loro la possibilità della magistrale sembra una scelta poco utile per un dipartimento che indubbiamente meriterebbe una maggiore attenzione e attrattività coerentemente con la politica d'aumento delle iscrizioni necessaria per il nostro Ateneo.

IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

Udito quanto esposto dalla Presidente,

Al termine del dibattito;

con 15 voti contrari e 12 astenuti

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

DELIBERA

- ❖ di esprimere parere non favorevole in ordine all' Accesso programmato per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Valutazione del funzionamento individuale in psicologia clinica e della salute (Classe LM - 51 A.A. 2016-2017).

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



La Presidente

Valeria Dora

Il Segretario

Valeria Dora

30 GIU. 2016

Approvato nell'adunanza del

Delibera n. 4

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

Allegati n. (sub lett.)

O.d.G. n. 4) Oggetto: Ratifica nominativi degli studenti individuati nella seduta precedente quali componenti della Commissione di cui all'art. 6 del Bando di Concorso per n. 48 borse di studio destinate a studenti in condizioni economiche disagiate e meritevoli.

LA PRESIDENTE

Ricorda come nella seduta del 18 aprile u.s. siano stati individuati gli studenti Lorenzo Falistocco e Valentina Procacci quali componenti della Commissione di cui all'art. 6 del Bando di Concorso per n. 48 borse di studio destinate a studenti in condizioni economiche disagiate e meritevoli.

Sottopone quindi all'Organo la ratifica formale dei nominativi individuati.

IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

Udito quanto esposto dalla Presidente,
Al termine del dibattito;
all'unanimità

DELIBERA

- ❖ di ratificare i nominativi dei *Sigg.ri Lorenzo Falistocco e Valentina Procacci*, individuati nella seduta del 18 aprile u.s., quali componenti della Commissione di cui all'art. 6 del Bando di Concorso per n. 48 borse di studio destinate a studenti in condizioni economiche disagiate e meritevoli.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



La Presidente

[Handwritten signature]

Il Segretario

[Handwritten signature]

Approvato nell'adunanza del3.0. GIU. 2016

Delibera n. 5
Allegati n. (sub lett...)

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

O.d.G. n. 5) Oggetto: Designazione di un rappresentante degli studenti nel Consiglio del Centro di Ateneo per i Musei Scientifici – Art. 4, comma 1 lett. e) 9 del Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del C.A.M.S.

LA PRESIDENTE

Visto il nuovo Regolamento per l'organizzazione e funzionamento del Centro di Ateneo per i Musei Scientifici (C.A.M.S.) dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 669 del 7 maggio 2015;

Preso atto che l'art. 4, comma 1 lett. e) del Regolamento suddetto prevede che "... Il Consiglio del Centro è composto da [...], n. 1 studente designato dal Consiglio degli studenti";

Rilevato che, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del suddetto Regolamento "*Le elezioni e designazioni di cui al comma 1, lettere a), b) e d) hanno durata di un triennio accademico (art. 3 RGA), salvo per i rappresentanti degli studenti che durano in carica sino alla scadenza del mandato del Consiglio degli studenti che li ha designati...*";

Vista la nota pervenuta in data 13/05/2016, prot. n. 35258 da parte del Direttore del C.A.M.S., Prof.ssa Cristina Galassi con la quale, in conseguenza di quanto sopra, viene richiesta la designazione di n. 1 studente in seno al Consiglio del Centro;

Ritenuto quindi opportuno procedere a tale designazione, invita i componenti a presentare eventuali nominativi.

Il Sig. Alessandro Biscarini, propone il nominativo della Sig.ra Martina Carlini.

Non vengono presentati ulteriori nominativi, quindi la Presidente invita i componenti il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

Udito quanto esposto dalla Presidente,
Condivisa la proposta del Sig. Biscarini,
Visto l'art. 24 del Regolamento del Consiglio degli Studenti;
All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di designare quale rappresentante della componente studentesca in seno al Consiglio del C.A.M.S. la Sig.ra MARTINA CARLINI, afferente al Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie che resterà in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio degli Studenti che l'ha designata, ovvero fino al 31/12/2017.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



La Presidente

Il Segretario

Approvato nell'adunanza del30 GIU. 2016

Delibera n. 6

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

Allegati n. 1 (sub lett. B)

O.d.G. n. 6) Oggetto: Mozione Sinistra Universitaria - UdU in ordine a "Richiesta di revisione del nuovo regolamento aziendale per la fruizione del servizio della mensa ospedaliera.

LA PRESIDENTE

Illustra la documentazione trasmessa per e-mail unitamente alla convocazione.


BISCARINI a nome del gruppo consiliare UDU, chiede alla PRESIDENTE di concedere parola allo specializzando PIER FRANCESCO BALDUCCI, rappresentante dell'ASUP (*Associazione Specializzandi Università di Perugia*) per introdurre la mozione. Specifica inoltre che la mensa di cui all'oggetto è la mensa ospedaliera, non quella del polo universitario di S. Andrea delle Fratte per la quale il Rettore, durante il Senato Accademico tenutosi il giorno prima, ha preso l'impegno di verificare lo stato dei lavori. Si riporta di seguito la dichiarazione dello specializzando:

"In seguito al nuovo regolamento della mensa, in vigore a partire dal primo di aprile corrente anno, è stata effettuata da parte dell'amministrazione e dell'azienda ospedaliera una distinzione di categoria e applicata una discriminazione nei confronti dello specializzando rispetto allo strutturato. Tutto questo contravvenendo a quanto ratificato nella Convenzione tra Azienda ed Università, risalente al 2007 (art. 2, comma 2, lettera d), e di nuovo ribadito e posto in essere senza modifiche nella recente Convenzione rinnovata e ratificata nel 2015. Come ASUP (Associazione Specializzandi Università di Perugia) abbiamo già presentato questo problema al presidente dell'AO dott. Emilio Duca e al dott. Maurizio Valorosi, responsabile del settore amministrativo, presentando i documenti sopracitati, chiedendo che tale convenzione venga rispettata nei suoi punti e di non essere discriminati, perciò, rispetto al personale dipendente, non sussistendone le motivazioni ma anzi contravvenendo ciò a documenti già ratificati. Aspettiamo, come promesso, di essere coinvolti ed avvisati dei prossimi cambiamenti al regolamento della mensa prima che essi vengano messi in atto, per valutarne la bontà rispetto a quanto da noi rimostrato; siamo ancora in attesa, chiediamo una risposta entro la fine del mese di maggio. Chiediamo inoltre che l'Università prenda in carico tale problematica."

La Presidente



Il Segretario



Approvato nell'adunanza del30 GIU. 2016

Udito quanto esposto dalla Presidente,
Al termine del dibattito;
All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare la Mozione gruppo consiliare Sinistra Universitaria - UdU in ordine a "Richiesta di revisione del nuovo regolamento aziendale per la fruizione del servizio della mensa ospedaliera", allegata sub lett. B) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



La Presidente *Maria De*

Il Segretario *Valentino Proccer*

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016


Delibera n. 7
Allegati n. (sub lett.)

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

O.d.G. n. 7) Oggetto: Mozione Idee in Movimento in ordine alla Richiesta di modifica dell'art. 2 "Requisiti di partecipazione" nell'ambito del: "Bando di selezione per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università degli Studi di Perugia".

LA PRESIDENTE

lascia la parola alla segretaria PROCACCI che illustra la documentazione in merito alla mozione di Idee in Movimento trasmessa per e-mail unitamente alla convocazione:

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016



ASSOCIAZIONE Idee IN MOVIMENTO

Al Magnifico Rettore
 Al Direttore Generale
 Al Delegato del Rettore al Bilancio
 Al Delegato del Rettore per i Servizi agli Studenti
 All'Ufficio Competente ed il Comitato per le attività di collaborazione
 Alla Ripartizione Didattica
 Alla Ripartizione Servizi Informatici e Statistici
 Ai Membri del Consiglio di Amministrazione
 Ai Membri del Senato Accademico
 Alla Presidente del Consiglio degli Studenti
 Ai Membri del Consiglio degli Studenti

OGGETTO: Richiesta di modifica dell'Art.2. "Requisiti di partecipazione" nell'ambito del: "Bando di selezione per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università degli Studi di Perugia"

VISTO: L'articolo 2 "Requisiti di partecipazione" del "Regolamento per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università di cui all'art. 11 D. Lgs. 29 marzo 2012 n. 68 (150 ore)".

CONSIDERATI gli attuali criteri di selezione del bando che non tengono conto dei crediti maturati dagli studenti durante la laurea triennale anche se conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia, impedendo di fatto agli studenti iscritti ai corsi di laurea specialistica di poter raggiungere un esito positivo riguardo la loro partecipazione al "Bando di selezione per lo svolgimento di collaborazione da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università di Perugia". L'attuale sistema è fallace, poiché lo studente

La Presidente *[Signature]*

Il Segretario *[Signature]*

30 GIU. 2016

Approvato nell'adunanza del

iscritto al primo anno di specialistica non può aver maturato alcun credito prima del bando;
quindi una sua partecipazione al bando è, di fatto, inutile.

CHIEDIAMO

1) Che il Consiglio degli Studenti esprima parere favorevole affinché i criteri di selezione utili ai fini della graduatoria del "Bando di selezione per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università degli Studi di Perugia" **possano essere modificati**, tenendo conto delle problematiche individuate ed avanzate dagli studenti delle varie sedi e dei vari corsi.

