

VERBALE n. 16 del Consiglio di Amministrazione
Adunanza straordinaria del 20 dicembre 2016

L'anno duemilasedici, il giorno venti del mese di dicembre alle ore 09:05 presso una sala del Rettorato della sede Centrale della Università degli Studi di Perugia, a seguito di convocazione con nota rettorale in data 14.12.2016 prot. n. 91989 inviata a tutti i componenti mediante posta elettronica, si è riunito in seduta straordinaria il Consiglio di Amministrazione per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
- 1 bis. Approvazione verbali;^
2. Approvazione Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 e Bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale 2017-2019;
3. Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia ex art. 21 D.Lgs. n 50/2016: approvazione;
4. Programmazione triennale 2016/2018: approvazione;
5. Programmazione strategica – Ricerca e Terza Missione: obiettivi 2017-19, approvazione;
6. Bando SIR 2014, quote premiali: proposta di determinazioni;
7. Bando PRIN 2015, quote premiali: determinazioni;
8. Offerta Formativa 2017/18 - Politiche di Ateneo e Programmazione;
9. Chiamata di Professori di I fascia ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010: approvazione;
10. Autorizzazione alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo Dirigenti;
11. Progetto di riorganizzazione delle Strutture amministrative della Sede Centrale;
12. Convenzione Antas per servizio integrato energia – variazione di Bilancio;
13. Provvidenze al personale tecnico amministrativo – determinazioni;
14. Ratifica decreti;
15. Varie ed eventuali.

^Punto all'ordine del giorno aggiuntivo con nota rettorale prot. n. 92687 del 16.12.2016.

Presiede la seduta il Magnifico Rettore, Prof. Franco MORICONI.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante, in forza del D.R. n. 1749 del 19.9.2012, la Dott.ssa Alessandra DE NUNZIO, Responsabile dell'Area Supporto Organi Collegiali, Performance, Qualità.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Partecipa ai lavori senza diritto di voto, ai sensi dell'art. 17 comma 3 dello Statuto, il Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana BONACETO.

Il Presidente, con il supporto del Segretario verbalizzante, verifica il *quorum strutturale* ai fini della validità della seduta in conformità all'art. 56, comma 1, dello Statuto.

I componenti dell'Organo sono pari a 10.

Risultano presenti:

- il Prof. Franco COTANA, componente interno rappresentante Area "Agraria, Veterinaria e Ingegneria",
- il Prof. Fausto ELISEI, componente interno rappresentante Area "Scienze e Farmacia",
- il Prof. Pierluigi DADDI, componente interno rappresentante Area "Economia, Sc. Politiche e Giurisprudenza",
- il Prof. Gianluca GRASSIGLI, componente interno rappresentante Area "Lettere e Scienze della Formazione",
- il Dott. Mauro AGOSTINI, componente esterno,
- il Sig. Francesco BRIZIOLI, rappresentante degli studenti,
- il Sig. Alberto Maria GAMBELLI, rappresentante degli studenti.

E' assente giustificato il Dott. Massimo BUGATTI, componente esterno.

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta ovvero di 8 Consiglieri su 10 componenti l'Organo, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.



Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta.

Sono presenti altresì in sala, su invito del Presidente:

- il Delegato del Rettore per il settore Bilancio Prof. Alessandro MONTRONE per presentare il punto n. 2) all'odg e il Dott. Giuliano ANTONINI e la Dott.ssa Edith NICOZIANI;
- il Delegato del Rettore per l'alta formazione Prof. David RANUCCI per presentare il punto n. 4) all'odg;
- la Dott.ssa Piera Pandolfi, Responsabile Area Progettazione, Valorizzazione e Valutazione della Ricerca per le comunicazioni;
- il Delegato del Rettore per i rapporti con il personale e contrattazione collettiva integrativa Prof. Antonio DI MEO per presentare il punto n. 11) all'odg.



Delibera n. -- Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
Allegati n.-- (sub lett. --)

O.d.G. n. 1) Oggetto: Comunicazioni.

A) La Dott.ssa Piera Pandolfi, su invito del Presidente, comunica che nella giornata del 19 dicembre 2016 ANVUR ha pubblicato i primi risultati sintetici relativi al processo VQR 2011-2014. Il Presidente, Prof. Andrea Graziosi ha annunciato che la quota premiale FFO 2016 sarà distribuita agli Atenei sulla base di questi risultati. Ai fini del riparto tra gli Atenei di tale quota verrà prevalentemente utilizzato dal MIUR l'indicatore IRAS1 che esprime, in termini percentuali, il contributo che ciascuna università ha dato al totale dei punteggi dei prodotti di tutti gli Atenei. ANVUR ha misurato, per questi primi risultati aggregati, la differenza percentuale tra IRAS1 e la dimensione dell'Ateneo, intesa come quota dimensionale, data dal rapporto tra il numero di Addetti di un Ateneo, ovvero professori/ricercatori partecipanti all'esercizio VQR, e il numero di Addetti di tutte le Università italiane. Per l'Ateneo di Perugia tale differenza è risultata positiva, nella misura del 3%, indicando una performance sopra la media degli Atenei e prefigurando quindi maggiori entrate in termini di quota premiale FFO, di quante attese sulla base della sola quota dimensionale. L'Ateneo di Perugia risulta essere compreso tra i 22 Atenei italiani su 66 indicati nel report di ANVUR che hanno evidenziato, in differente misura, una crescita percentuale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prende conoscenza.

IL PRESIDENTE

B) Comunica che il Consiglio di Dipartimento di Medicina Veterinaria, nella seduta del 7.12.2016, sulla base del risultato della votazione e richiamato l'art. 8, comma 1, del Regolamento dell'Università degli Studi di Perugia per la chiamata ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 240/2010" non ha approvato la proposta di chiamare il Dott. massimo ZERANI a ricoprire il ruolo di Professore II fascia, Settore concorsuale 07/H1 - Anatomia e fisiologia veterinaria - Settore scientifico disciplinare VET/02 - Fisiologia Veterinaria.

Il Presidente rappresenta inoltre che i 0,7 p.o. non utilizzati saranno accantonati per le future esigenze del Dipartimento in questione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prende conoscenza.

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente - Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017



Delibera n. 1 Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 1bis) Oggetto: Approvazioni verbali.

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Ufficio Organi Collegiali</i>
--

IL PRESIDENTE

Sottopone alla verifica dei Consiglieri il verbale della seduta ordinaria del 14 dicembre 2016, per eventuali osservazioni da presentare ai fini dell'approvazione definitiva, nel testo pubblicato nel sistema iter documentale.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Preso visione della stesura definitiva del verbale della seduta ordinaria del 14 dicembre 2016;

All'unanimità

DELIBERA

❖ di approvare il verbale della seduta ordinaria del 14 dicembre 2016.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Delibera n. 2 Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
Allegati n. 4 (sub lett. A)

<p>O.d.G. n. 2) Oggetto: Approvazione Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 e Bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale 2017-2019.</p>
--

<p><i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i></p>

<p><i>Ufficio istruttore: Area Bilancio unico di Ateneo, Coordinamento e controllo dei Centri Istituzionali e dei Centri di Servizio, Contabilità e Fiscale - Ufficio Bilancio unico di Ateneo</i></p>
--

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 20, comma 2 lett. b), dello Statuto di Ateneo;

Visto altresì l'art. 16, comma 2 lettera b), dello Statuto di Ateneo;

Visti gli artt. 13, 14, 23, 24, 26 e 27 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Visto il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, n. 19 del 14 gennaio 2014 "Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le Università" che demandava ad un successivo del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza dei rettori delle università italiane (CRUI), la definizione degli schemi di budget economico e budget degli investimenti di cui all'articolo 1, comma 2, lettere a) e b), del decreto legislativo n. 18 del 27 gennaio 2012;

Visto il Decreto Interministeriale n. 925 del 10 dicembre 2015, con il quale sono stati definitivamente approvati gli schemi di budget economico e di budget degli investimenti;

Tenuto conto che nell'ottica di preservare la specificità di ciascun ateneo - gli schemi di budget ministeriali - definiti per garantire la confrontabilità tra i singoli Atenei, nonché la comparabilità tra il bilancio unico di ateneo di previsione annuale ed il bilancio di ateneo di esercizio del medesimo anno, prevedono voci obbligatorie che possono essere articolate al loro interno;

Visto il secondo schema di manuale tecnico-operativo predisposto dalla commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università, di cui alla ministeriale prot.n. 3967 del 21 marzo 2016, in fase di definitiva approvazione, in cui è presente una nota illustrativa per l'applicazione degli schemi di budget di cui all'art.1, comma 5 del D.I. n. 925/2015;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Tenuto conto che fra i criteri generali di redazione del budget economico e del budget degli investimenti, in particolare si prevede che *"i singoli atenei potranno, in base alla loro organizzazione interna e all'adozione di strumenti di governo interno della gestione preventiva, disporre l'approccio autorizzatorio su livelli "per destinazione" con riferimento a Centri di Responsabilità, Centri di Costo ovvero alla pluralità o gruppi di progetti, ferma restando la rappresentazione sintetica sulla base degli schemi di budget per rispondere ai principi di comparazione interna ed esterna"*.

Viste le delibere assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle riunioni, rispettivamente, del 21 giugno 2016 e del 22 giugno 2016 in ordine alla individuazione delle linee per la programmazione annuale 2017 e triennale 2017/2019 propedeutiche per la predisposizione del Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 ed il Bilancio unico d'Ateneo di previsione pluriennale 2017/2019;

Vista la delibera del Senato Accademico, in data 19 dicembre 2016, con la quale è stato espresso parere positivo al progetto di Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 ed il Bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale 2017-2019;

Visto il progetto di Bilancio e le relative Relazioni programmatica ed illustrativa, di cui viene data lettura e che si allegano al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale sub lett. A1);

Visti i prospetti del Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 ed il Bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale 2017-2019 e dei relativi allegati, acclusi al presente verbale sotto la medesima lett. A1) per costituirne parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere favorevole al Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 e al Bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale 2017-2019, reso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 19.12.2016, che si allega al presente verbale sub lett. A2) per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti i bilanci preventivi dell'esercizio finanziario 2017 dei Lasciti Mortier e Muzzioli, acclusi al presente verbale sempre alla lett. A3) per costituirne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che nel dibattito:

Il Delegato del Rettore per il bilancio Prof. Alessandro Montrone presenta le slide *"Bilancio Unico di Ateneo annuale autorizzatorio 2017 e sul Bilancio unico di Ateneo triennale 2017/2019"*, allegate al presente verbale sub lett. A4) per farne parte integrante e sostanziale.

Il Presidente ringrazia il Prof. Montrone per la chiarezza espositiva del bilancio, dal quale si può finalmente trarre un pizzico di ottimismo.

Il Consigliere Fausto Elisei, nel far presente come si sia registrato un incremento significativo di iscrizioni su n. 5 Cds del Dipartimento di Chimica ad es. n. 710 iscritti al corso di biotecnologie, sottolinea la necessità e l'urgenza di orientare alcuni finanziamenti a favore dei laboratori didattici. Rappresenta al riguardo come stia effettuando uno studio finalizzato alla verifica della possibilità di sostituire alcune attività di laboratorio frontale con attività di laboratorio virtuale. Segnala inoltre la problematica relativa al pensionamento di alcune unità di personale tecnico di laboratorio.

Su richiesta del Consigliere Francesco Brizioli, precisa che i laboratori virtuali sono programmi messi in vendita da Agenzie nazionali con esperienze di laboratorio da effettuare tramite PC, che i docenti di riferimento andranno poi a scegliere. Le strumentazioni sono molto costose ma all'avanguardia e con un investimento di 30/40 mila € si potrebbero soddisfare le esigenze di circa 4.000 studenti.

Il Presidente, in tale contesto, fa presente al Consiglio come stia valutando la fattibilità tecnica della messa in collegamento più aule in videoconferenza.