La nostra proposta prevede di:

- **Riservare alcuni dei contratti di collaborazione agli studenti dei corsi di specialistica**, in numero *proporzionale* agli iscritti.
- Permettere la partecipazione agli studenti iscritti al primo anno di laurea specialistica, individuando **criteri per determinare il punteggio** degli stessi, che non possono aver maturato CFU. **Nello specifico, un punteggio minimo in base al voto di laurea conseguito durante la laurea triennale.** Tale punteggio dovrebbe andare a sostituire il "QUOZIENTE MINIMO" per l'accesso al concorso dell'attuale modello previsto per il nostro Ateneo per gli studenti iscritti agli anni successivi al primo.

2) Viste la complessità e l'importanza della materia, l'istituzione di un tavolo tecnico per elaborare una soluzione equa ed efficiente.

I consiglieri dell'associazione Idee in Movimento

*Cicchi Alessandro
 Procacci Valentina
 Luzi Alessandro
 Biancalana Leonardo
 Mancini Silvia
 Cesarini Francesco
 Capobianco Alberta*

Il membro del Senato Accademico

Luzi Livia

Il membro del Consiglio di Amministrazione

Gambelli Alberto

La Presidente *[Firma]*

Il Segretario *[Firma]*

Approvato nell'adunanza del3...0...GIU. 2016

La segretaria denuncia una situazione di disparità di possibilità di vittoria del "Bando di selezione per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università degli Studi di Perugia" dovuto ai requisiti di partecipazione elencati all'art. 2 del Regolamento. Evidenzia come sia ingiusto escludere gli studenti al primo anno di magistrale dalla partecipazione al Bando, dal momento che hanno maturato 180 crediti in triennale ed hanno versato tante tasse quanto uno studente al 4° anno di un corso di laurea quinquennale.

Informa i consiglieri che alcuni atenei italiani hanno già provveduto, con soluzioni differenti, a risolvere tale problematica. L'ateneo di Siena, ad esempio, ripartisce il numero di collaborazioni in base a corso di laurea triennale, corso di laurea magistrale e corso di laurea a ciclo unico, con tre graduatorie differenti.

La segretaria chiede che il consiglio si esprima con parere favorevole a tale proposta e che venga istituito un tavolo tecnico per esaminare i criteri che possano essere soddisfacenti per ogni dipartimento.

BISCARINI ringrazia la sig.ra Procacci per il lavoro svolto ma evidenzia come alcuni dei firmatari della mozione da lei presentata fossero presenti nella seduta del 2 marzo 2015 quando fu approvata all'unanimità una mozione di 3 pagine, portata congiuntamente da UDU e Student's Office, in cui si proponevano delle nuove modalità di accesso al bando per ovviare proprio al problema dell'esclusione degli studenti al 1° anno magistrale.

Presenta quello che era stato scelto come algoritmo da inserire per il calcolo del punteggio per gli studenti, usando come parametri il voto e la data di laurea.

Il motivo per cui nel bando 2016/2017 queste modifiche non erano state inserite era da addurre al fatto che l'ufficio competente è lo stesso che gestisce le elezioni studentesche, e non sarebbe riuscito, in tempi adeguati, ad attuare tali modifiche al regolamento.

Inoltre, si dichiara dubbioso sull'istituzione di un tavolo tecnico che rischierebbe di rallentare ulteriormente la modifica del Bando.

Chiede, infine, ad Idee in Movimento di ritirare la mozione per permettere ai nuovi componenti del CdS di verificare ciò che era stato approvato l'anno precedente.

PROCACCI dichiara di non essere a conoscenza della mozione precedente e di non trovare congruo l'algoritmo approvato dal momento che le modalità di assegnazione dei punteggi aggiuntivi variano da dipartimento a dipartimento.

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

ORFEI lascia la seduta alle 9.55.

LUZI si scusa per l'inconveniente, ma ribadisce la volontà di istituire un tavolo tecnico.

La PRESIDENTE informa i consiglieri di una mozione riguardante il "Bando di selezione per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università degli Studi di Perugia" che le era stata inviata da Liberamente ma che, per un problema formale, non poteva essere inserita nell'o.d.g. Dichiara, inoltre, la propria volontà di instaurare un dialogo con i consiglieri per approfondire tale questione.

BIANCALANA, evidenziando dei problemi di comunicazione, porge le scuse da parte del gruppo consiliare IdM. Dichiara che le modifiche non dovrebbero avvenire secondo i criteri da loro proposti, ma istituendo un tavolo tecnico debbano essere elaborati attraverso una discussione che coinvolga tutto il CdS.

BISCARINI, dopo essere venuto a conoscenza della mozione di Liberamente, chiede nuovamente il ritiro della mozione per poter affrontare in modo organico il problema partendo dalle varie proposte portate all'attenzione.

FILIPPI solleva dubbi sui ritardi che potrebbero derivare dell'istituzione di un tavolo tecnico.

La PRESIDENTE ricorda ai consiglieri dell'esistenza, come strumento di approfondimento e semplificazione, delle Commissioni.

LUZI propone di portare al prossimo CdS una proposta per gruppo consiliare su cui discutere insieme.

La PRESIDENTE dichiara che, prima del CdS di Giugno, convocherà un incontro informale a cui potranno partecipare tutti i consiglieri e da cui il CdS dovrà uscire con una proposta unitaria.

LUZI, a nome di Idee in Movimento, ritira la mozione.

La Presidente 



Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

Delibera n. 8


Consiglio degli Studenti del 25/05/2016


Allegati n. 1 (sub lett. C)

O.d.G. n. 8) Oggetto: Mozione Idee in Movimento in ordine a "Richiesta di avvio di un iter volto a stipulare una convenzione con Taxi Perugia per ottenere agevolazioni sul servizio degli studenti".

LA PRESIDENTE

Illustra la documentazione trasmessa per e-mail unitamente alla convocazione, che viene di seguito riportata.

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del3.0. GIU. 2016



All'attenzione della Presidente del Consiglio degli Studenti Martina Domina;

Al Senato Accademico;

Al Consiglio di Amministrazione;

Agli Organi Collegiali;

A tutti i membri del Consiglio degli Studenti.

Oggetto: Richiesta di avvio di un iter volto a stipulare una convenzione con Taxi Perugia per ottenere agevolazioni sul servizio per gli studenti.

VISTA l'attuale situazione di stallo per quanto concerne la proposta sulla Mobilità Notturna e la necessità di dare una rapida risposta al problema della Mobilità per gli studenti;

CONSIDERATA L'esperienza dell'Università di Ancona, dove questa è arrivata a firmare un Protocollo d'Intesa con la Confartigianato Taxi e la CNA Fita (Confederazione Nazione dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa) della provincia di Ancona, per l'erogazione a favore degli studenti di un apposito servizio taxi a tariffe agevolate.

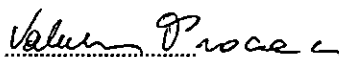
Tali agevolazioni prevedono:

- **tratte a tariffe agevolate FISSE**, valide tutta la settimana, festivi compresi, h24 (es. Stazione centrale – Sede Economia fino 2 passeggeri 8€, fino 4 passeggeri 10€);
- **sconto percentuale sulla tariffa standard per i trasferimenti a chiamata.**

Per usufruire del servizio, ad Ancona, lo studente deve esibire un documento di riconoscimento ricollegabile all'università (es tessera mensa, libretto universitario, ecc.)

CONSIDERATO L'impegno e la sensibilità dimostrata dalla nostra associazione "Idee in Movimento" riguardo la problematica legata alla mobilità degli studenti dell'Ateneo Perugino.

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 30. GIU. 2016

Noi, consiglieri dell'associazione Idee in Movimento

CHIEDIAMO

Che questo Consiglio esprima un parere favorevole sull'avvio di iter procedurale volto alla stipula di una Convenzione, seguendo il virtuoso esempio dell'Università di Ancona, per ottenere delle agevolazione sulle tariffe per il servizio Taxi.

I consiglieri dell'associazione Idee in Movimento

Cicchi Alessandro

Procacci Valentina

Luzi Alessandro

Biancalana Leonardo

Mancini Silvia

Cesarini Francesco

Capobianco Alberta

Il membro del Senato Accademico

Luzi Livia

Il membro del Consiglio di Amministrazione

Gambelli Alberto

La Presidente *Marta Dea*

Il Segretario *Valeria Pucan*

Approvato nell'adunanza del 3.0 GIU. 2016

BIANCALANA presenta la richiesta di convenzioni per il servizio taxi nasce dalla situazione di stallo della mobilità notturna, come agevolazione in più e non come sostitutiva. I prezzi, infatti, sono molto elevati e potrebbe essere molto utile, come sostiene PROCACCI, per spostamenti casa-stazione, casa-aeroporto e via dicendo.

Il consigliere, inoltre, fa riferimento alla convenzione che l'Università degli Studi di Ancona ha stipulato con la Confartigianato Taxi della provincia di Ancona.

Il Consigliere BISCARINI dichiara che l'istituzione di una convenzione per gli studenti non può che essere accolta favorevolmente. Ci tiene a sottolineare che nella mozione, sin dalla prima riga, vengono confusi i piani: l'istituzione di una convenzione con i taxi e il servizio di Mobilità Notturna sono cose diverse. Ritiene che l'associazione Idee in Movimento ne avrebbe dovuto parlare all'interno della Commissione appositamente costituita qualora avessero trovato una soluzione. Un'associazione che porta un'idea all'interno del consiglio è giusto che ne rivendichi la paternità, ma siccome si cita una tematica che il Consiglio ha deciso di affrontare insieme attraverso lo strumento della commissione, questa mozione, a parere del gruppo UDU è irrispettosa nei confronti degli studenti, dell'organo, di chi ha lavorato e dei responsabili dell'università. In ogni caso, sottolinea come la convenzione con i taxi non rappresenti una reale soluzione al problema. Conclude esortando il Consiglio a cercare di dare una linea coerente alle politiche studentesche della città e ribadisce che una convenzione del genere, in un momento in cui la carenza di fondi tiene appunto in stand-by il progetto di mobilità notturna dell'ateneo, non dovrebbe essere finanziata in alcun modo dagli enti pubblici. Cita l'esempio della convenzione con la SULGA, dove lo sconto è stato proposto dalla stessa azienda. Gli studenti non devono accontentarsi perché accontentarsi sarebbe un vero e proprio autogol per l'Università, dopo anni di richieste e dopo questi ultimi mesi di lavoro. Dichiara che i consiglieri dell'Udu sono favorevoli all'iter procedurale ma solo se la mozione viene emendata in modo che sia chiaro la convenzione non è assolutamente sostitutiva del progetto di mobilità notturna.

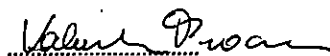
Procede dunque elencando gli emendamenti: cassare il primo "VISTO..."; Aggiungere in coda alla mozione: "che non sia finanziata dall'Università o da qualsiasi altro ente pubblico. Tale iter non dovrà essere in nessun modo sostitutivo delle attuali proposte del Consiglio degli Studenti riguardo alla Mobilità Notturna."

LUZI, in qualità di capogruppo in assenza di CICCHI, dichiara che il gruppo consiliare IDEE IN MOVIMENTO è favorevole all'emendamento proposto da BISCARINI.

La Presidente



Il Segretario



Approvato nell'adunanza del

30 GIU. 2016

La PRESIDENTE, udita la discussione, mette a votazione l'emendamento, cassando il primo visto e aggiungendo in coda "che non sia finanziata dall'Università o da qualsiasi altro ente pubblico. Tale iter non dovrà essere in nessun modo sostitutivo delle attuali proposte del Consiglio degli Studenti riguardo alla Mobilità Notturna."

IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

Udito quanto esposto dalla Presidente,

Al termine del dibattito;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare la Mozione emendata presentata dal gruppo consiliare Idee in Movimento in ordine a "Richiesta di avvio di un iter volto a stipulare una convenzione con Taxi Perugia per ottenere agevolazioni sul servizio degli studenti , allegata sub lett. C) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



La Presidente

Il Segretario

Approvato nell'adunanza del

30 GIU. 2016

Delibera n. 9

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

Allegati n. 1 (sub lett. D)

O.d.G. n. 9) Oggetto: Mozione Sinistra Universitaria – UdU in ordine a "Richiesta rivisitazione tassazione per gli studenti fuoricorso".

LA PRESIDENTE

Illustra la documentazione trasmessa per e-mail unitamente alla convocazione.

Il consigliere BISCARINI introduce la mozione che rappresenta la risposta alla situazione di disagio in cui si sono venuti a trovare molti studenti fuoricorso per l'aumento inaspettato delle tasse in seguito ad una delibera di Senato e Cda che aggiungeva una tassa percentuale alla già presente tassa fissa. Porta l'esempio degli studenti che in fascia minima si sono visti aumentare l'importo anche del 35%. Non era poi chiaro a nessuno che le due tipologie di tassazione si sarebbero sommate. Prosegue "L'associazione Sinistra Universitaria UDU si dichiara contraria alle sovrattasse per gli studenti fuoricorso, espressione di un discorso molto più complesso riguardo la condizione studentesca in Italia." Chiede pertanto parere favorevole al Consiglio per eliminare la sovrattassa fissa e mantenere solo la tassazione in forma percentuale, anche in coerenza con gli ultimi provvedimenti presi dall'ateneo.

LUZI interviene esprimendo la sensibilità del proprio gruppo consiliare IDEE IN MOVIMENTO alla tematica come rappresentato dai rappresentanti in CDS dal verbale citato del 30 Marzo 2015, corregge infatti la data ricordata in mozione per precisare.

LUZI presenta le proprie perplessità :

"La tassazione basata su un'imposta fissa come precedentemente prevista deve sicuramente essere almeno rimodulata qualora non fosse possibile proprio eliminarla, in quanto non tiene conto della progressività delle fasce a contribuzione ridotta, criterio essenziale per l'imposizione di tasse da dover necessariamente tenere in considerazione. Quello che desidereremmo sapere però riguarda i nuovi criteri che, per tramite di questa mozione avreste pensato di introdurre a modifica dell'art. 16. Infatti la seconda parte del punto numero 2 dell'art. 16 prevede un'imposizione progressiva in percentuale; percentuale che ad oggi ammonta a un aumento del 5% dal secondo anno fuori corso e del 10% dal terzo e oltre. Quindi la rimodulazione da voi richiesta in cosa consiste nel pratico? Terrebbe conto anche di un aumento percentuale? Mi chiedo

La Presidente



Il Segretario



Approvato nell'adunanza del

30 GIU, 2016

infatti, se aumentassimo tali percentuali per sopperire al mancato introito proveniente dalla cancellazione dell'aumento fisso prospettato nella prima parte del punto numero 2 dell'art. 16, non si rischierebbe di aumentare addirittura la tassazione? Poi una domanda pratica, dato che non sono specificati nella mozione, chi e come dovrebbe determinare tali criteri? Chiediamo l'istituzione di un tavolo tecnico con l'amministrazione universitaria? Istituiamo una commissione ad hoc qui in CDS? Grazie in anticipo per i chiarimenti".

BISCARINI risponde in ordine alle domande poste sostenendo innanzitutto sostenendo innanzitutto che tale metodo proporzionale è sicuramente a favore delle fasce più basse di reddito (il cui importo da pagare sarà più basso), ma comporta comunque un miglioramento complessivo rispetto agli attuali criteri. La proposta essenzialmente consiste nell'eliminare la tassazione fissa e mantenere la tassazione % così come è ora.

Tale argomento inoltre verrà trattato con il Prof. Montrone all'interno del Tavolo Tecnico della tassazione.

ADORISIO sostiene di essere favorevole ma si domanda se tale soluzione non creerà un gap all'università.

BISCARINI ribadisce che gli aspetti tecnici saranno discussi con il tavolo tecnico.

IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

Udito quanto esposto dalla Presidente,
Al termine del dibattito;
All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare la Mozione gruppo consiliare Sinistra Universitaria – UdU in ordine a "Richiesta rivisitazione tassazione per gli studenti fuoricorso, allegata sub lett. D) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

La Presidente 



Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del **30 GIU. 2016**

Delibera n. 10

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

Allegati n. 1 (sub lett. E)

O.d.G. n. 10) Oggetto: Mozione Sinistra Universitaria – UdU in ordine a "Proposta di ripartizione in fasce orarie delle prove orali di esame".

LA PRESIDENTE

Illustra la documentazione trasmessa per e-mail unitamente alla convocazione.

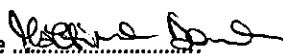
Il Consigliere FALISTOCCO presenta la mozione nelle due parti in cui è strutturata. "Dopo aver parlato con la professoressa Migliorati, delegata del Rettore alla Didattica," riferisce "abbiamo saputo che da Gennaio 2017 ci sarà un nuovo software per il Sol e la prenotazione degli esami, per i quali sarà prevista probabilmente una fasciazione oraria dei turni. Proprio per questo, nella prima parte della mozione proponiamo dei criteri per la ripartizione oraria degli esami orali nel nuovo SOL. Quando lo studente si prenota tramite il Sol, il sistema informatico lo colloca direttamente in una delle fasce orarie disponibili nel giorno dell'appello scelto. Nel caso in cui ci siano appelli molto affollati, lo studente viene collocato nel giorno seguente. Lo studente è tenuto a presentarsi mezz'ora prima della sua fascia oraria e a controllare eventuali modifiche riguardo la propria prenotazione in prossimità dell'esame. Il professore dovrà dichiarare quanti studenti possono sostenere l'esame nella fascia oraria, che noi riteniamo possa essere di due ore. Nella seconda parte della mozione sollecitiamo i professori ad utilizzare la possibilità, già presente con l'attuale sistema, di suddividere gli studenti in fasce orarie, una volta concluse le prenotazioni all'esame orale, e di renderlo successivamente visibile agli studenti."

FALANGA presenta le proprie perplessità, ovvero dell'eventualità che gli studenti possano iscriversi e poi non presentarsi in sede di esame.

FALISTOCCO sottolinea la necessità di richiedere uno sforzo degli studenti di cancellarsi nel caso in cui non si voglia più sostenere l'esame.

FALANGA ritiene che tale metodo sia eccezionale ma per certe materie irrealizzabile e tale sistema in fasce di due ore potrebbe mettere il docente in condizioni di accelerare gli orali.