Il Consigliere Francesco Brizioli presenta il seguente intervento: *"In riferimento alla richiesta già avanzata in occasione della scorsa seduta del Consiglio di Amministrazione in merito ad un ulteriore stanziamento per l'estensione del bando delle cosiddette 150 ore agli studenti iscritti al primo anno della laurea magistrale, poiché nel bilancio preventivo del 2017 che stiamo approvando lo stanziamento per le 150 ore corrisponde a quanto speso nel 2016 per la stessa voce, cosa che comprendiamo pienamente per questioni di tempistiche, avanziamo nuovamente la medesima richiesta, nella speranza che essa possa essere soddisfatta in sede di approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio 2016"*.

Il Consigliere Alberto Gambelli sottolinea come la voce destinata ai materiali di consumo per laboratori sia relativamente bassa e quindi dichiara la propria disponibilità ad un tavolo di confronto sulla materia.

Il Consigliere Francesco Brizioli *"pienamente in accordo con la necessità di investire ulteriori risorse nei laboratori didattici, sottolinea, in riferimento all'intervento che mi ha preceduto del collega rappresentante degli studenti, che tali risorse non devono gravare ulteriormente sulle tasche degli studenti, che pagano annualmente le tasse universitarie, tra l'altro già in aumento a livello di gettito totale, ma devono provenire da stanziamenti da parte dell'Amministrazione"*.

Invita il Consiglio a deliberare in merito all'approvazione del Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 e al Bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale 2017/2019 ed i relativi allegati.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visto l'art. 20, comma 2 lett. b), dello Statuto di Ateneo;

Visto altresì l'art. 16, comma 2 lettera b), dello Statuto di Ateneo;

Visti gli artt. 13, 14, 23, 24, 26 e 27 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Visto il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, n. 19 del 14 gennaio 2014;

Visto il Decreto Interministeriale MIUR-MEF n. 925 del 10 dicembre 2015;

Visto il secondo schema di manuale tecnico operativo predisposto dalla commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università di cui alla ministeriale prot.n. 3967 del 21 marzo 2016;

Viste le delibere assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle riunioni rispettivamente del 21 giugno 2016 e del 22 giugno 2016 in ordine alla individuazione delle linee per la programmazione annuale 2017 e triennale 2017/2019 propedeutiche per la predisposizione del Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 ed il Bilancio unico d'Ateneo di previsione pluriennale 2017/2019;

Vista la delibera del Senato Accademico del 19 dicembre 2016 con la quale è stato espresso il parere positivo al progetto di Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio predisposto per l'esercizio 2017 e di Bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale 2017-2019;

Lette le Relazioni programmatica e illustrativa del Bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 e del bilancio pluriennale 2017/2019;

Visto il parere favorevole reso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 19.12.2016;

Esaminati i documenti allegati al Bilancio e richiamati in premessa;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 e il Bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale 2017/2019

ed i relativi allegati, acclusi al presente verbale sub lett. A1) per costituirne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Delibera n. 3 Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
Allegati n. 1 (sub lett. B)

O.d.G. n. 3) Oggetto: Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia ex art. 21 D.Lgs. n. 50/2016: approvazione.

<i>Dirigente Responsabile: Dott. Maurizio Padiglioni</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Affari Generali, Legale e Contratti – Ufficio Appalti</i>

IL PRESIDENTE

Dato atto che il nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e delle concessioni, di cui al D.Lgs. n. 50/2016, di recente entrata in vigore, ha ridisegnato l'architettura generale degli affidamenti, procedendo ad un complessivo riordino della normativa sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture e concessioni;

Dato atto che già la legge di stabilità per l'anno 2016, al fine di favorire la trasparenza, l'efficienza e la funzionalità amministrativa, prevedeva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvare e pubblicare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore ad € 1 milione;

Tenuto conto che successivamente, il D.Lgs. n. 50/2016, all'art. 21 rubricato "programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti", riformulando quanto già previsto dalla suddetta legge di stabilità, ha prescritto al comma 6 che il programma biennale di forniture e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali contengano gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00;

Dato atto che il documento di programmazione, conformemente a quanto disposto dal citato articolo 21, verrà pubblicato sul profilo del committente e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici presso l'ANAC;

Considerato che l'attività contrattuale posta in essere dall'Università nel suo complesso, quindi anche dalle sue articolazioni organizzative, è da ricondursi ad un unico soggetto (identificato con il codice fiscale), riconosciuto tale dalle Autorità Nazionali preposte in materia;

Tenuto conto che quanto sopra è stato corroborato anche dall'introduzione del bilancio unico nel sistema universitario, a seguito del D.Lgs. n. 18/2012, da cui consegue che il processo di programmazione venga governato complessivamente e le strategie dell'Università siano definite unitariamente, con la conseguente attribuzione di tutta l'attività di approvvigionamento ad un unico soggetto;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Vista la nota prot. n. 58331 del 18 agosto 2016, con cui è stato richiesto a tutte le strutture dell'Ateneo di raccogliere e definire i fabbisogni complessivi di beni e servizi, nonché le successive note di sollecito;

Dato atto che l'attività istruttoria di ricognizione dei fabbisogni da parte delle strutture anche decentrate dell'Ateneo si è rilevata complessa, multiforme ed eterogenea, al punto da necessitare di ripetute integrazioni e rimodulazioni, anche recenti, volte a poter predisporre un documento di programmazione quanto più possibile completo, da sottoporre all'approvazione di questo Consesso;

Dato atto, altresì, che la suddetta programmazione non preclude la possibilità di avviare procedimenti non previsti in caso di urgenza risultante da eventi imprevisti o imprevedibili in sede di programmazione, nonché la possibilità di apportare modifiche dipendenti da sopravvenute disposizioni di leggi o regolamenti;

Ritenuto che a fronte dell'autonomia gestionale garantita a più strutture, che pertanto possono acquistare autonomamente e separatamente, occorre individuare modalità di approvvigionamento tali da garantire all'Università di non incorrere nel divieto normativo di frazionamento della spesa e contemporaneamente garantire, nel medesimo contesto, l'ulteriore necessità di improntare tale processo a criteri di trasparenza, economicità e rispetto delle norme vigenti in materia;

Rilevato che per la necessità di attenersi alle disposizioni sopra richiamate e, in particolare, agli obiettivi di spending review le azioni dirette agli approvvigionamenti dovranno ottimizzare le modalità di acquisto, optando, laddove possibile, per la centralizzazione di quelle procedure di gara caratterizzate dalla loro prevedibilità, storicizzazione dei consumi, valenza generale e fungibilità dei relativi servizi e beni per le sottese economie di scala;

Considerato, sotto altro profilo, che la centralizzazione delle procedure consente la razionalizzazione delle risorse e la riduzione dei costi dei processi, rendendo possibile, altresì, la distinzione all'interno del procedimento delle figure preposte alle varie fasi, consentendo la valorizzazione di specifiche professionalità, anche in coerenza con le recenti linee guida ANAC;

Visto il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia per gli anni 2017 e 2018, allegato al presente verbale sub lett. B) per costituirne parte integrante e sostanziale;

Atteso che la programmazione dell'attività contrattuale dell'Ateneo, elaborata nel documento allegato, risulta riportata nei suoi dati principali e riguarda sia i contratti di servizi e forniture pluriennali sia i contratti di durata annuale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, per ogni singola procedura di affidamento le stazioni appaltanti devono nominare, nel primo atto relativo ad ogni

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

singolo intervento, un responsabile unico del procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

Rilevato che le Linee Guida ANAC n. 3, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, definiscono la disciplina di dettaglio sugli specifici compiti nonché sui requisiti di professionalità del RUP;

Emerso dalle suddette Linee Guida che *"il RUP deve essere in possesso di una specifica formazione professionale soggetta a costante aggiornamento, commisurata alla tipologia e alla complessità dell'intervento da realizzare. Le Stazioni appaltanti devono inserire, nei piani per la formazione, specifici interventi rivolti ai RUP, organizzati nel rispetto delle norme e degli standard di conoscenza Internazionale e Nazionali di Project Management, in materia di pianificazione, gestione e controllo dei progetti, nonché in materia di uso delle tecnologie e degli strumenti informatici"*;

Atteso che, in ragione della molteplicità e varietà di beni e servizi riportati nel documento allegato, gli atti tecnici prodromici all'avvio delle procedure amministrative centralizzate comportano un complesso lavoro di coordinamento e di elaborazione, da avviarsi, a cura dei RUP, a seguito dell'approvazione del documento di programmazione, in uno, ove necessario, con la suddetta formazione;

Dato atto, conseguentemente, che in considerazione dei tempi necessari per garantire un'adeguata formazione ai RUP e, soprattutto, per la predisposizione degli atti e delle procedure di evidenza pubblica, gli approvvigionamenti di beni e servizi per l'anno 2017, prevalentemente, saranno attuati con le modalità attualmente in uso dai singoli centri gestionali;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Preso atto dell'intervenuto riordino della normativa sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;

Recepite e condivise le argomentate e motivate considerazioni formulate in parte narrativa;

Visto il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia per gli anni 2017 e 2018;

Preso atto che, in considerazione dei tempi necessari per garantire un'adeguata formazione ai RUP e, soprattutto, per la predisposizione degli atti e delle procedure di evidenza pubblica, gli approvvigionamenti di beni e servizi per l'anno 2017,

prevalentemente, saranno attuati con le modalità attualmente in uso dai singoli centri gestionali;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia per gli anni 2017 e 2018 ex art. 21 D.Lgs. n. 50/2016, secondo quanto contenuto nel documento allegato al presente verbale sub lett. B) per costituirne parte integrante e sostanziale, autorizzando sin d'ora eventuali modifiche o integrazioni che dovessero rendersi necessarie;
- ❖ di demandare ai responsabili unici di procedimento il compito di accorpare e aggregare i fabbisogni omogenei rilevati da ciascuna struttura, pianificando, al contempo, le migliori strategie di acquisto dirette ad ottenere razionalizzazioni di spesa, in uno con l'individuazione della tipologia di procedura da adottare per l'approvvigionamento sulla base degli obblighi normativi esistenti e con la predisposizione del capitolato tecnico prestazionale prodromico all'avvio della procedura amministrativa di affidamento, anche ad evidenza pubblica;
- ❖ di disporre che, all'esito della suddetta attività ricognitiva in capo ai RUP, le procedure aventi ad oggetto affidamenti caratterizzati da specificità funzionali o merceologiche non di interesse comune e generale e di importo complessivo inferiore ad € 40.000,00, siano espletate direttamente dai Centri gestionali di riferimento, rimanendo in capo alla Ripartizione Affari Generali, Legale e Contratti la competenza a svolgere le procedure amministrative comuni e, quindi, centralizzate di gara ad evidenza pubblica di importo pari o superiore ad € 40.000,00;
- ❖ di proporre quali responsabili unici di procedimento, in quanto in possesso dei requisiti di cui alle linee guida ANAC, per i Dipartimenti ed i Centri, in via prioritaria, i rispettivi Segretari Amministrativi, mentre per le suddette procedure centralizzate, comuni a più strutture e, quindi, rimesse, per la parte amministrativa, all'Amministrazione Centrale, analoghe professionalità in possesso dei requisiti prescritti, da individuare, per ciascun settore merceologico oggetto di affidamento, di norma, nell'ambito della struttura con il maggior fabbisogno programmato, demandando al Direttore Generale il compito di procedere alla formalizzazione delle relative nomine;
- ❖ di disporre che nell'ipotesi di approvvigionamento di beni e servizi di esclusivo interesse di singole Ripartizioni ovvero di singole articolazioni organizzative dell'Amministrazione Centrale, il RUP sia individuato dal Dirigente di riferimento;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

- ❖ di demandare alla Ripartizione Affari Generali, Legale e Contratti il compito di coordinare e porre in essere tutte le attività necessarie per garantire la compiuta attuazione delle determinazioni assunte con la presente delibera, ivi compresa la rilevazione periodica annuale dei fabbisogni, demandando ai RUP, ciascuno per quanto di competenza del proprio settore merceologico, il compito di collaborare con le Strutture dell'Ateneo nelle attività di aggiornamento del programma biennale degli acquisti di beni e servizi;
- ❖ di procedere alla prescritta pubblicazione della presente delibera, corredata dal documento di programmazione, sul profilo di committente dell'Università degli Studi di Perugia, anche al fine di permettere agli operatori economici di conoscere i fabbisogni programmati dall'Università medesima e, conseguentemente, presentare eventuali manifestazioni di interesse;
- ❖ di dare atto che il predetto strumento di programmazione potrebbe subire delle integrazioni e/o modifiche nel periodo di applicazione dello stesso, rinviando a successivi atti la formalizzazione degli stessi.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 4 Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
Allegati n. 3 (sub lett. C)

O.d.G. n. 4) Oggetto: Programmazione triennale 2016/2018: approvazione.
<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
<i>Ufficio Istruttore: Responsabile Area Supporto Organi Collegiali, Performance e Qualità</i>

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 20, comma 2 lett. a), dello Statuto ai sensi del quale il Consiglio di Amministrazione approva il documento triennale di pianificazione e programmazione strategica dell'Ateneo e quelli annuali, su proposta del Rettore, previo parere del Senato Accademico;

Visto il D.L. 31 gennaio 2005 n. 7, convertito con modificazioni dalla Legge 31 marzo 2005 n. 43 ed in particolare l'art. 1-ter relativo alla programmazione e valutazione delle Università, con il quale viene disposto che le Università adottano programmi triennali coerenti con le linee generali di indirizzo definite con apposito decreto ministeriale, individuando in particolare:

- "a) i corsi di studio da istituire e attivare nel rispetto dei requisiti minimi essenziali in termini di risorse strutturali ed umane, nonché quelli da sopprimere;*
- b) il programma di sviluppo della ricerca scientifica;*
- c) le azioni per il sostegno ed il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti;*
- d) i programmi di internazionalizzazione;*
- e) il fabbisogno di personale docente e non docente a tempo sia determinato che indeterminato, ivi compreso il ricorso alla mobilità";*

Viste le "Linee generali di indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati" adottate dal MIUR - Ufficio del Gabinetto del MIUR con prot. 635 dell'8.8.2016 ed acquisite al protocollo di Ateneo al n. 59565 del 25.8.2016;

Considerato che il documento ministeriale predetto definisce le linee generali d'indirizzo per la programmazione del sistema universitario per il triennio 2016-2018 e i relativi indicatori per la valutazione dei risultati, in coerenza ai quali dovranno essere adottati dai singoli Atenei i programmi triennali;

Atteso che, ai sensi dell'art. 1 comma 2 - Programmazione 2016-2018- delle Linee, le Università sono tenute ad assicurare, in tale sede di programmazione triennale,

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente - Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

anche l'integrazione di quest'ultima con il ciclo di gestione della performance, di cui al Piano integrato 2016-2018 adottato dal Consiglio di Amministrazione in data 27 gennaio 2016;

Valutato che, ai sensi dell'art. 2 – Obiettivi del sistema universitario - delle Linee, la programmazione 2016-2018 persegue il raggiungimento dei seguenti obiettivi specifici:

- A. Miglioramento dei risultati conseguiti nella programmazione del triennio 2013-2015 su azioni strategiche per il sistema;*
- B. Modernizzazione degli ambienti di studio e ricerca, innovazione delle metodologie didattiche;*
- C. Giovani ricercatori e premi per merito ai docenti;*
- D. Valorizzazione dell'autonomia responsabile degli Atenei;*

Visto l'art. 3 delle Linee – Programmazione finanziaria 2016-2018, che illustra le voci di riferimento del Finanziamento statale delle Università, prevedendo una quota per la programmazione triennale e la misura minima del 20% della quota premiale del FFO per l'obiettivo D "valorizzazione dell'autonomia responsabile";

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 4, comma 2, delle Linee, le Università sono tenute, entro il 20 dicembre 2016 ad inviare al MIUR:

- i. il documento di programmazione triennale di cui all'art. 1 delle Linee;
- ii. un programma per la realizzazione degli obiettivi, articolato in progetti relativi alle singole azioni individuate;

Considerato che le Università possono concorrere al massimo a due obiettivi tra quelli di cui alle lett. A, B, C di cui sopra;

Considerato altresì che, ai sensi dell'art. 5 delle Linee, entro la medesima data di scadenza del 20 dicembre 2016, ogni Ateneo è tenuto ad individuare e comunicare al MIUR, nell'ambito dell'Obiettivo D – Valorizzazione dell'autonomia responsabile, due gruppi e un indicatore tra quelli individuati nell'allegato 2;

Visto inoltre l'art. 7 delle Linee – Programmazione del personale docente, che richiama al riguardo il DPCM 7 luglio 2016 relativo agli indirizzi della programmazione del personale universitario per il triennio 2016-2018;

Vista altresì la nota MIUR prot. 64508 del 14.9.2016 avente ad oggetto "Comunicazioni in tema di programmazione, reclutamento e finanziamento" e segnatamente il paragrafo 1;

Visti il D.R. n. 1330 del 8.9.2016 ed il D.R. n. 1750 del 9.11.2016 con i quali sono stati istituiti Gruppi di lavoro misti per aree tematiche ai fini della predisposizione del documento di programmazione triennale 2016-2018 e del/i Programma/i e relativi progetti PRO3;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Visto il Decreto Direttoriale MIUR n. 2844 del 16.11.2016 relativo alle modalità di attuazione della programmazione triennale delle Università entro il 20 dicembre 2016 mediante il sito PRO3, con particolare riferimento *in primis* alla presentazione del Programma per l'attuazione degli obiettivi A, B e C ai sensi del DM n. 635/2016 art. 4; Considerato che, in riferimento agli obiettivi B e C, per gli indicatori che non fanno riferimento a banche ministeriali, l'Ateneo dovrà trasmettere il verbale del Nucleo di valutazione con il quale viene validato, sulla base dei controlli ritenuti opportuni, quanto riportato sul PRO3;

Vista inoltre la sezione 2 "Valorizzazione dell'autonomia responsabile" - obiettivo D di cui all'art. 5 del medesimo D.D., ai sensi della quale l'Ateneo deve scegliere 2 tra i seguenti gruppi che saranno utilizzati per la valutazione 2017, 2018 ai fini del riparto della percentuale massima del 20% della quota premiale FFO:

- qualità dell'ambiente della ricerca (gruppo 1),
- qualità della didattica (gruppo 2),
- strategie di internazionalizzazione (gruppo 3),

nonché individuare, per ognuno dei 2 gruppi scelti, un indicatore tra quelli riportati nell'allegato 2 al DM n. 635/2016;

Considerato che, in base al Decreto Direttoriale citato, le scadenze relative al monitoraggio della realizzazione dei programmi e alla verifica del risultato finale dei progetti ammessi a finanziamento sono il 30 giugno 2018 e il 30 giugno 2019 per la valutazione finale;

Visti in particolare gli allegati al Decreto Direttoriale sopra richiamato n. 1 – Schema di presentazione dei progetti per la realizzazione degli obiettivi A, B e C, n. 2 – Indicazioni tecniche per il calcolo degli indicatori, n. 3 – Indicazioni tecniche per l'applicazione degli indicatori;

Sottoposti al Consiglio il documento di **Programmazione triennale 2016-2018** unitamente al relativo **Documento di monitoraggio**, nonché il **Programma di Ateneo** di cui all'art. 4, comma 2 lett. ii.) del D.M. n. 635/2016 e all'art. 1 del D.D. n. 2844 del 16.11.2016 "OBIETTIVO B - Modernizzazione ambienti di studio e ricerca, innovazione delle metodologie didattiche - *Azione c) Interventi per il rafforzamento delle competenze trasversali acquisite dagli studenti. Indicatore 3. Realizzazione di un progetto sperimentale di ateneo, anche dedicato ai soli docenti, orientato a favorire i risultati della formazione così come definiti dai Descrittori di Dublino e a sostenere l'apprendimento attivo dello studente (Guida ECTS 2015)*", predisposti tutti dai Gruppi di lavoro sopra richiamati ed allegati al presente verbale, rispettivamente, sub lett. C1) e lett. C2) per farne parte integrante e sostanziale;

Formulata altresì al Consiglio la proposta - in relazione all'*Obiettivo D - Valorizzazione dell'autonomia responsabile* di cui all'art. 5 del D.M. n. 635/2016 e relativo allegato 2 e all'art. 5 sezione 2 del D.D. n. 2844 del 16.11.2016 - di scelta dei seguenti 2 gruppi con i relativi indicatori:

- Gruppo 2 "qualità della didattica": Indicatore D_2_1 - Proporzione di studenti iscritti entro la durata normale del corso di studi che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare, ovvero 60 CFU;

- Gruppo 3 "strategie di internazionalizzazione": Indicatore D_3_4 - Proporzione di studenti immatricolati al dottorato di ricerca che hanno conseguito il titolo di studio all'estero;

Vista la nota rettorale prot. 91218 del 12.12.2016 con la quale è stato trasmesso al Nucleo di Valutazione di Ateneo, ai sensi dell'art. 4, comma 4, e dell'allegato 2 al D.D. n. 2844 del 16.11.2016, il "Programma di Ateneo" ai fini della preliminare validazione;

Visto il verbale del Nucleo di Valutazione in data 12.12.2016 di approvazione del documento "Programmazione triennale 2016/2018 - Programma di Ateneo - Validazione", allegato al presente verbale sub lett. C3) per farne parte integrante e sostanziale, con il quale il "Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 4 comma 4 del D.D. n. 2844 del 16 novembre 2016, per le finalità di cui al D.M. n. 635 dell'8 agosto 2016, tenuto conto di quanto emerso nel processo di validazione e per la parte di informazione non già presente nelle banche dati ministeriali, valida l'indicatore B_C_3 e il relativo valore iniziale, le metodologie di rilevazione, le relative fonti di rilevazione, nonché i valori iniziali, necessari al monitoraggio dei target 2017 e 2018, come inseriti nel sistema di Programmazione Triennale 2016/2018 degli atenei (PRO3)";

Tenuto conto che il Senato Accademico, nella seduta del 19 dicembre 2016, ha espresso parere favorevole in merito alla programmazione triennale 2016-2018, al Programma di Ateneo B-C-3 e ai Gruppi 2 e 3 con relativi indicatori D-2-1 e D_3_4 per l'*Obiettivo D - Valorizzazione dell'autonomia responsabile*;

Rilevato che nel dibattito:

Il Delegato del Rettore per l'Alta Formazione Prof. David Ranucci, in qualità di Coordinatore della Programmazione triennale e del relativo Programma di Ateneo, illustra in particolare le motivazioni a supporto della selezione dell'obiettivo B-C-1 e dei due gruppi B e C e relativi indicatori dell'obiettivo D ed a grandi linee il contenuto dei documenti di programmazione. Ringrazia quindi i componenti dei gruppi di lavoro nominati dal Rettore che hanno partecipato alla stesura dei documenti suddetti.

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente - Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Il Presidente coglie l'occasione, in merito all'internazionalizzazione dei Dottorati, per raccomandare adeguata pubblicità all'esterno dei bandi al fine di assicurare l'assegnazione della borsa destinata allo studente straniero.

Invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visto l'art. 20, comma 2 lett. a), dello Statuto;

Visto il D.L. 31 gennaio 2005 n. 7, convertito con modificazioni dalla Legge 31 marzo 2005 n. 43 ed in particolare l'art. 1-ter relativo alla programmazione e valutazione delle Università;

Viste le *"Linee generali di indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati"* adottate dal MIUR – Ufficio del Gabinetto del MIUR con prot. 635 dell'8.8.2016 ed acquisite al protocollo di Ateneo al n. 59565 del 25.8.2016;

Considerato che il documento ministeriale predetto definisce le linee generali d'indirizzo per la programmazione del sistema universitario per il triennio 2016-2018 e i relativi indicatori per la valutazione dei risultati, in coerenza ai quali dovranno essere adottati dai singoli Atenei i programmi triennali;

Atteso che, ai sensi dell'art. 1 comma 2 – Programmazione 2016-2018- delle Linee, le Università sono tenute ad assicurare, in tale sede di programmazione triennale, anche l'integrazione di quest'ultima con il ciclo di gestione della performance, di cui al Piano integrato 2016-2018 adottato dal Consiglio di Amministrazione in data 27 gennaio 2016;

Valutato che, ai sensi dell'art. 2 – Obiettivi del sistema universitario - delle Linee, la programmazione 2016-2018 persegue il raggiungimento dei seguenti obiettivi specifici:

- A. Miglioramento dei risultati conseguiti nella programmazione del triennio 2013-2015 su azioni strategiche per il sistema;*
- B. Modernizzazione degli ambienti di studio e ricerca, innovazione delle metodologie didattiche;*
- C. Giovani ricercatori e premi per merito ai docenti;*
- D. Valorizzazione dell'autonomia responsabile degli Atenei;*

Visto l'art. 3 delle Linee – Programmazione finanziaria 2016-2018;

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 4, comma 2, delle Linee, le Università sono tenute, entro il 20 dicembre 2016 ad inviare al MIUR:

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

- i. il documento di programmazione triennale di cui all'art. 1 delle Linee;
- ii. un programma per la realizzazione degli obiettivi, articolato in progetti relativi alle singole azioni individuate;

Considerato che le Università possono concorrere al massimo a due obiettivi tra quelli di cui alle lett. A, B, C di cui sopra;

Considerato altresì che, ai sensi dell'art. 5 delle Linee, entro la medesima data di scadenza del 20 dicembre 2016, ogni Ateneo è tenuto ad individuare e comunicare al MIUR, nell'ambito dell'Obiettivo D – Valorizzazione dell'autonomia responsabile, due gruppi e un indicatore tra quelli individuati nell'allegato 2;

Visto inoltre l'art. 7 delle Linee – Programmazione del personale docente, che richiama al riguardo il DPCM 7 luglio 2016 relativo agli indirizzi della programmazione del personale universitario per il triennio 2016-2018;

Vista altresì la nota MIUR prot. 64508 del 14.9.2016 avente ad oggetto "Comunicazioni in tema di programmazione, reclutamento e finanziamento" e segnatamente il paragrafo 1;

Visti il D.R. n. 1330 del 8.9.2016 ed il D.R. n. 1750 del 9.11.2016 con i quali sono stati istituiti Gruppi di lavoro misti per aree tematiche ai fini della predisposizione del documento di programmazione triennale 2016-2018 e del/i Programma/i e relativi progetti PRO3;

Visto il Decreto Direttoriale MIUR n. 2844 del 16.11.2016 relativo alle modalità di attuazione della programmazione triennale delle Università entro il 20 dicembre 2016 mediante il sito PRO3, con particolare riferimento *in primis* alla presentazione del Programma per l'attuazione degli obiettivi A, B e C ai sensi del DM n. 635/2016 art. 4;

Considerato che, in riferimento agli obiettivi B e C, per gli indicatori che non fanno riferimento a banche ministeriali, l'Ateneo dovrà trasmettere il verbale del Nucleo di valutazione con il quale viene validato, sulla base dei controlli ritenuti opportuni, quanto riportato sul PRO3;

Vista inoltre la sezione 2 "Valorizzazione dell'autonomia responsabile" - obiettivo D di cui all'art. 5 del medesimo D.D., ai sensi della quale l'Ateneo deve scegliere 2 tra tre gruppi che saranno utilizzati per la valutazione 2017, 2018 ai fini del riparto della percentuale massima del 20% della quota premiale FFO, nonché individuare, per ognuno dei 2 gruppi scelti, un indicatore tra quelli riportati nell'allegato 2 al DM n. 635/2016;

Visti in particolare gli allegati al Decreto Direttoriale sopra richiamato n. 1 – Schema di presentazione dei progetti per la realizzazione degli obiettivi A, B e C, n.

2 – Indicazioni tecniche per il calcolo degli indicatori, n. 3 – Indicazioni tecniche per l'applicazione degli indicatori;

Esaminati il documento di **Programmazione triennale 2016-2018** unitamente al relativo **Documento di monitoraggio**, nonché il **Programma di Ateneo** di cui all'art. 4, comma 2 lett. ii.) del D.M. n. 635/2016 e all'art. 1 del D.D. n. 2844 del 16.11.2016 "OBIETTIVO B - Modernizzazione ambienti di studio e ricerca, innovazione delle metodologie didattiche - *Azione c) Interventi per il rafforzamento delle competenze trasversali acquisite dagli studenti. Indicatore 3. Realizzazione di un progetto sperimentale di ateneo, anche dedicato ai soli docenti, orientato a favorire i risultati della formazione così come definiti dai Descrittori di Dublino e a sostenere l'apprendimento attivo dello studente (Guida ECTS 2015)*", predisposti tutti dai Gruppi di lavoro;

Condivisa la proposta - in relazione all'*Obiettivo D – Valorizzazione dell'autonomia responsabile* di cui all'art. 5 del D.M. n. 635/2016 e relativo allegato 2 e all'art. 5 sezione 2 del D.D. n. 2844 del 16.11.2016 - di scelta dei 2 gruppi con i relativi indicatori di cui in premessa;

Vista la nota rettorale prot. 91218 del 12.12.2016 con la quale è stato trasmesso al Nucleo di Valutazione di Ateneo, ai sensi dell'art. 4, comma 4, e dell'allegato 2 al D.D. n. 2844 del 16.11.2016, il "Programma di Ateneo" ai fini della preliminare validazione;

Preso atto del verbale del Nucleo di Valutazione in data 12.12.2016 di approvazione del documento "Programmazione triennale 2016/2018 – Programma di Ateneo – Validazione", con il quale il "Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 4 comma 4 del D.D. n. 2844 del 16 novembre 2016, per le finalità di cui al D.M. n. 635 dell'8 agosto 2016, tenuto conto di quanto emerso nel processo di validazione e per la parte di informazione non già presente nelle banche dati ministeriali, valida l'indicatore B_C_3 e il relativo valore iniziale, le metodologie di rilevazione, le relative fonti di rilevazione, nonché i valori iniziali, necessari al monitoraggio dei target 2017 e 2018, come inseriti nel sistema di Programmazione Triennale 2016/2018 degli atenei (PRO3)";

Tenuto conto che il Senato Accademico, nella seduta del 19 dicembre 2016, ha espresso parere favorevole in merito alla programmazione triennale 2016-2018, al Programma di Ateneo B-C-3 e ai Gruppi 2 e 3 con relativi indicatori D-2-1 e D_3_4 per l'*Obiettivo D – Valorizzazione dell'autonomia responsabile*;

All'unanimità

DELIBERA

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

- ❖ di approvare la **Programmazione triennale 2016-2018** unitamente al relativo **Documento di monitoraggio**, allegati al presente verbale sub lett. C1) per farne parte integrante e sostanziale;
- ❖ di approvare il **Programma di Ateneo** di cui all'art. 4, comma 2 lett. ii.) del D.M. n. 635/2016 e all'art. 1 del D.D. n. 2844 del 16.11.2016 "OBIETTIVO B - Modernizzazione ambienti di studio e ricerca, innovazione delle metodologie didattiche - Azione c) *Interventi per il rafforzamento delle competenze trasversali acquisite dagli studenti. Indicatore 3. Realizzazione di un progetto sperimentale di ateneo, anche dedicato ai soli docenti, orientato a favorire i risultati della formazione così come definiti dai Descrittori di Dublino e a sostenere l'apprendimento attivo dello studente (Guida ECTS 2015)*", allegato sub lett. C2) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;
- ❖ di effettuare la scelta - in relazione all'*Obiettivo D - Valorizzazione dell'autonomia responsabile* di cui all'art. 5 del D.M. n. 635/2016 e relativo allegato 2 e all'art. 5 sezione 2 del D.D. n. 2844 del 16.11.2016 - dei seguenti Gruppi con relativi indicatori:
 - Gruppo 2 "qualità della didattica": Indicatore D_2_1 - Proporzione di studenti iscritti entro la durata normale del corso di studi che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare, ovvero 60 CFU;**
 - Gruppo 3 "strategie di internazionalizzazione": Indicatore D_3_4 - Proporzione di studenti immatricolati al dottorato di ricerca che hanno conseguito il titolo di studio all'estero;**
- ❖ di dare mandato al Responsabile dell'Area Supporto Organi Collegiali, Performance e Qualità di inserire nel sito web ministeriale PRO3, entro la scadenza MIUR del 20 dicembre 2016, la Programmazione triennale 2016-2018, il Programma di Ateneo B-C-3 e il Gruppo 2 indicatore D_2_1 e il Gruppo 3 indicatore D-3-4;
- ❖ di dare comunicazione della Programmazione triennale 2016-2018 ai Dirigenti, Responsabili di Area e Ufficio, Segretari amministrativi presso Dipartimenti/Centri, ai Delegati del Rettore, al Nucleo di Valutazione, al Presidio di Qualità, al Presidente del Consiglio degli Studenti, nonché a tutto il personale docente;
- ❖ di disporre la pubblicazione del documento di programmazione nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017



Delibera n. 5 Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
Allegati n. 1 (sub lett. D)

O.d.G. n. 5) Oggetto: Programmazione Strategica – Ricerca e Terza Missione: obiettivi 2017-19, approvazione.

<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Progettazione, Valorizzazione e Valutazione della Ricerca</i>

IL PRESIDENTE

Visto lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 2, comma 1;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione assunta in data 26 marzo 2014 con la quale è stato approvato il Piano Strategico di Ateneo 2014-2015 in materia di Ricerca e Trasferimento Tecnologico;

Visto il Documento attuativo del piano strategico summenzionato, approvato dal Consiglio di amministrazione in data 23 ottobre 2014;

Visto il Piano Integrato 2016-2018 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 gennaio 2016;

Viste le "Linee Guida per la SUA-RD 2014-2016" che prevedono l'adozione da parte dei Dipartimenti di piani programmatici per la Ricerca e Terza Missione che siano coerenti con un piano strategico pluriennale di Ateneo nelle stesse materie;

Vista la proposta elaborata dalla Commissione permanente "Ricerca Scientifica" del Senato Accademico nella seduta del 7 luglio 2016;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2016 con la quale è stato approvato il "Programma Strategico 2016-2019 _ Ricerca e Terza Missione" contenente il Piano attuativo degli obiettivi attuativi relativi all'esercizio 2016;

Vista la proposta della Commissione permanente "Ricerca Scientifica" del Senato Accademico, formulata nella seduta del giorno 8 novembre 2016, relativa al Piano attuativo degli obiettivi 2017, 2018 e 2019 (Allegato al presente verbale sub lett. D) per farne parte integrante e sostanziale);

Vista in particolare la parte del Piano attuativo riguardante i "Progetti di Ateneo di Ricerca di Base", per i quali, nella proposta, si fa riferimento ad un processo di ammissione subordinato ad una valutazione affidata a revisori esterni all'Ateneo;

Considerato che l'Ateneo di Perugia ha in animo di promuovere presso altri Atenei italiani interessati la realizzazione di una banca dati di esperti revisori finalizzata al mutuo utilizzo senza oneri;

Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 19 dicembre 2016;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Rilevato che nel dibattito:

Il Presidente fa presente come nella seduta di ieri del Senato Accademico sia stata sollevata dal Senatore Giuseppe Saccomandi, in merito alla ricerca di base, la problematica relativa alla individuazione del gruppo di referee "terzo".