La Presidente



Il Segretario



Approvato nell'adunanza del

30 GIU. 2016

FALISTOCCO spiega che la soluzione presentata di due ore è un compromesso per evitare buchi e liste di attesa che tengano conto di imprevisti.

BIANCALANA prende parola e sottolinea che occorre sollecitare e sensibilizzare i docenti. Si dichiara molto vicino alla tematica, contrario alle fasce orarie ma più propenso ad una divisione mattina-pomeriggio, inoltre si chiede da chi sono studiati i dettagli tecnici al riguardo.

FALISTOCCO risponde che sono competenze della Ripartizione Didattica e Informatica.

ADORISIO sostiene l'importanza della tematica ma presenta diverse problematiche quali la bocciatura immediata, la divisione in moduli con più orali. Perciò ritiene tale sistema macchinoso per alcuni dipartimenti.

FALANGA interviene sottolineando che tale suddivisione non tiene conto dei fattori umani e soggettivi che caratterizzano il docente o la materia e le modalità di esame.

FALISTOCCO spiega che è il professore a scegliere il numero di studenti per fascia e ciò diventa agevole per numerosi dipartimenti.

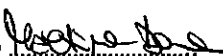
BISCARINI risponde alle perplessità di BIANCALANA e ADORISIO sostenendo che sia importante discuterne ma, più che mai, l'obiettivo principale è quello di fornire una linea guida per quando entrerà in vigore il nuovo Software del SOL.


PINTI abbandona la seduta.

BAFFA si trova d'accordo riguardo l'utilità e validità della mozione per gli studenti. Per gli studenti che si trovano a dover sostenere esami suddivisi in 2 Moduli nella stessa giornata, si potrebbe creare un sistema in cui si segua l'ordine di prenotazione ascendente per uno e discendente per l'altro.

CESARINI ritiene che tale sistema tuteli lo studente e crei una grande opportunità. Chiede, però, l'emendamento cassando da "Secondo le seguenti modalità 1,2,3.." per riguardare in ogni dipartimento le proprie necessità senza dare un iter preciso.

PROCACCI ritiene ci siano sostanziali differenze da dipartimento a dipartimento.

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 3.0.GIU. 2016

I gruppi consiliari IDEE IN MOVIMENTO E NARNI UNIVERSITARIA sono d'accordo nell'emendare la mozione.

La PRESIDENTE chiede al gruppo UDU se sono disposti all'emendamento e fornisce qualche minuto di pausa per poter lasciare al gruppo consiliare il tempo per riflettere.

FALISTOCCO dichiara di non aver intenzione di emendare la mozione.

BAFFA ritiene impossibile trovare una soluzione unica, propone perciò di inserire una frase che lasci spazio decisionale ad ogni dipartimento tenendo conto delle proprie criticità.

La PRESIDENTE risponde sostenendo che questo è sottinteso essendo il CDS un organo consultivo, spetterà poi a Senato e CdA l'aspetto esecutivo.

BIANCALANA sostiene la posizione contraria del proprio gruppo consiliare, in quanto è stato chiesto un emendamento che non è stato accolto, se i consiglieri votassero favorevoli si lascerebbe trasparire un consenso anche delle linee guida proposte.

CESARINI suggerisce anche di parlarne durante la seduta informale.

ADORISIO è contraria alla mozione ma sensibile al tema discusso ed aperta il dialogo.

NARNI UNIVERSITA' è dello stesso parere di IDEE IN MOVIMENTO E ADORISIO.

IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

Udito quanto esposto dalla Presidente,

Al termine del dibattito;

Con votazioni:

-14 pareri favorevoli (BAFFA, INSALATA, Gruppo UDU esclusi gli assenti alla votazione, ORFEI, PINTI e CORSI, la PRESIDENTE)

-10 pareri contrari (LUZI, PROCACCI, BIANCALANA, CESARINI, CAPOBIANCO, ADORISIO, MANCINI, FALANGA, MARRA e SZILAGYI)

-1 parere astenuto (FILIPPI).

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 30 GIU, 2016

DELIBERA

- ❖ di approvare la Mozione gruppo consiliare Sinistra Universitaria – UdU in ordine a "Proposta di ripartizione in fasce orarie delle prove orali di esame", allegata sub lett. E) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Al termine della votazione LUZI chiede se in commissione sia possibile fare ulteriori proposte.

La PRESIDENTE offre la possibilità di ritagliare del tempo durante la seduta informale per presentare eventuali idee al riguardo.

BIANCALANA chiede a BAFFA perché ha espresso un voto favorevole a seguito dei propri interventi che erano orientati all'emendamento.

BAFFA risponde che la problematica che aveva sollevato era quella percepita da tutti. Per le delucidazioni date poi dalla Presidente, si trova favorevole e d'accordo. Auspica però alla flessibilità del metodo nei vari dipartimenti.

FALANGA è perplessa riguardo all'applicabilità di tale strumento da parte dei docenti che potrebbero sorvolare quanto richiesto.

La PRESIDENTE ricorda ancora che il parere del Consiglio è consultivo, ma qualora venisse approvato negli altri organi, tali modifiche entrano in vigore e i professori sono vincolati a rispettarle.



La Presidente

[Handwritten signature]

Il Segretario

[Handwritten signature]

Approvato nell'adunanza del

30 GIU. 2016

Delibera n. 11

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

Allegati n. 1 (sub lett. F)

**O.d.G. n. 11) Oggetto: Mozione Sinistra Universitaria – Udu in ordine a
"Proposta di potenziamento del servizio di segreterie on-line (SOL)".**

LA PRESIDENTE

Illustra la documentazione trasmessa per e-mail unitamente alla convocazione.

La segretaria BEDINI presenta la mozione in cui si sottolinea la necessità di modernizzare e internazionalizzare i sistemi informatici proponendo:

- una versione in inglese del SOL;
- aggiunta dell'opzione per scaricare il diploma supplement tramite il SOL, esente da marca da bollo;
- Attestati di lingua ottenute al CLA.

BIANCALANA è totalmente d'accordo con la problematica sollevata. Perugia è sicuramente arretrata dal punto di vista dell'internazionalizzazione. Chiede se tale diploma è sostitutivo all'autocertificazione.

BEDINI risponde che è sostitutiva ed esente da marca da bollo, quindi senza spese.

IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

Udito quanto esposto dalla Presidente,

Al termine del dibattito;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare la Mozione gruppo consiliare Sinistra Universitaria – Udu in ordine a "Proposta di potenziamento del servizio di segreterie on-line (SOL)", allegata sub lett. F) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

La Presidente



Il Segretario

Approvato nell'adunanza del 30.05.2016

Delibera n. 12

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

Allegati n. 1 (sub lett. G)

O.d.G. n. 12) Oggetto: Mozione Sinistra Universitaria – Udu in ordine a “Esoneri per merito delle tasse universitarie – modalità di rimborso”.

LA PRESIDENTE

Illustra la documentazione trasmessa per e-mail unitamente alla convocazione.

Prende parola la consigliere BEDINI la quale spiega che quest'anno con le nuove modalità di esonero per merito, gli studenti hanno dovuto pagare per intero la prima rata, attendendo il rimborso per un anno, un anno e mezzo.

Tale sistema risulta fallace, perciò il gruppo consiliare UDU Sinistra Universitaria chiede che tale quota sia rimborsata attraverso una detrazione dalla seconda e terza rata.

LUZI interviene sostenendo la mozione a nome di IDEE IN MOVIMENTO. Agevolare le questioni burocratiche riguardo il rimborso spese è sicuramente un grande guadagno in termini economici e di tempo.

LUZI vorrebbe approfittare di tale momento per sollecitare il Consiglio a trovare una soluzione condivisa per modificare l'articolo 55 del regolamento citato dalla mozione.

Ritiene infatti assolutamente positiva la scontistica a merito, ma magari sarebbe auspicabile ridurre quello che è il gap del 75% tra i 100 e lode e i 95, magari andando ad assottigliare la differenza e provare anche ad inserire gli studenti che hanno conseguito un punteggio di 90 che sicuramente rappresentano una categoria meritevole.

BISCARINI invita a far presentare ai rappresentanti la loro proposta presso il tavolo tecnico.

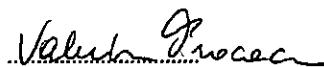
BIANCALANA sottolinea quanto siano scandalose le tempistiche dei rimborsi dell'Ateneo.

La PRESIDENTE si trova perfettamente d'accordo.

La Presidente



Il Segretario



Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

Udito quanto esposto dalla Presidente,

Al termine del dibattito;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare la Mozione gruppo consiliare Sinistra Universitaria – Udu in ordine a "Esoneri per merito delle tasse universitarie – modalità di rimborso", allegata sub lett. G) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



La Presidente *Anna Del*

Il Segretario *Valerio Procca*

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

Delibera n. ==

Consiglio degli Studenti del 25/05/2016

Allegati n. (sub lett...)

O.d.G. n. 13) Oggetto: Varie ed eventuali.

BISCARINI chiede ai componenti della Commissione Regolamento del CdS se può prendere in carico l'idea di un sistema di il voto telematico per gli studenti Erasmus, anche 6 mesi.

La PRESIDENTE informa i consiglieri che si sono conclusi gli incontri della Commissione Regolamento. Propone di invertire il procedimento attuato in precedenza e propone di sottoporre preventivamente all'Ufficio Legale le modifiche da approvare in Consiglio, così da essere certi che le modifiche verranno approvate in Senato Accademico.