Il Presidente sottolinea come possa non essere facilmente percorribile l'idea di creare una rete di valutatori esterni per i progetti di Ateneo. Comunica inoltre che andrà in Commissione Ricerca per rappresentare come in alcuni settori possa essere particolarmente difficile effettuare progetti di ricerca.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2016 con la quale è stato approvato il "Programma Strategico 2016-2019 _ Ricerca e Terza Missione" contenente il Piano attuativo degli obiettivi attuativi relativi all'esercizio 2016;

Condivisa la proposta elaborata dalla Commissione permanente "Ricerca Scientifica" del Senato Accademico nella seduta del giorno 8 novembre 2016;

Visto il parere del Senato Accademico, espresso nella seduta del 19 dicembre 2016;

Condivisa la proposta di affidare la valutazione dei **Progetti di Ateneo di Ricerca di Base** a revisori esterni, e, in particolare, condiviso il progetto di un accordo fra Atenei italiani per la realizzazione di una banca dati di revisori esperti per il mutuo utilizzo senza oneri;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il "Piano attuativo degli obiettivi 2017, 2018 e 2019", allegato al presente verbale sub lett. D) per farne parte integrante e sostanziale, con la condizione, riguardante il punto "Progetti di Ateneo di Ricerca di Base", che venga realizzata, entro il primo trimestre dell'esercizio 2017, la banca dati finalizzata al mutuo scambio di revisori esperti tra gli Atenei sottoscrittori dell'accordo; in caso contrario di procedere ad una revisione delle modalità di utilizzo delle risorse riservate ai Progetti;
- ❖ di dare mandato agli uffici competenti di comunicare ai soggetti Responsabili dell'attuazione degli obiettivi l'avvenuta approvazione del Piano in oggetto, nonché di attivare le procedure conseguenti e necessarie all'attuazione degli obiettivi.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Il Rettore precisa al Consiglio che il titolo del punto "Bando SIR 2014, quote premiali: proposta di determinazioni" deve essere rettificato, per errore materiale, in "Bando SIR 2014, quote premiali: determinazioni" in quanto la "proposta" è stata già formulata dal Senato Accademico.

Delibera n. 6 Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 6) Oggetto: Bando SIR 2014, quote premiali: determinazioni.
--

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area per la Progettazione, Valorizzazione e valutazione della Ricerca</i>
--

IL PRESIDENTE

Visto il Decreto Direttoriale n. 197 del 23/01/2014 con il quale il MIUR ha emanato il "Bando relativo al Programma SIR (Scientific Independence of young Researchers) 2014", finalizzato a sostenere i giovani ricercatori nella fase di avvio della propria attività di ricerca indipendente;

Visto il Decreto Direttoriale MIUR n. 2687 del 15/09/2014 recante la modifica dell'articolo 7, comma 2, del Bando sopra menzionato;

Tenuto conto che il Bando SIR 2014 era rivolto sia a *giovani docenti e ricercatori di ruolo* che a *giovani ricercatori non strutturati*;

Considerato che i *giovani ricercatori non strutturati* erano tenuti ad indicare, nella proposta progettuale, l'istituzione scientifica ospitante (*host institution*) presso la quale si impegnavano, nel caso di ammissione a finanziamento, a svolgere il progetto di ricerca;

Visto l'articolo 1, comma 4, del Bando ai sensi del quale il Programma SIR, al fine di garantire l'attrattività del finanziamento nei riguardi dell'istituzione ospitante, prevede un *incentivo*, destinato all'istituzione medesima, determinato in misura pari al 10% delle voci di spesa esposte nel piano finanziario, ad esclusione della voce di spesa relativa ai "costi sostenuti da soggetti terzi";

Preso atto del Decreto Direttoriale MIUR n. 1161 del 03/06/2015 recante l'approvazione dei progetti relativi al Bando SIR 2014;

Visto il Decreto Direttoriale n. 1350 del 25/06/2015 con il quale il MIUR ha ammesso a finanziamento i progetti relativi al Bando SIR 2014 definendo, per ciascuno di essi,

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

il costo complessivo ammesso, suddiviso per voci di spesa, ed il relativo finanziamento ministeriale previsto;

Considerato che l'importo del finanziamento ministeriale previsto comprende, per i progetti i cui proponenti scientifici (Principal Investigator) sono *giovani ricercatori non strutturati*, anche l'ammontare dell'*incentivo* sopra descritto;

Tenuto conto che l'Università degli Studi di Perugia è *host institution* dei seguenti progetti di ricerca presentati da *giovani ricercatori non strutturati*:

1. PROGETTO: "*Novel nanoparticles-based approach to brain cancer therapy*"
 PRINCIPAL INVESTIGATOR: Dott. Bernard FIORETTI
 DURATA PROGETTO: 36 mesi
 STRUTTURA DI ACCOGLIENZA: Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie
 FINANZIAMENTO MIUR PREVISTO: € 483.252,00 di cui:
 - €439.320,00 destinati al progetto;
 - € 43.932,00 quale incentivo per l'Ateneo.
 CUP: J92I15000360001

2. PROGETTO: "*Rights behind bars in Europe. Comparing national and local rules for the treatment of immigrant prisoners towards new perspectives on integration*"
 PRINCIPAL INVESTIGATOR: Dott.ssa Maria Chiara LOCCHI
 DURATA PROGETTO: 36 mesi
 STRUTTURA DI ACCOGLIENZA: Dipartimento di Giurisprudenza
 FINANZIAMENTO MIUR PREVISTO: € 320.100,00 di cui:
 - €291.000,00 destinati al progetto;
 - € 29.100,00 quale incentivo per l'Ateneo.
 CUP: J92I15000370001

3. PROGETTO: "*ORCHID is an integrated search of stereodynamical mechanisms on the ORigin of CHiral Discrimination by oriented molecular beams, synchrotron radiation, molecular dynamics and computational modeling*"
 PRINCIPAL INVESTIGATOR: Dott. Federico PALAZZETTI
 DURATA PROGETTO: 36 mesi
 STRUTTURA DI ACCOGLIENZA: Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie
 FINANZIAMENTO MIUR PREVISTO: € 396.000,00 di cui:
 - €360.000,00 destinati al progetto;
 - € 36.000,00 quale incentivo per l'Ateneo.
 CUP: J92I15000350001

4. PROGETTO: "Development of new treatments for chronic lymphocytic leukemia targeting the notch1 pathway"

PRINCIPAL INVESTIGATOR: Dott. Paolo SPOROLETTI

DURATA PROGETTO: 36 mesi

STRUTTURA DI ACCOGLIENZA: Dipartimento di Medicina

FINANZIAMENTO MIUR PREVISTO: € 583.000,00 di cui:

- € 530.000,00 destinati al progetto;

- € 53.000,00 quale incentivo per l'Ateneo.

CUP: J92I15000340001

Visto il DDG n. 267 del 26/08/2015, con il quale, fra l'altro, è stato disposto l'accantonamento prudenziale, a fondo di riserva, dell'importo complessivo degli incentivi derivanti da ciascuno dei progetti di ricerca in parola, pari ad Euro 162.032,00, in attesa che i competenti organi di governo dell'Ateneo assumessero idonee determinazioni in merito al relativo utilizzo (ex SV 2015/606 ad oggi SV 2016/646);

Vista la delibera adottata dal Senato Accademico, nella seduta del 19/12/2016, in ordine alla destinazione degli incentivi che il MIUR ha corrisposto all'Ateneo quale istituzione scientifica ospitante i Principal Investigator sopra richiamati;

Valutato che l'importo dell'incentivo destinato all'istituzione ospitante, determinato per ciascun progetto nella fase di ammissione a finanziamento, sarà soggetto a rimodulazione qualora, al termine delle attività progettuali, il costo complessivo di progetto rendicontato sia inferiore rispetto al costo complessivo preventivato oppure qualora, in sede di *audit*, emergano irregolarità dalle quali consegua il mancato riconoscimento, in tutto o in parte, dei costi rendicontati;

Considerato che nelle FAQ ministeriali, relative al Bando SIR 2014, è precisato che l'incentivo per l'istituzione ospitante non è vincolato ad un utilizzo specifico;

Tenuto conto delle decurtazioni effettuate dal MIUR nella fase di approvazione delle proposte progettuali e, pertanto, nell'intento di agevolare le attività progettuali già avviate dai Principal Investigator, nonché nell'ottica di garantire agli stessi la più ampia autonomia nell'attività di ricerca.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Valutata favorevolmente l'opportunità di destinare gli incentivi, derivanti dall'ammissione a finanziamento dei progetti SIR 2014, ai Dipartimenti di afferenza dei Principal Investigator al fine di favorire l'attuazione delle proposte progettuali dagli stessi presentate;

Ritenuta, pertanto, condivisibile la delibera adottata dal Senato Accademico nella seduta del 19/12/2016;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 19.12.2016, ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di disporre che i singoli incentivi siano destinati, quale finanziamento aggiuntivo, alla copertura degli oneri connessi alle attività scientifiche dei progetti SIR 2014 da cui, gli incentivi medesimi, derivano;
- ❖ di richiamare l'attenzione dei Dipartimenti sul fatto che l'importo dei singoli incentivi, seppur definito nella fase di ammissione a finanziamento, è suscettibile di variazione, in funzione dei costi, ritenuti ammissibili, che saranno effettivamente sostenuti e correttamente rendicontati;
- ❖ di disporre, pertanto, che i Dipartimenti monitorino costantemente la gestione dei piani finanziari dei progetti e procedano con modalità prudentiali all'utilizzo dell'incentivo;
- ❖ di disporre che eventuali rimodulazioni in diminuzione dell'incentivo, derivanti dal mancato o errato utilizzo delle risorse, oppure da inesatte rendicontazioni, rimangano a totale carico dei Dipartimenti;
- ❖ di autorizzare, pertanto, sulla scorta di quanto esposto in narrativa, la Ripartizione Gestione delle Risorse Finanziarie ad assegnare gli incentivi, di importo complessivo pari ad € 162.032,00, previo svincolo della scrittura di vincolo n. 2016/646, per l'intero importo, e previo storno, dalla voce COAN CA.04.15.02.04.01 "Altri oneri straordinari" - UA.PG.ACEN.DIRGEN.CAR alla voce COAN CA.07.70.01.01.03 "Costi operativi progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur" nelle singole UA, identificative delle strutture dipartimentali, e nei relativi PJ, come indicato nella tabella sottostante.

IMPORTO INCENTIVO	DIPARTIMENTO	VOCE COAN	UA	PJ
43.932,00	Chimica, Biologia e Biotecnologie	CA.07.70.01.01.03	UA.PG.DCBB	SIR2014_FIORETTI
29.100,00	Giurisprudenza	CA.07.70.01.01.03	UA.PG.DGIU	SIR2014_LOCCHI
36.000,00	Chimica, Biologia e Biotecnologie	CA.07.70.01.01.03	UA.PG.DCBB	SIR2014_PALAZZETTI
53.000,00	Medicina	CA.07.70.01.01.03	UA.PG.DMED	SIR2014_SPORTOLETTI

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Delibera n. 7 Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
 Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 7) Oggetto: Bando PRIN 2015, quote premiali: determinazioni.