FALANGA parla a nome di Narni Universitaria che non è numerosa e si troverà in tale condizione, ovvero con dei Consiglieri in Erasmus, e trova efficace una connessione via Skype durante la seduta del Consiglio degli Studenti.

IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

Prende atto.



La Presidente *[Signature]*

Il Segretario *[Signature]*

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

Non essendovi altro da trattare la seduta del Consiglio degli Studenti del 25 maggio 2016 è tolta alle ore 11:45.

LA PRESIDENTE

Sig.ra Martina Domina



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.ra Valentina Procacci



La Presidente



Il Segretario



Approvato nell'adunanza del

3.0 GIU. 2016

Allegato sub lett. A) al punto n. 3 bis all'odg

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Università degli Studi di Perugia

DR n. 787

Il Rettore

Oggetto:

Accesso programmato
per l'ammissione al corso
di laurea magistrale in
Valutazione del
funzionamento
individuale in psicologia
clinica e della salute
(Classe LM-51)
A.A. 2016/17

IL DIRIGENTE:
Dott.ssa Laura PAULUCCI

Il Resp. dell'Area:
Dott. Matteo TASSI

Il Resp. dell'Ufficio

Il Resp. del procedimento:

Trasmesso per la firma il:

VISTA la legge 2 agosto 1999 n. 264 "Norme in materia di accessi ai corsi universitari" ed in particolare l'art. 2 inerente gli accessi programmati dalle università;

VISTO il D.P.R. 27 gennaio 1998 n. 5 "Regolamento recante la disciplina dei procedimenti relativi allo sviluppo ed alla programmazione del sistema universitario, nonché ai comitati regionali di coordinamento, a norma dell'articolo 20, comma 8, lettera a) e b), della legge 15 marzo 1997, n. 59" ed in particolare l'art. 3 comma 3 che stabilisce che "I comitati (...) provvedono al coordinamento delle iniziative in materia di programmazione degli accessi all'istruzione universitaria";

VISTO l'art. 42 del Regolamento Didattico d'Ateneo emanato con D.R. n. 150 del 10 febbraio 2015 che prevede che il Consiglio di Amministrazione, sentiti il Senato e il Consiglio degli studenti, può deliberare la limitazione degli accessi di qualsiasi Corso di studio attivo nell'Ateneo;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 maggio 2016 avente per oggetto "Offerta Formativa e Regolamenti Didattici Corsi di Studio - A.A. 2016/17" con la quale è stata approvata, tra l'altro, l'attivazione per l'a.a. 2016/17 del corso di laurea magistrale in Valutazione del funzionamento individuale in psicologia clinica e della salute (Classe LM-51);

VISTA la nota MIUR.AOODGSINFS prot. n. 001144 del 3 maggio 2016, pubblicata in banca dati Ava il giorno 4 maggio 2016, con la quale è stato prorogato dall'11 al 20 maggio 2016 il termine per la chiusura della SUA-cds 2016/2017;

VISTO il D.D. n. 29 del 18 maggio 2016 del Dipartimento di Filosofia, Scienze sociali, umane e della Formazione avente ad oggetto "Accesso programmato locale definizione posti magistrale A.A. 2016/2017" con il quale viene proposto per l'a.a. 2016/17 l'accesso programmato al corso in parola, in considerazione della previsione di un tirocinio didattico presso strutture anche diverse dall'Ateneo e la presenza di laboratori di alta specializzazione, requisiti previsti dalla succitata L. 264/199;

La Presidente

Il Segretario

Approvato nell'adunanza del

30 GIUGNO 2016



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

ACQUISITO il parere favorevole del Coordinatore del Nucleo di Valutazione
in data 18 maggio 2016;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere alla determinazione dell'accesso
programmato del corso di laurea magistrale in Valutazione del
funzionamento individuale in psicologia clinica e della salute (Classe LM-51)
entro il sopracitato termine del 20 maggio 2016;

DECRETA

di approvare, nelle more dell'acquisizione dei relativi pareri da parte del
Comitato Regionale per l'Università e del Consiglio Studenti, l'accesso
programmato locale per l'ammissione al Corso di laurea magistrale in
Valutazione del funzionamento individuale in psicologia clinica e della salute
A.A. 2016/2017 per un numero di posti pari a 60.

Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica del Senato Accademico e del
Consiglio di Amministrazione nelle prossime sedute utili e sottoposto al
Comitato Regionale per l'Università e al Consiglio degli Studenti per
l'acquisizione del relativo parere.

Perugia, 20 MAG. 2016

Il Rettore

Prof. Franco MORICONI

Per copia conforme all'originale
DIREZIONE GENERALE
Ufficio di Segreteria Organizzativa

La Presidente

Il Segretario

13 0 GIU. 2016

Allegato sub lett. B) al punto n. 6 all'odg



Al Magnifico Rettore

Al Direttore Generale

Al Delegato del Rettore per i rapporti con istituzioni pubbliche e private e relative convenzioni

Ai Membri del Consiglio d'Amministrazione

Ai Membri del Senato Accademico

Al Presidente del Consiglio della Scuola di Medicina

Ai Membri del Consiglio della Scuola di Medicina

All'Ufficio Organi Collegiali

Alla Presidente del Consiglio degli Studenti

Ai Membri del Consiglio degli Studenti

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

OGGETTO: Richiesta di revisione del nuovo regolamento aziendale per la fruizione del servizio della mensa ospedaliera

VISTO il testo della Convenzione Attuativa stipulata tra Università degli Studi di Perugia e Regione Umbria il 20/03/2015 che riguardo al servizio in oggetto rimanda alla Convenzione del 2006 che garantisce ai Medici Specializzandi l'accesso al servizio mensa "con le stesse modalità e condizioni del personale dipendente dell'azienda ospedaliera";

VISTA la delibera n.571 del 31/03/2016 del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, che si allega alla presente ("Regolamento Mensa"), in particolare gli articoli n.2, n. 3 e n.7;

CONSIDERATO che tale provvedimento determina un'inaccettabile ed ingiustificata discriminazione di trattamento tra le varie figure professionali che operano all'interno dell'Azienda Ospedaliera di Perugia e che contribuiscono al suo funzionamento;

COSIDERATO che a seguito di tale provvedimento Dottorandi di Ricerca e Medici Specializzandi dell'Università degli Studi di Perugia non hanno più diritto al pasto presso la mensa ospedaliera a prezzo ridotto, nonostante essi operino all'interno dell'Azienda Ospedaliera in maniera effettiva;

La Presidente *[Signature]*

Il Segretario *[Signature]*

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

I sottoscritti, Rappresentanti degli Studenti in seno agli Organi di Ateneo in indirizzo

CHIEDONO

che l'Università degli Studi di Perugia prenda in carico la problematica citata, a tutela dei propri Medici Specializzandi e Dottorandi di Ricerca, impegnandosi a trovare una soluzione in accordo con l'Azienda Ospedaliera, affinché anche essi possano usufruire del servizio mensa a tariffa ridotta.

Perugia, li 20 maggio 2016

Francesco Brizioli - Membro del Consiglio di Amministrazione

Andrea Marconi - Membro del Senato Accademico

Leonardo Simonacci - Membro del Senato Accademico

Costanza Spera - Membro del Senato Accademico

*Alessandro Biscarini - Membro del Consiglio degli Studenti,
Capo-gruppo Sinistra Universitaria UdU Perugia*

*I Membri del Gruppo Consiliare Sinistra Universitaria UdU Perugia
in seno al Consiglio degli Studenti*

Andrea Baccolo - Membro del Consiglio della Scuola di Medicina

Marcello Benevento - Membro del Consiglio della Scuola di Medicina

Valentina Manta - Membro del Consiglio della Scuola di Medicina

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del30 GIU, 2016



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Via Martiri 28 Marzo, 35 - 06129 Perugia Sede Legale
Ospedale S. Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 Perugia - Part. IVA
02101050646 Tel. : 075 5791 Fax : 075 5792621 Sito Internet: www.ospedaleperugia.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

31 MAR. 2016 N° 571

OGGETTO: Approvazione nuovo Regolamento aziendale per la fruizione del servizio mensa.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di deliberazione 22-03-2016 N° 312 di pari oggetto predisposta della competente Direzione e allegata a questo atto come parte integrante:

ACQUISITI I PARERI FAVOREVOLI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DEL DIRETTORE SANITARIO

DELIBERA

DI FARE INTEGRALMENTE PROPRIA LA MENZIONATA PROPOSTA DI DELIBERA
E DI DISPORRE QUINDI COSI' COME IN ESSA INDICATO.

IL DIRETTORE GENERALE (Dr. Emilio Duca)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Maurizio Valorosi)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dr. Diamante Pacchiarini)

La Presidente [Signature]

Il Segretario [Signature]

Approvato nell'adunanza del13.0.....GIU, 2016

31 MAR. 2016

Segue Delibera _____ N° 571

DIREZIONE ECONOMATO E SERVIZI ALBERGHIERIPROPOSTA DI DELIBERA 22-03-2016 N° 37**Oggetto: Approvazione nuovo Regolamento aziendale per la fruizione del servizio mensa.****PREMESSA:**

- L'Azienda Ospedaliera di Perugia ha nel tempo optato per la scelta di fornire ai propri dipendenti e alle altre categorie ammesse, il servizio mensa a gestione diretta, dando in tal modo un contenuto qualificato al diritto riconosciuto dalla normativa contrattuale vigente.
- La disciplina fondamentale in materia di mensa e buoni pasto sostitutivi è contenuta nell' articolo 29 del CCNL integrativo 1998/2001 e nell'articolo 4 del CCNL integrativo 2008/2009 per il personale del comparto; nell' articolo 24 del CCNL integrativo 10 febbraio 2004, modificato dall'art. 18 del CCNL integrativo 6 maggio 2010, per la dirigenza medica; e nell'articolo 24 del CCNL 10 febbraio 2004, integrativo del CCNL 8 giugno 2000, come modificato dall'art. 18 del CCNL 6 maggio 2010, per la dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa.
- Con l'attivazione della nuova sede della mensa aziendale si rende possibile e opportuno approvare un nuovo regolamento aziendale che disciplini la fruizione del servizio da parte degli aventi diritto, in sostituzione del precedente approvato con deliberazione n. 255/2007 e successivi atti integrativi e modificativi dello stesso.
- La Direzione aziendale ha ravvisato la necessità di riorganizzare il servizio mensa aziendale al fine di rendere lo stesso più funzionale e di riunire in un unico testo tutte le disposizioni sopravvenute nel tempo, avuto anche riguardo all'esigenza di razionalizzare l'accesso al servizio sia per quanto concerne i dipendenti, sia per gli universitari convenzionati e le altre categorie ammesse allo stesso.
- Le modifiche normative proposte sono tese principalmente a ridefinire il quadro degli aventi diritto al servizio (art. 2); la fruizione di un solo pasto giornaliero e i vincoli di orario di lavoro (art. 3); il costo pieno o ridotto del singolo pasto (che resta inmutato nel suo ammontare) per le diverse categorie (art. 7); mentre restano sostanzialmente inalterati i sistemi di pagamento e di scontro (badge o ticket cartaceo) per le diverse categorie, in attesa di uniformare gli stessi.
- Inoltre, il nuovo regolamento intende sottolineare l'esigenza di ristrutturare il servizio mensa aziendale per renderlo più funzionale allo svolgimento dei compiti di controllo propri della Direzione Economato e Servizi Alberghieri, ai sensi delle normative vigenti in materia di controllo (art. 6, "Controlli e sanzioni).
- Ritenuto opportuno di dare l'informativa sul presente atto alle rappresentanze e organizzazioni sindacali aziendali; di trasmettere lo stesso per opportuna conoscenza alla Facoltà di Medicina dell'Università degli Studi di Perugia e all'A.D.I.S.U; e di

La Presidente Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

dare all'atto e alle misure attuative/operative dello stesso che verranno successivamente adottate, forme di pubblicità adeguate (pubblicazione sul portale aziendale e affissione presso i locali della mensa aziendale).

- **Tutto ciò premesso,**

- **SI PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE**

- 1- Prendere atto di quanto esposto in premessa e approvare il nuovo "Regolamento aziendale del Servizio Mensa" che fa parte integrante del presente atto quale "Allegato 1".
- 2- Precisare che il nuovo regolamento sostituisce integralmente quello precedentemente approvato con la deliberazione n. 255/2007 e con i successivi atti integrativi e modificativi dello stesso, dovendosi pertanto ritenere revocata ogni disposizione in contrasto con la nuova disciplina.
- 3- Dare mandato alla Direzione Economato e Servizi Alberghieri di attuare il presente provvedimento in tutte le successive fasi operative.
- 4- Dare informativa sul presente atto alle rappresentanze e organizzazioni sindacali aziendali, trasmettendo loro copia della presente delibera.
- 5- Trasmettere il regolamento per opportuna conoscenza al Preside della facoltà di Medicina dell'Università degli Studi di Perugia e al Direttore dell'A.D.I.S.U.
- 6- Trasmettere copia del presente atto alla Direzione Medica Ospedaliera, al Dipartimento delle Professioni Sanitarie e a tutte le Direzioni dell'Area Centrale.

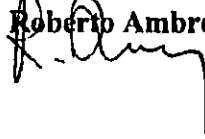
I Funzionari estensori:

- Dott. Daniele Enrico Orlandi



Responsabile ff. Economato e Servizi Alberghieri

Dott. Roberto Ambrogi



- Dott. Lorenzo Ercolanoni



La Presidente 

Il Segretario 

30 GIU. 2016

Approvato nell'adunanza del



ALLEGATO 1

AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA

REGOLAMENTO SERVIZIO MENSA

ART. 1 OGGETTO E FINALITA'.

1. Oggetto del presente regolamento è la disciplina della fruizione del servizio di mensa aziendale sia per i dipendenti dell' Azienda Ospedaliera, sia per i soggetti non dipendenti che, a vario titolo, sono autorizzati ad accedervi, con le modalità e alle condizioni di seguito descritte e sancite dalla normativa nazionale, regionale e dai CCNL vigenti.

ART. 2 SOGGETTI AVENTI DIRITTO.

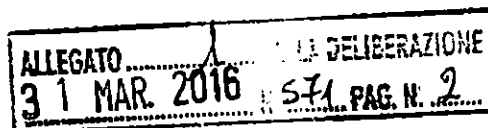
1. Possono usufruire del servizio mensa i seguenti soggetti:

- a) Dipendenti a tempo indeterminato e determinato presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia.
- b) Personale Universitario Convenzionato
- c) Dottorandi di ricerca.
- d) Borsisti.
- e) Assegnisti.
- f) Medici Specializzandi.
- g) Docenti della Struttura di Oncoematologia Pediatrica.
- h) Personale di Associazioni di volontariato (servizio accoglienza) dislocati presso i punti informazione all'interno dell'Azienda Ospedaliera (limitato a coloro che effettuano il turno mattutino).
- i) Dipendenti ASL del servizio psichiatrico all'interno dell'Azienda Ospedaliera.
- l) Assistenti di pazienti in degenza (obbligo di presentare attestato di ricovero).
- m) Dipendenti delle società in house dell'Azienda Ospedaliera di Perugia.

La Presidente *[Signature]*

Il Segretario *[Signature]*

30 GIU. 2016



- n) Altri soggetti non aventi diritto ma autorizzati occasionalmente o stabilmente dalla Direzione Aziendale.
2. Hanno diritto al servizio sostitutivo di mensa esclusivamente i dipendenti dell'Azienda Ospedaliera che operano stabilmente in sedi diverse dal Santa Maria della Misericordia. I dipendenti che prestano servizio sia nella sede del Santa Maria della Misericordia che in sedi esterne hanno diritto a fruire della mensa, per i giorni in cui operano alla Sede Centrale e al servizio sostitutivo negli altri giorni. Restano fermi i vincoli di cui all'art. 3 del presente Regolamento.

ART. 3 MODALITA' DI FRUIZIONE.

1. I soggetti che, ai sensi dell'art.2, che hanno diritto di fruizione del servizio, possono consumare al massimo un pasto al giorno.
2. I lavoratori dipendenti e gli universitari convenzionati possono fruire del servizio nei giorni in cui l'orario di lavoro ecceda il limite delle sei ore e sia articolato tra mattina e pomeriggio, con una pausa non inferiore ai trenta minuti e non superiore alle due ore.
3. Situazioni e fattispecie particolari, adeguatamente motivate, saranno valutate ed eventualmente autorizzate dalla Direzione Aziendale.
4. Il Diritto alla fruizione del servizio mensa è strettamente personale ed è vietato cederlo ad altri.

ART. 4 CONTENUTO DEL SERVIZIO.

1. L'orario di apertura della mensa è dalle ore 12:30 alle ore 14:45 dal Lunedì al Sabato.
2. Il menù comprende:

- Un primo
- Un secondo
- Un contorno
- Frutta
- Acqua
- Pane

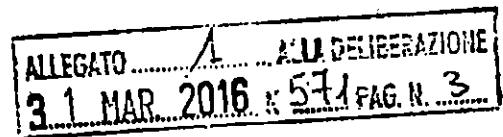
La Presidente

[Signature] GIU. 2016

Approvato nell'adunanza del

Il Segretario

[Signature]



ART. 5 CONDIZIONI DI ACCESSO.

1. L'accesso alla mensa è consentito solo in abiti civili. E' vietato consumare i posti in divisa di servizio.
2. Il servizio deve essere fruito al di fuori dell'orario di servizio ed il tempo impiegato per il consumo del pasto è rilevato con i normali mezzi di controllo dell'orario.
3. Il personale dipendente è tenuto a timbrare l'uscita ed il rientro dal servizio presso un punto di timbratura. Questa è di norma effettuata presso il punto più vicino alla struttura della mensa.

ART. 6 CONTROLLI E SANZIONI.

1. La Direzione Economato e Servizi Alberghieri è demandata ad eseguire ogni opportuno controllo sul rispetto del presente regolamento e della normativa vigente.
2. Qualora il servizio venga fruito fuori dai casi consentiti, verrà addebitato al soggetto l'importo definito dall'Azienda come costo di un pasto per gli utenti non dipendenti.
3. Nei casi di reiterati abusi da parte dei dipendenti, sarà effettuata la segnalazione per l'attivazione delle eventuali procedure disciplinari.

ART.7 SOGGETTI E COSTI DEL SERVIZIO.