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area per la Progettazione, Valorizzazione e valutazione della Ricerca, Dott.ssa Piera Pandolfi</i>

IL PRESIDENTE

Visto il Decreto Direttoriale n. 2488 del 04/11/2015 con il quale il MIUR ha emanato il Bando PRIN 2015;

Visto il Decreto Direttoriale MIUR n. 3265 del 14/12/2015 recante la modifica dell'articolo 4, comma 1 del Decreto Direttoriale MIUR n. 2488 del 04/11/2015 sopra menzionato;

Preso atto che, ai sensi dell'articolo 2 del Bando PRIN 2015, le tematiche progettuali potevano essere liberamente individuate dai coordinatori scientifici di progetto (*principal investigator* – PI) nell'ambito dei tre macrosettori di ricerca determinati dall'ERC (European Research Council):

- ❖ LS - Scienze della vita;
- ❖ PE - Scienze fisiche e ingegneria;
- ❖ SH - Scienze umanistiche e sociali;

Considerato che l'articolo 3 – comma 4 - del Bando PRIN 2015 prevede, a scopo premiale, *“la corresponsione, in favore dell'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca del PI, di una quota forfetaria pari al 50% dello stipendio lordo annuo percepito dal PI al momento della presentazione del progetto [...], con conseguente sgravio del calcolo dell'indicatore di sostenibilità finanziaria dell'Ateneo ai fini dell'art. 5 del D.lgs 49/2012 (calcolo del contingente assunzionale)”*;

Visto il Decreto Direttoriale n. 1826 del 20/09/2016 con il quale il MIUR ha approvato le proposte progettuali relative al macrosettore di ricerca LS – Scienze della vita;

Visto il Decreto Direttoriale n. 1827 del 20/09/2016 con il quale il MIUR ha approvato le proposte progettuali relative al macrosettore di ricerca PE – Scienze fisiche e ingegneria;

Visto il Decreto Direttoriale n. 1828 del 20/09/2016 con il quale il MIUR ha approvato le proposte progettuali relative al macrosettore di ricerca SH – Scienze sociali e umanistiche;

Visto il Decreto Direttoriale n. 2634 del 07/11/2016 con il quale il MIUR ha ammesso a contributo i progetti approvati definendo, per ciascuna unità di ricerca ad essi

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

affidente, il cofinanziamento a carico dell'ente di appartenenza, il contributo MIUR per la ricerca e l'eventuale quota premiale;

Tenuto conto che l'Università degli Studi di Perugia è sede di n. 23 unità di ricerca ammesse a contributo;

Considerato che fra i responsabili delle unità di ricerca finanziate ne risultano n. 6, di seguito indicati, che rivestono il ruolo di *Principal Investigator*:

PRINCIPAL INVESTIGATOR	SETTOR E ERC	QUOTA PREMIALE	DIPARTIMENTO
CALABRESI Paolo	LS	40.087	MEDICINA
CARBONE Paolo	PE	40.087	INGEGNERIA
RICCARDI Carlo	LS	53.052	MEDICINA
TATICCHI Agnese	LS	19.766	SCIENZE AGRARIE, ALIMENTARI ED AMBIENTALI
UBERTINI Filippo	PE	23.962	INGEGNERIA CIVILE ED AMBIENTALE
VOLPI Claudia	LS	17.449	MEDICINA SPERIMENTALE

Tenuto conto che l'importo complessivo del finanziamento ministeriale spettante all'Università degli Studi di Perugia è pari ad € 1.849.375,00 di cui:

- ❖ €1.654.972,00 destinati alle attività di ricerca delle singole unità operative;
- ❖ € 194.403,00 relativi alle quote premiali;

Vista la delibera del Senato Accademico, adottata nella seduta del 19/12/2016, in merito all'utilizzo delle risorse finanziarie derivanti dalla corresponsione, all'Ateneo, delle quote premiali;

Considerato che la copertura del cofinanziamento a carico dell'Ateneo dovrà essere garantita, da ciascuna unità di ricerca, attraverso la valorizzazione dei mesi/persona che il personale scientifico, contrattualizzato a tempo indeterminato presso l'Ateneo, impiegherà nello svolgimento delle attività progettuali;

Tenuto conto che il contributo ministeriale assegnato ai progetti, nella maggioranza dei casi, risulta fortemente decurtato rispetto al contributo richiesto nella fase di presentazione delle proposte progettuali;

Ritenuto di dover garantire un valido supporto alla ricerca fondamentale, di cui i Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale sono espressione;

Valutato che ciascuna quota premiale, stante la modalità di determinazione del relativo importo, come sopra descritta, non subirà eventuali rimodulazioni per effetto di variazioni intervenute nella gestione del piano finanziario, né dovrà essere rendicontata, in considerazione del suo carattere forfettario, fatta salva la restituzione della stessa, al MIUR, in caso di revoca del finanziamento;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del decreto di ammissione a contributo dei progetti approvati, sopra menzionato, la data di avvio ufficiale dei progetti, la cui durata è triennale, è convenzionalmente fissata al 05/02/2017;

Tenuto conto, altresì, che l'art. 5 del citato decreto di ammissione a contributo statuisce che la decorrenza per l'ammissibilità delle spese sostenute è fissata convenzionalmente al 20/09/2016, data dei decreti di approvazione dei progetti vincitori del Bando PRIN 2015;

Visto il sospeso di entrata n. 13093 del 12/12/2016 di importo pari ad € 1.849.375,00;

Considerato che, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, l'importo di € 1.654.972,00 è relativo ad entrate vincolate ad uscite, mentre l'importo di € 194.403,00 è relativo ad entrate non vincolate;

Atteso che il medesimo art. 32 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità prevede che *"le variazioni dei documenti contabili pubblici di preventivo di competenza del Direttore Generale direttamente discendenti da deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione sono autorizzate contestualmente nelle medesime deliberazioni"*;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 19.12.2016, ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Valutata favorevolmente l'opportunità di destinare le quote premiali, derivanti dall'ammissione a finanziamento dei PRIN 2015, ai Dipartimenti di afferenza dei Principal Investigator al fine di favorire l'attuazione delle proposte progettuali dagli stessi presentate;

Ritenuta, pertanto, condivisibile la delibera adottata dal Senato Accademico nella seduta del 19/12/2016;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di disporre che le quote premiali, derivanti dall'ammissione a finanziamento dei PRIN 2015, siano destinate, quale finanziamento aggiuntivo, alla copertura degli

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

oneri connessi alle attività progettuali di competenza delle unità di ricerca facenti capo ai Principal Investigator;

- ❖ di autorizzare, pertanto, la Ripartizione Gestione delle Risorse Finanziarie, sulla scorta di quanto esposto in narrativa, ad effettuare le seguenti variazioni al budget dell'esercizio 2016:

RICAVI

CA.03.01.03.01.01

"Finanziamenti competitivi da MIUR – progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale"

UA.PG.DCBB	
PJ PRIN2015_BALUCANI	+ 45.000,00
UA.PG.DLET	
PJ PRIN2015_BRUFANI	+ 147.000,00
UA.PG.DMED	
PJ PRIN2015_BRUSCOLI	+ 30.000,00
UA.PG.DAAA	
PJ PRIN2015_BUZZINI	+ 53.000,00
UA.PG.DMED	
PJ PRIN2015_CALABRESI	+ 109.829,00
UA.PG.DING	
PJ PRIN2015_CARBONE	+ 165.496,00
UA.PG.DING	
PJ PRIN2015_CIANETTI	+ 99.513,00
UA.PG.DLET	
PJ PRIN2015_GIULIANI	+ 18.810,00
UA.PG.DICA	
PJ PRIN2015_GUSELLA	+ 34.375,00
UA.PG.DCBB	
PJ PRIN2015_MACCHIONI	+ 62.640,00
UA.PG.DICA	
PJ PRIN2015_MANCIOLA	+ 60.000,00
UA.PG.DMAI	
PJ PRIN2015_PUCCI	+ 14.494,00

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

UA.PG.DMED PJ PRIN2015_PUXEDDU	+ 20.300,00
UA.PG.DMED PJ PRIN2015_RICCARDI	+ 89.052,00
UA.PG.DING PJ PRIN2015_ROSSI	+ 104.218,00
UA.PG.DICA PJ PRIN2015_SALCIARINI	+ 41.767,00
UA.PG.DFAR PJ PRIN2015_SARDELLA	+ 100.000,00
UA.PG.DAAA PJ PRIN2015_SERVILI	+ 40.000,00
UA.PG.DMES PJ PRIN2015_SERVILLO	+ 38.815,00
UA.PG.DMES PJ PRIN2015_SPACCAPELO	+ 173.333,00
UA.PG.DAAA PJ PRIN2015_TATICCHI	+ 137.322,00
UA.PG.DICA PJ PRIN2015_UBERTINI	+ 106.962,00
UA.PG.DMES PJ PRIN2015_VOLPI	+ 157.449,00
TOTALE RICAVI	+ 1.849.375,00

COSTI

CA.07.70.01.01.01

"Costi operativi progetti – quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur – progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale"

UA.PG.DCBB PJ PRIN2015_BALUCANI	+ 45.000,00
UA.PG.DLET PJ PRIN2015_BRUFANI	+ 147.000,00
UA.PG.DMED PJ PRIN2015_BRUSCOLI	+ 30.000,00

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

UA.PG.DAAA PJ PRIN2015_BUZZINI	+ 53.000,00
UA.PG.DMED PJ PRIN2015_CALABRESI	+ 109.829,00
UA.PG.DING PJ PRIN2015_CARBONE	+ 165.496,00
UA.PG.DING PJ PRIN2015_CIANETTI	+ 99.513,00
UA.PG.DLET PJ PRIN2015_GIULIANI	+ 18.810,00
UA.PG.DICA PJ PRIN2015_GUSELLA	+ 34.375,00
UA.PG.DCBB PJ PRIN2015_MACCHIONI	+ 62.640,00
UA.PG.DICA PJ PRIN2015_MANCIOLA	+ 60.000,00
UA.PG.DMAI PJ PRIN2015_PUCCI	+ 14.494,00
UA.PG.DMED PJ PRIN2015_PUXEDDU	+ 20.300,00
UA.PG.DMED PJ PRIN2015_RICCARDI	+ 89.052,00
UA.PG.DING PJ PRIN2015_ROSSI	+ 104.218,00
UA.PG.DICA PJ PRIN2015_SALCIARINI	+ 41.767,00
UA.PG.DFAR PJ PRIN2015_SARDELLA	+ 100.000,00
UA.PG.DAAA PJ PRIN2015_SERVILI	+ 40.000,00
UA.PG.DMES PJ PRIN2015_SERVILLO	+ 38.815,00

UA.PG.DMES	
PJ PRIN2015_SPACCAPELO	+ 173.333,00
UA.PG.DAAA	
PJ PRIN2015_TATICCHI	+ 137.322,00
UA.PG.DICA	
PJ PRIN2015_UBERTINI	+ 106.962,00
UA.PG.DMES	
PJ PRIN2015_VOLPI	+ 157.449,00
TOTALE COSTI	+ 1.849.375,00

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Delibera n. == Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 8) Oggetto: Offerta Formativa 2017/18 - Politiche di Ateneo e Programmazione.

Dirigente Responsabile: Dott.ssa Antonella Bianconi

Ufficio istruttore: Area Offerta Formativa

A seguito delle sostanziali modifiche apportate dal D.M. 12/12/2016, n. 987 alla normativa inerente l'autovalutazione, la valutazione, l'accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari il presente punto all'ordine del giorno è ritirato.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Il Consigliere Prof. Gianluca Grassigli esce dalla sala, per rientrare al termine della trattazione del punto in esame.