1. Il costo del singolo pasto è di 4,73 € a prezzo intero e di 1,03 € a prezzo ridotto.
2. Pagano il prezzo ridotto i soggetti di cui all'art. 2 sub lettere:
a); b); i).
3. Gli altri soggetti aventi diritto di fruizione del servizio mensa pagano il prezzo intero.

ART. 8 DIREZIONE AZIENDALE.

1. E' prevista per la Direzione Aziendale (Direttore Generale, Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario) la fruizione del servizio mensa a titolo gratuito attraverso l'utilizzo di buoni pasto o di supporti elettromagnetici, appositamente predisposti e dotati di specifica matricola, secondo quanto previsto dai rispettivi contratti individuali di lavoro.

La Presidente

Approvato nell'adunanza del

30 GIU. 2016

Il Segretario

Procedura

ALLEGATO 1 ALLI DELIBERAZIONE
 3.1 MAR 2016 K 571 PAG. N. 1

ART. 9 PAGAMENTO.

1. Il personale dipendente fruisce del servizio mensa attraverso l'utilizzo del badge. Il pagamento avverrà tramite trattenuta in busta paga, calcolata sulla base dei pasti fruiti.
2. Gli altri soggetti fruiscono del servizio previo versamento del relativo importo presso la Filiale di banca interna all' Azienda Ospedaliera o presso gli sportelli del CUP e dopo aver indicato il nome, il cognome e la categoria di appartenenza.
3. I soggetti di cui al comma che precede possono richiedere fino ad un massimo di venti pasti al mese, tenuto conto di quanto precisato al comma 2 dell'art. 3.
4. Il versamento dà diritto all'acquisizione degli appositi tagliandi cartacei o di altro sistema elettromagnetico (badge).

ART. 10 NORME DI RINVIO.

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si applicano le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia.
2. L'Azienda si riserva di apportare al presente regolamento le modifiche, rettifiche e/o integrazioni che si rendessero necessarie anche alla luce di eventuali innovazioni normative e/o contrattuali.
3. Con l'approvazione del presente regolamento è da intendersi revocata ogni precedente disposizione in materia in contrasto con la nuova disciplina.

La Presidente
 Approvato nell'adunanza del

Il Segretario
 4/4



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Dir. Gen. e Sede Amm.va: Piazzale G. Menghini n. 8/9-06129 PERUGIA
Sede Legale: S. Maria della Misericordia in S. Andrea delle Fratte 06156PERUGIA
Partita IVA 02101050546 Tel. 075 5781 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

UFFICIO DELIBERAZIONI

ATTESTAZIONI RELATIVE ALLA DELIBERA N. 571 DEL **31 MAR. 2016**

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato
 CONSTA DI FOGLI 2 incluso il presente ed inclusi gli allegati

Perugia, **31 MAR. 2016** IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
 DOTT.SSA SERENA ZENZERI

E' ESECUTIVA IMMEDIATAMENTE, non essendo soggetta a controllo

HA CONSEGUITO ESECUTIVITA' IL _____

PER PROVVEDIMENTO POSITIVO DELLA GIUNTA REGIONALE N _____ DEL _____
 CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

PER DECORRENZA DEL TERMINE DI LEGGE PER IL CONTROLLO SENZA RILIEVI DA PARTE
 DELLA GIUNTA REGIONALE, CHE HA RICEVUTO LA DELIBERA IL _____

ALTRO (esecutività dopo richiesta di chiarimenti, parziale annullamento dell'atto,
 annullamento integrale, ecc. - Specificare gli estremi dei provvedimenti)

Perugia, **31 MAR. 2016** IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
 DOTT.SSA SERENA ZENZERI

La deliberazione sopra indicata, alla quale questo documento è allegato,
31 MAR. 2016
 VIENE PUBBLICATA all'albo pretorio dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il _____
 per la durata di 15 giorni.

Perugia, **31 MAR. 2016** IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
 DOTT.SSA SERENA ZENZERI

Questa copia della delibera sopra indicata è conforme al suo originale esistente presso questo ufficio e consta
 di n. _____ pagine inclusa la presente

Perugia, IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
 DOTT.SSA SERENA ZENZERI

La Presidente [Signature]

Il Segretario [Signature]

Approvato nell'adunanza del



All'attenzione della Presidente del Consiglio degli Studenti Martina Domina;

Al Senato Accademico;

Al Consiglio di Amministrazione;

Agli Organi Collegiali;

A tutti i membri del Consiglio degli Studenti.

Oggetto: Richiesta di avvio di un iter volto a stipulare una convenzione con Taxi Perugia per ottenere agevolazioni sul servizio per gli studenti.

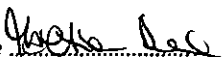
CONSIDERATA L'esperienza dell'Università di Ancona, dove questa è arrivata a firmare un Protocollo d'Intesa con la Confartigianato Taxi e la CNA Fita (Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa) della provincia di Ancona, per l'erogazione a favore degli studenti di un apposito servizio taxi a tariffe agevolate.

Tali agevolazioni prevedono:

- **tratte a tariffe agevolate FISSE**, valide tutta la settimana, festivi compresi, h24 (es. Stazione centrale – Sede Economia fino 2 passeggeri 8€, fino 4 passeggeri 10€);
- **sconto percentuale sulla tariffa standard per i trasferimenti a chiamata.**

Per usufruire del servizio, ad Ancona, lo studente deve esibire un documento di riconoscimento ricollegabile all'università (es tessera mensa, libretto universitario, ecc.)

CONSIDERATO L'impegno e la sensibilità dimostrata dalla nostra associazione "Idee in Movimento" riguardo la problematica legata alla mobilità degli studenti dell'Ateneo Perugino.

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del

Noi, consiglieri dell'associazione Idee in Movimento

CHIEDIAMO

Che questo Consiglio esprima un **parere favorevole sull'avvio di iter procedurale volto alla stipula di una Convenzione**, seguendo il virtuoso esempio dell'Università di Ancona, per ottenere delle **agevolazione sulle tariffe per il servizio Taxi**, che non sia finanziata dall'università o da qualsiasi ente pubblico. Tale iter non dovrà essere in alcun modo sostitutivo delle proposte del cds riguardo al servizio di mobilità notturna.

I consiglieri dell'associazione Idee in Movimento

Cicchi Alessandro

Procacci Valentina

Luzi Alessandro

Biancalana Leonardo

Mancini Silvia

Cesarini Francesco

Capobianco Alberta

Il membro del Senato Accademico

Luzi Livia

Il membro del Consiglio di Amministrazione

Gambelli Alberto

La Presidente *Alberto De. J.*

Il Segretario *Alberto Pavesi*

Approvato nell'adunanza del

Allegato sub lett. D) al punto n. 9 all'odg



Al Magnifico Rettore

Al Direttore Generale

Al Delegato del Rettore al Bilancio

Ai Membri del Consiglio d'Amministrazione

Ai Membri del Senato Accademico

All'Ufficio Organi Collegiali

Alla Presidente del Consiglio degli Studenti

Ai Membri del Consiglio degli Studenti

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

OGGETTO: Richiesta rivisitazione tassazione per gli studenti fuoricorso

VISTO l'articolo 20, comma 8, lettera c) della Legge n. 59 del 15/03/1997

“Le norme sono finalizzate a garantire l'accesso agli studi universitari agli studenti capaci e meritevoli privi di mezzi, a ridurre il tasso di abbandono degli studi, a determinare percentuali massime dell'ammontare complessivo della contribuzione a carico degli studenti in rapporto al finanziamento ordinario dello Stato per le università, graduando la contribuzione stessa, secondo criteri di equità, solidarietà e progressività in relazione alle condizioni economiche del nucleo familiare, nonché a definire parametri e metodologie adeguati per la valutazione delle effettive condizioni economiche dei predetti nuclei”;

VISTO il verbale del Senato Accademico del 24/03/2015, punto 9) all'ordine del giorno;

VISTO il verbale del Consiglio d'Amministrazione del 25/03/2015, punto 17) all'ordine del giorno;

VISTA la discussione al punto 3bis) dell'O.d.g del verbale del Consiglio degli Studenti del 25/03/2015 “Agevolazioni di Merito e Sociali sulla tassazione studentesca: parere”;

La Presidente 

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

CONSIDERATO il percorso intrapreso dal nostro Ateneo per una rivisitazione della tassazione in termini di equità e progressività;

CONSIDERATA la situazione di disagio venutasi a creare nel mese di Maggio 2016 quando gli studenti secondo e terzo anno fuoricorso hanno ricevuto il MAV relativo al pagamento della quarta rata in cui l'importo ordinario della stessa risultava incrementato secondo quanto previsto dall'art. 16 del Regolamento Procedure Termini e Tasse;

CONSIDERATO che la suddetta situazione è stata causata dalla somma delle nuove norme, stabilite dalle sedute di Cda e Senato precedentemente citate, alla sovrattassa, peraltro non progressiva, in vigore negli anni precedenti;

I sottoscritti, Rappresentanti degli Studenti in seno agli organi di indirizzo

CHIEDONO

che siano rivisitati i criteri di tassazione per gli studenti fuoricorso in un'ottica di progressività, eliminando la vecchia sovrattassa e mantenendo solo la nuova norma su base proporzionale approvata nei succitati verbali.