Delibera n. 8 Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 Dicembre 2016
Allegati n. -- (sub lett.--)

O.d.G. n. 9) Oggetto: Chiamata di Professori di I fascia ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010: approvazione.
--

<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Veronica Vettori</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Procedure Selettive e personale docente</i>

IL PRESIDENTE

Visto lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. del 28.05.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 143 del 21.06.2012 e rettificato con D.R. n. 1780 del 26.09.2012;

Visto l'art. 1 ter del D.L. 31.01.2005 n. 7, convertito in Legge 31.03.2005 n. 43, disciplinante la programmazione triennale e la valutazione delle Università;

Visto il D.M. n. 827 del 15.10.2013, pubblicato in G.U. il 10.1.2014, con il quale sono state definite le linee generali di indirizzo, nonché gli obiettivi della programmazione delle Università per il triennio 2013/2015, con particolare riferimento alle disposizioni di cui agli artt. 2 e 4;

Visto il D.M. n. 104 del 14.2.2014, contenente gli indicatori ed i parametri per il monitoraggio e la valutazione dei programmi delle università 2013-2015, con cui, tra l'altro, all'art. 2 - comma 2 - è stato disposto che ogni Ateneo può proporre un proprio indicatore ed il relativo valore iniziale, i quali devono essere validati dal nucleo di valutazione dell'Ateneo stesso, da utilizzare ai fini del monitoraggio e della valutazione della citata programmazione;

Vista la Legge 28.12.2015, n. 208 (legge di Stabilità 2016);

Richiamati i documenti, già approvati dagli Organi di Ateneo, denominati "Piano Strategico 2014-2015 Offerta Formativa", "Piano Strategico 2014-2015 Ricerca e Trasferimento Tecnologico", "Piano Strategico 2014-2015 Azioni per il Sostegno ed il Potenziamento di Servizi e degli Interventi a favore degli Studenti", "Piano strategico 2014-2015 Internazionalizzazione", nonché "Programmazione Triennale 2013-2015 Progetto di Incentivazione a Obiettivi (D.M. 444/2014)";

Richiamate integralmente le note ministeriali prot. n. 8312 del 05.04.2013 avente ad oggetto "Programmazione delle assunzioni del personale per l'anno 2013 ai sensi del

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente - Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

D.lgs. 49/2012 e della legge 135/2012 (...)", prot. n. 21381 del 17.10.2013 avente ad oggetto "D.M. 9 giugno 2013, N. 713 – Punti Organico 2013 e Programmazione 2013 – 2015 e la nota prot. n. 1555 del 10.02.2015, avente per oggetto la "Programmazione e reclutamento di personale anno 2015";

Visto il D.M. 18 dicembre 2014 n. 907, avente per oggetto "Criteri e contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2014";

Visto il D.M. 21 Luglio 2015 n. 503, avente per oggetto "Criteri e contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2015";

Visto il D.M. 5 agosto 2016 n. 619, avente per oggetto "Criteri e contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2016";

Preso atto che, per effetto del decreto legge n. 210/2015 (cosiddetto "Milleproroghe"), il termine per l'utilizzo dei Punti Organico residui e non ancora utilizzati attribuiti negli anni 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 è stato prorogato al 31.12.2016;

Preso atto delle delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico, nella seduta del 7 novembre 2014, avente ad oggetto "Programmazione fabbisogno personale docente 2014-2015", e del 25 marzo 2015, avente ad oggetto "Programmazione fabbisogno personale";

Considerato che con delibera del 4 maggio 2016, previo parere favorevole del Senato Accademico, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato, tra l'altro, di: "approvare, nelle more di emanazione del Decreto del Presidente del Consiglio con cui sono stabiliti gli indirizzi della programmazione del personale delle Università del triennio 2016-2018, la seguente programmazione del fabbisogno di personale docente:

1. destinazione di 0,7 p.o., derivanti dal contingente 2014, alla copertura di un posto di Professore di II fascia per il SC 06/G1 – SSD MED/38 – Pediatria Generale e Specialistica – per le esigenze del Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche;
2.
3. di accantonare 2,00 p.o., derivanti dal contingente 2016, per posti di professori di I fascia, da assegnare successivamente all'emanazione del Decreto con cui verrà approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 206, della legge 28.12.2015, n. 208 (legge di Stabilità 2016), un piano straordinario per la chiamata di professori di prima fascia."

Considerato che con D.I. n. 242 del 8.04.2016 avente per oggetto "Piano straordinario 2016 per la chiamata di professori di I fascia" è stato attribuito all'Ateneo perugino 1,4 p.o. di cui 0,3 p.o. minimi da destinare alla chiamata di esterni all'Ateneo ai sensi dell'Art. 18, comma 4, della Legge 240/2010,

Preso atto che lo stesso D.I. all'art. 2 dispone che "Ciascuna istituzione universitaria utilizza le risorse assegnate ai sensi dell'art. 1 per la chiamata di Professori di I fascia,

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

secondo le procedure di cui agli articoli 18 comma 1 e 29 comma 4 della citata Legge n. 240 del 2010, da effettuare non prima del mese di giugno 2016 e comunque non oltre il mese di dicembre 2016”;

Considerato che con il medesimo D.I. n. 242 del 8.04.2016 è stata assegnata la relativa copertura economica ai 1,4 p.o. attribuiti e più precisamente l'allegato 1 al medesimo D.I. assegna all'Ateneo perugino per l'anno 2016 € 97.175 e per l'anno 2017 € 161.958 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 206, della Legge 28.12.2015 n.208 (legge di stabilità 2016);

Preso atto del D.P.C.M. del 7.07.2016 recante *“Indirizzi della programmazione del personale universitario per il triennio 2016-2018”;*

Preso atto che con D.M. del 05.08.2016 all'Università degli Studi di Perugia sono stati attribuiti 10,85 p.o. (contingente 2016), derivanti dalle cessazioni del personale docente anno 2015;

Preso atto che con D.M. n. 635 del 08.08.2016 il M.I.U.R ha definito le *“Linee generali d'indirizzo della programmazione delle università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati”;*

Considerato che con delibera del 20 ottobre 2016 il Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 20.10.2016, ha deliberato:

- *“di autorizzare la copertura di n. 1 posto di professore di I fascia nel settore concorsuale 09/C2- Fisica Tecnica e Ingegneria Nucleare per il **SSD ING-IND/11 – Fisica tecnica ambientale** - per le esigenze del **Dipartimento di Ingegneria – Sede di Terni** mediante procedura di chiamata, ai sensi dell'art. 18 della L. 240/10 e di autorizzare la presa di servizio non prima del **28.12.2016**;*
- *di autorizzare la copertura di n. 1 posto di professore di I fascia nel settore concorsuale 10/A1- Archeologia per il **SSD L-ANT/07 – Archeologia classica** - per le esigenze del **Dipartimento di Lettere- Lingue, Letterature e civiltà antiche e moderne** mediante procedura di chiamata, ai sensi dell'art. 18 della L. 240/10 e di autorizzare la presa di servizio non prima del **28.12.2016**;*
- *di autorizzare la trasformazione di n. 1 posto di professore di II fascia nel settore concorsuale 06/G1 – Pediatria generale, specialistica e neuropsichiatria infantile per il SSD MED/38 – Pediatria generale e specialistica- per le esigenze del Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche, già autorizzato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.10.2015 e del 4.05.2016, in un posto di I fascia e conseguentemente autorizzare la copertura di n. 1 posto di professore di I fascia nel settore concorsuale 06/G1 – Pediatria generale, specialistica e neuropsichiatria infantile per il **SSD MED/38 – Pediatria generale e***

specialistica- per le esigenze del **Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche** mediante procedura di chiamata, ai sensi dell'art. 18 della L. 240/10, riservato esterno e di autorizzare la presa di servizio non prima del 28.12.2016.

- di far gravare i 3 p.o., necessari per l'assunzione in servizio dei sopra richiamati professori di I fascia, nel Piano Straordinario 2016 – per la chiamata di professori di I fascia, ovvero nel Contingente 2014, ovvero nel Contingente 2015 o Contingente 2016 secondo la disponibilità e la capienza dei p.o. assegnati.
- di autorizzare, per quanto esposto in premessa, il costo relativo alle predette assunzioni, previste non prima del 28.12.2016, dei n. 3 professori di I fascia, stimato per l'anno 2016 in € 3.309, sulla voce COAN CA.04.08.01.01.01 "Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato" – UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2016 e i relativi costi annuali sulla medesima voce COAN CA.04.08.01.01.01 "Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato" – UA.PG.ACEN.ATTFINANZ dei Bilanci Unici di Ateneo di previsione autorizzatori dei relativi esercizi di competenza. "

Considerato che con i DD.RR. n. 1636 del 25.10.2016, n. 1635 del 25.10.2016, n. 1634 del 25.10.2016, sono state bandite rispettivamente:

- 1) la procedura selettiva avente ad oggetto un posto di professore di I fascia settore concorsuale 10/A1- Archeologia – **SSD L-ANT/07- Archeologia Classica** - per le esigenze del **Dipartimento di Lettere - Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne**, da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010, i cui atti sono stati approvati con D.R. n. 2032 del 12.12.2016, da cui è emerso come vincitore della selezione medesima il **Prof. Gian Luca GRASSIGLI**, già professore associato confermato presso questo Ateneo - Dipartimento di Lettere- Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne, il quale, con delibera del Dipartimento di Lettere- Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne assunta nella seduta del 13.12.2016 è stato chiamato, previa ratifica del D.D. n. 40/2016 del 29.11.2016, con la maggioranza qualificata richiesta dall'art. 18 citato, a ricoprire il suddetto posto (ALL. 1 agli atti dell'Ufficio istruttore);
- 2) la procedura selettiva avente ad oggetto un posto di professore di I fascia settore concorsuale 09/C2- Fisica tecnica e ingegneria nucleare – **SSD ING-IND/11- Fisica tecnica ambientale** - per le esigenze del **Dipartimento di Ingegneria – sede di Terni**, da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010, i cui atti sono stati approvati con D.R. n. 2039 del 12.12.2016, da cui è emerso come vincitore della selezione medesima il **Prof. Federico ROSSI**, già professore associato

confermato presso questo Ateneo -Dipartimento di Ingegneria, il quale, con delibera del Dipartimento di Ingegneria assunta nella seduta del 13.12.2016, è stato chiamato, con la maggioranza qualificata richiesta dall'art. 18 citato, a ricoprire il suddetto posto (ALL. 2 agli atti dell'Ufficio istruttore);

- 3) la procedura selettiva avente ad oggetto un posto di professore di I fascia settore concorsuale 06/G1 –Pediatria generale, specialistica e neuropsichiatria infantile – **SSD MED/38- Pediatria generale e specialistica-** per le esigenze del **Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche**, da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010, riservata a candidati che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'Università degli Studi di Perugia, ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010, i cui atti sono stati approvati con D.R. n. 2028 del 7.12.2016, da cui è emerso come vincitore della selezione medesima la **Prof.ssa Susanna ESPOSITO**, la quale, con delibera del Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche assunta nella seduta del 13.12.2016, è stata chiamata, con la maggioranza qualificata richiesta dall'art. 18 citato, a ricoprire il suddetto posto (ALL. 3 agli atti dell'Ufficio istruttore);

Considerato che le suddette proposte di chiamata sono state sottoposte dai vari Dipartimenti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, come di seguito riepilogate:

Dipartimento	SSD	nominativo vincitore	qualifica ricoperta	p.o. utilizzati
Dipartimento di Lettere, Lingue, Letterature e Civiltà antiche e Moderne	L-ANT/07	Prof. Gian Luca GRASSIGLI	PA	0,3
Dipartimento di Ingegneria	ING-IND/11	Prof. Federico ROSSI	PA	0,3
Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche	MED/38	Prof.ssa Susanna ESPOSITO	Esterna	1
TOTALE				<u>1,6</u>

Preso atto che il costo in termini di punti organico, per l'assunzione in servizio dei sopra richiamati docenti, è pari ad 1,6 p.o.;

Considerato che il Consiglio di Amministrazione nella Seduta del 20 ottobre 2016, sopra riportata, ha deliberato tra l'altro di far gravare i p.o., necessari per l'assunzione in servizio dei sopra richiamati professori di I fascia, nel Piano Straordinario 2016 – per la

chiamata di professori di I fascia, ovvero nel Contingente 2014, ovvero nel Contingente 2015 o Contingente 2016 secondo la disponibilità e la capienza dei p.o. assegnati.