Perugia, lì 20 Maggio 2016

Francesco Brizioli (Membro del Consiglio di Amministrazione)

Andrea Marconi (Membro del Senato Accademico)

Leonardo Simonacci (Membro del Senato Accademico)

Costanza Spera (Membro del Senato Accademico)

Alessandro Biscarini (Membro del Consiglio degli Studenti, Capo-gruppo Sinistra
Universitaria UdU Perugia)

Gruppo Consiliare Sinistra Universitaria - Udu Perugia

La Presidente



Il Segretario



Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

Allegato sub lett. E) al punto n. 10 all'odg



Al Magnifico Rettore

Al Delegato del Rettore alla Didattica

Alla Ripartizione Didattica

Alla Ripartizione servizi informatici e statistici

All'Ufficio organi collegiali

Alla Presidente del Consiglio degli Studenti

Ai Membri del Consiglio degli Studenti

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

Oggetto: Proposta di ripartizione in fasce orarie delle prove orali di esame.

CONSIDERATI i servizi già offerti dal servizio di Segreterie On-Line (<http://www.unipg.it/servizi-on-line/sol/servizi-offerti>) ed in particolare il servizio di gestione della propria carriera, il quale offre anche la possibilità di visualizzare le date degli appelli d'esame e di prenotarsi;

CONSIDERATO che nel sistema di Segreterie On-Line vigente è già possibile per i docenti creare più turnazioni orarie del medesimo appello d'esame all'interno della sessione;

CONSIDERATA la futura adozione del nostro ateneo di un nuovo software per la gestione dei suddetti servizi;

I sottoscritti, Rappresentanti degli Studenti in seno al Consiglio degli Studenti

CHIEDONO

- che venga individuato, attraverso il futuro software del Sol, presumibilmente in vigore da Gennaio 2017, un metodo di ripartizione in fasce orarie delle prove orali degli appelli di esame, secondo le seguenti indicazioni:

La Presidente *Uscio De S*

Il Segretario *Valerio Paoletti*

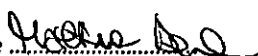
Approvato nell'adunanza del 30 GIU. 2016

1. Al momento della prenotazione dell'esame tramite il SOL, lo studente verrà collocato dal sistema informatico in una delle varie fasce orarie disponibili il giorno dell'appello prescelto (o in caso di appelli molto affollati, lo studente verrà automaticamente inserito il giorno seguente);
 2. Lo studente ha l'obbligo di accertarsi in prossimità della data dell'esame sul SOL di eventuali modifiche riguardo alla propria prenotazione e di presentarsi circa mezz'ora prima dell'orario indicato;
 3. La durata della singola fascia può essere pari a due ore, spetterà poi al docente determinare il numero di candidati da esaminare all'interno dell'intervallo stabilito;
- che, in attesa della messa in opera del nuovo sistema, i docenti sfruttino la possibilità, già presente nell'attuale sistema SOL, di suddividere in gruppi orari gli studenti prenotati, una volta chiusa la lista, e di rendere le turnazioni visibili pubblicamente.

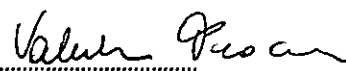
Perugia, lì 20 maggio 2016

Gruppo consiliare Sinistra Universitaria -Udu Perugia

La Presidente



Il Segretario



30 GIU. 2016

Approvato nell'adunanza del

Allegato sub lett. F) al punto n. 11 all'odg



Al Magnifico Rettore

Alla Ripartizione Servizi Informatici e Statistici

All'Ufficio Organi Collegiali

Alla Direzione del Centro Linguistico d'Ateneo

Alla Presidente del Consiglio degli Studenti

Ai Membri del Consiglio degli Studenti

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

OGGETTO: Proposta di potenziamento del servizio di segreterie on-line (SOL)

CONSIDERATA la centralità del servizio di segreterie on-line per agevolare la vita accademica della componente studentesca;

CONSIDERATO il principio di internazionalizzazione a cui quest'Ateneo si ispira;

CONSIDERATA la necessità di semplificare, snellire e coordinare le procedure amministrative delle segreterie studenti e della segreteria didattica del Centro Linguistico d'Ateneo (CLA) a cui conseguirebbe un considerevole risparmio di carta, tempo e personale;

I sottoscritti, Rappresentanti degli Studenti in seno agli organi di indirizzo

CHIEDONO

che fra i servizi erogati dal SOL vengano implementati:

1. versione in lingua inglese dell'intera piattaforma per consentire agli studenti stranieri di usufruirne con maggiore facilità;
2. aggiungere nella sezione "Certificazioni" la possibilità di scaricare il Diploma Supplement (<http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/universita/diploma-supplement>), come già previsto dal nostro Ateneo nella propria pagina web <http://www.unipg.it/ateneo/documenti-e-modulistica/modulistica/certificazioni-e-autocertificazioni>;

La Presidente

Mano

1

Il Segretario

Valerio

Approvato nell'adunanza del30.6.10. 2016

- aggiungere nella sezione "Certificazioni" la possibilità di scaricare gli attestati di lingua conseguiti presso il Centro Linguistico d'Ateneo durante la propria carriera accademica.

Perugia, lì 20 Maggio 2016

Gruppo Consiliare Sinistra Universitaria - Udu Perugia

La Presidente



2

Il Segretario



Approvato nell'adunanza del3.0.GIU. 2016

Allegato sub lett. G) al punto n. 12 all'odg



Al Magnifico Rettore
Prof. Franco Moriconi

Al Direttore Generale
Dott.ssa Tiziana Bonaceto

Al Dirigente della Ripartizione Didattica
Dott.ssa Laura Paulucci

Ai Membri del Senato Accademico

Ai Membri del Consiglio di Amministrazione

Ai Membri del Consiglio degli Studenti

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

OGGETTO: Esoneri per merito dalle tasse universitarie – modalità di rimborso

VISTI gli articoli n. 54 e 55 del Regolamento Procedure Termini e Tasse, emanato con D.R. n. 1420 del 30.07.2015 (disponibile al link: <https://www.unipg.it/files/pagine/99/RPTT15-16.pdf>), che prevedono riduzioni sugli importi delle tasse universitarie per studenti che soddisfano determinati requisiti di merito;

VISTO, in particolare, il comma 4 dell'articolo n. 54, secondo cui:

“Lo studente avente diritto al beneficio è tenuto al pagamento della prima rata di immatricolazione di importo pieno che, dopo la verifica dei requisiti, gli verrà rimborsata d'ufficio nella misura del 50 % (detratti la tassa regionale per il diritto allo studio, l'indennità di spese, l'imposta di bollo, il contributo CLA e il contributo di Dipartimento ove previsto), mentre verserà le rate successive alla prima nell'importo ridotto.”;

VISTO, in particolare, il comma 8 dell'articolo n. 55, secondo cui:

“Gli studenti di cui al comma 1 lett. b) e c) saranno tenuti al pagamento della prima rata di immatricolazione di importo pieno che, dopo la verifica dei requisiti, verrà loro rimborsata d'ufficio nella misura prevista, detratti la tassa regionale per il diritto allo studio, l'indennità di spese, l'imposta di bollo, il contributo CLA e il contributo di Dipartimento ove previsto; le rate successive alla prima saranno versate nell'importo ridotto.”;

CONSIDERATO che il rimborso della frazione della prima rata prevista nelle modalità sopra descritte avviene attualmente in tempi molto lunghi, ovvero oltre un anno dopo il pagamento della stessa;

CONSIDERATO che il sistema informatico con cui vengono generati i MAV per il pagamento delle rate successive alla prima è già in grado di calcolare le variazioni dovute agli esoneri in questione, poiché esse vengono versate direttamente nell'importo ridotto;

La Presidente

1

Il Segretario

Approvato nell'adunanza del30 GIU. 2016

RITENUTO, dunque, che il rimborso potrebbe avvenire decurtando l'importo da rimborsare dalla seconda rata, ed eventualmente, se insufficiente, dalle rate successive, in modo che esso sia più vantaggioso sia per gli studenti in termini di tempistiche, che per l'Ateneo in termini di diminuzione delle procedure;

I Sottoscritti, Rappresentanti degli Studenti in seno agli Organi di Ateneo in indirizzo,

CHIEDONO

che gli articoli n. 54 e 55 del Regolamento Procedure Termini e Tasse vengano modificati, in modo che il rimborso di parte della prima rata previsto dall'esonero avvenga decurtando l'importo da rimborsare direttamente dalle rate successive alla prima, e che procedure di rimborso con accredito sul rapporto bancario indicato dallo studente all'Ateneo vengano utilizzate soltanto nel caso in cui la somma degli importi di tutte le rate successive alla prima sia inferiore all'importo da rimborsare.

Perugia, 20 Maggio 2016

Francesco Brizioli (Membro del Consiglio di Amministrazione)

Andrea Marconi (Membro del Senato Accademico)

Leonardo Simonacci (Membro del Senato Accademico)

Costanza Spera (Membro del Senato Accademico)

*Alessandro Biscarini (Membro del Consiglio degli Studenti,
Capo-gruppo Sinistra Universitaria UdU Perugia)*

*I Membri del Gruppo Consiliare Sinistra Universitaria UdU Perugia
in seno al Consiglio degli Studenti*

La Presidente 

2

Il Segretario 

Approvato nell'adunanza del 3.0. GIU. 2016