Considerato che ai sensi del combinato disposto dell'art. 8, comma 2, del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi dell'art.18 e 24 della Legge 240/2010" e dell'art. 20, comma 2 lett. I., dello Statuto di Ateneo, il Consiglio di Amministrazione è competente ad approvare le suddette proposte di chiamata, previo parere del Senato Accademico;

Preso atto che il Senato Accademico nella seduta del 19 dicembre 2016 ha espresso parere favorevole in merito alle suddette chiamate;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto di Ateneo;

Visto l'art. 1 ter del D.L. 31.01.2005 n. 7, convertito in Legge 31.03.2005 n. 43;

Visto il D.M. n. 827 del 15.10.2013, con particolare riferimento alle disposizioni di cui agli artt. 2 e 4;

Visto il D.M. n. 104 del 14.2.2014;

Vista la Legge 28.12.2015, n. 208 (legge di Stabilità 2016);

Richiamati i documenti, già approvati dagli Organi di Ateneo, denominati "Piano Strategico 2014-2015 Offerta Formativa", "Piano Strategico 2014-2015 Ricerca e Trasferimento Tecnologico", "Piano Strategico 2014-2015 Azioni per il Sostegno ed il Potenziamento di Servizi e degli Interventi a favore degli Studenti", "Piano strategico 2014-2015 Internazionalizzazione", nonché "Programmazione Triennale 2013-2015 Progetto di Incentivazione a Obiettivi (D.M. 444/2014)";

Richiamate integralmente le note ministeriali prot. n. 8312 del 05.04.2013 avente ad oggetto "Programmazione delle assunzioni del personale per l'anno 2013 ai sensi del D.lgs. 49/2012 e della legge 135/2012 (...)", prot. n. 21381 del 17.10.2013 avente ad oggetto "D.M. 9 giugno 2013, N. 713 – Punti Organico 2013 e Programmazione 2013 – 2015 e la nota prot. n. 1555 del 10.02.2015, avente per oggetto la "Programmazione e reclutamento di personale anno 2015";

Visto il D.M. 18 dicembre 2014 n. 907;

Visto il D.M. 21 Luglio 2015 n. 503;

Visto il D.M. 5 agosto 2016 n. 619;

Preso atto che, per effetto del decreto legge n. 210/2015 (cosiddetto "Milleproroghe"), il termine per l'utilizzo dei Punti Organico residui e non ancora utilizzati attribuiti negli anni 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 è stato prorogato al 31.12.2016;

Preso atto delle delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico, nella seduta del 7 novembre 2014, avente ad oggetto "Programmazione fabbisogno personale docente 2014-2015", e del 25 marzo 2015, avente ad oggetto "Programmazione fabbisogno personale";

Considerato che con D.I. n. 242 del 8.04.2016 avente per oggetto "*Piano straordinario 2016 per la chiamata di professori di I fascia*" è stato attribuito all'Ateneo perugino 1,4 p.o. di cui 0,3 p.o. minimi da destinare alla chiamata di esterni all'Ateneo ai sensi dell'Art. 18, comma 4, della Legge 240/2010,

Preso atto che lo stesso D.I. all'art. 2 dispone che "*Ciascuna istituzione universitaria utilizza le risorse assegnate ai sensi dell'art. 1 per la chiamata di Professori di I fascia, secondo le procedure di cui agli articoli 18 comma 1 e 29 comma 4 della citata Legge n. 240 del 2010, da effettuare non prima del mese di giugno 2016 e comunque non oltre il mese di dicembre 2016*";

Considerato che con il medesimo D.I. n. 242 del 8.04.2016 è stata assegnata la relativa copertura economica ai 1,4 p.o. attribuiti e più precisamente l'allegato 1 al medesimo D.I. assegna all'Ateneo perugino per l'anno 2016 € 97.175 e per l'anno 2017 € 161.958 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 206, della Legge 28.12.2015 n.208 (legge di stabilità 2016);

Preso atto del D.P.C.M. del 7.07.2016 recante "*Indirizzi della programmazione del personale universitario per il triennio 2016-2018*";

Preso atto che con D.M. del 05.08.2016 all'Università degli Studi di Perugia sono stati attribuiti 10,85 p.o. (contingente 2016), derivanti dalle cessazioni del personale docente anno 2015;

Preso atto che con D.M. n. 635 del 08.08.2016 il M.I.U.R ha definito le "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati";

Considerato che con delibera del 20 ottobre 2016 il Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 20.10.2016, ha deliberato:

- "*di autorizzare la copertura di n. 1 posto di professore di I fascia nel settore concorsuale 09/C2- Fisica Tecnica e Ingegneria Nucleare per il **SSD ING-IND/11 - Fisica tecnica ambientale** - per le esigenze del **Dipartimento di Ingegneria - Sede di Terni** mediante procedura di chiamata, ai sensi dell'art. 18 della L. 240/10 e di autorizzare la presa di servizio non prima del **28.12.2016***;

- di autorizzare la copertura di n. 1 posto di professore di I fascia nel settore concorsuale 10/A1- Archeologia per il **SSD L-ANT/07 – Archeologia classica** - per le esigenze del **Dipartimento di Lettere- Lingue, Letterature e civiltà antiche e moderne** mediante procedura di chiamata, ai sensi dell'art. 18 della L. 240/10 e di autorizzare la presa di servizio non prima del **28.12.2016**;
- di autorizzare la trasformazione di n. 1 posto di professore di II fascia nel settore concorsuale 06/G1 – Pediatria generale, specialistica e neuropsichiatria infantile per il SSD MED/38 – Pediatria generale e specialistica- per le esigenze del Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche, già autorizzato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.10.2015 e del 4.05.2016, in un posto di I fascia e conseguentemente autorizzare la copertura di n. 1 posto di professore di I fascia nel settore concorsuale 06/G1 – Pediatria generale, specialistica e neuropsichiatria infantile per il **SSD MED/38 – Pediatria generale e specialistica**- per le esigenze del **Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche** mediante procedura di chiamata, ai sensi dell'art. 18 della L. 240/10, riservato esterno e di autorizzare la presa di servizio non prima del 28.12.2016.
- di far gravare i 3 p.o., necessari per l'assunzione in servizio dei sopra richiamati professori di I fascia, nel Piano Straordinario 2016 – per la chiamata di professori di I fascia, ovvero nel Contingente 2014, ovvero nel Contingente 2015 o Contingente 2016 secondo la disponibilità e la capienza dei p.o. assegnati.
- di autorizzare, per quanto esposto in premessa, il costo relativo alle predette assunzioni, previste non prima del 28.12.2016, dei n. 3 professori di I fascia, stimato per l'anno 2016 in € 3.309, sulla voce COAN CA.04.08.01.01.01 "Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato" – UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2016 e i relativi costi annuali sulla medesima voce COAN CA.04.08.01.01.01 "Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato" – UA.PG.ACEN.ATTFINANZ dei Bilanci Unici di Ateneo di previsione autorizzatori dei relativi esercizi di competenza. "

Considerato che con i DD.RR. n. 1636 del 25.10.2016, n. 1635 del 25.10.2016, n. 1634 del 25.10.2016, sono state bandite rispettivamente:

- 1) la procedura selettiva avente ad oggetto un posto di professore di I fascia settore concorsuale 10/A1- Archeologia – **SSD L-ANT/07- Archeologia Classica** - per le esigenze del **Dipartimento di Lettere, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne**, da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010, i cui atti sono stati approvati con D.R. n. 2032 del 12.12.2016, da cui è emerso come vincitore della

selezione medesima il **Prof. Gian Luca GRASSIGLI**, già professore associato confermato presso questo Ateneo - Dipartimento di Lettere, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne, il quale, con delibera del Dipartimento di Lettere, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne assunta nella seduta del 13.12.2016 è stato chiamato, previa ratifica del D.D. n. 40/2016 del 29.11.2016, con la maggioranza qualificata richiesta dall'art. 18 citato, a ricoprire il suddetto posto;

- 2) la procedura selettiva avente ad oggetto un posto di professore di I fascia settore concorsuale 09/C2- Fisica tecnica e ingegneria nucleare – **SSD ING-IND/11- Fisica tecnica ambientale** - per le esigenze del **Dipartimento di Ingegneria- sede di Terni**, da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010, i cui atti sono stati approvati con D.R. n. 2039 del 12.12.2016, da cui è emerso come vincitore della selezione medesima il **Prof. Federico ROSSI**, già professore associato confermato presso questo Ateneo -Dipartimento di Ingegneria, il quale, con delibera del Dipartimento di Ingegneria assunta nella seduta del 13.12.2016, è stato chiamato, con la maggioranza qualificata richiesta dall'art. 18 citato, a ricoprire il suddetto posto;
- 3) la procedura selettiva avente ad oggetto un posto di professore di I fascia settore concorsuale 06/G1 –Pediatria generale, specialistica e neuropsichiatria infantile – **SSD MED/38- Pediatria generale e specialistica-** per le esigenze del **Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche**, da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010, riservata a candidati che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'Università degli Studi di Perugia, ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010, i cui atti sono stati approvati con D.R. n. 2028 del 7.12.2016, da cui è emerso come vincitore della selezione medesima la **Prof.ssa Susanna ESPOSITO**, la quale, con delibera del Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche assunta nella seduta del 13.12.2016, è stata chiamata, con la maggioranza qualificata richiesta dall'art. 18 citato, a ricoprire il suddetto posto;

Considerato che le suddette proposte di chiamata sono state sottoposte dai vari Dipartimenti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, come di seguito riepilogate:

Dipartimento	SSD	nominativo vincitore	qualifica ricoperta	p.o. utilizzati
Dipartimento di Lettere, Lingue, Letterature e Civiltà antiche e Moderne	L-ANT/07	Prof. Gian Luca GRASSIGLI	PA	0,3

Dipartimento di Ingegneria	ING-IND/11	Prof. Federico ROSSI	PA	0,3
Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche	MED/38	Prof.ssa Susanna ESPOSITO	Esterna	1
TOTALE				1,6

Preso atto che il costo in termini di punti organico, per l'assunzione in servizio dei sopra richiamati docenti, è pari ad 1,6 p.o.;

Considerato che il Consiglio di Amministrazione nella Seduta del 20 ottobre 2016, sopra riportata, ha deliberato tra l'altro di far gravare i p.o., necessari per l'assunzione in servizio dei sopra richiamati professori di I fascia, nel Piano Straordinario 2016 per la chiamata di professori di I fascia, ovvero nel Contingente 2014, ovvero nel Contingente 2015 o Contingente 2016 secondo la disponibilità e la capienza dei p.o. assegnati.

Considerato che ai sensi del combinato disposto dell'art. 8, comma 2, del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi dell'art.18 e 24 della Legge 240/2010" e dell'art. 20, comma 2 lett. I., dello Statuto di Ateneo, il Consiglio di Amministrazione è competente ad approvare le suddette proposte di chiamata, previo parere del Senato Accademico;

Preso atto che il Senato Accademico nella seduta del 19 dicembre 2016 ha espresso parere favorevole in merito alle suddette chiamate;

All'unanimità con l'assenza della componente studentesca ai sensi dello Statuto

DELIBERA

- ❖ di approvare la chiamata del **Prof. Gian Luca GRASSIGLI** a ricoprire il ruolo di professore di I fascia per il settore 10/A1- Archeologia – **SSD L-ANT/07- Archeologia Classica** - per le esigenze del **Dipartimento di Lettere - Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne** e conseguentemente autorizzare la presa di servizio del Prof. Gian Luca GRASSIGLI in data 28.12.2016;
- ❖ di approvare la chiamata del **Prof. Federico ROSSI** a ricoprire il ruolo di professore di I fascia per il settore concorsuale 09/C2- Fisica tecnica e ingegneria nucleare – **SSD ING-IND/11- Fisica tecnica ambientale** - per le esigenze del **Dipartimento di Ingegneria – sede di Terni** e conseguentemente autorizzare la presa di servizio del Prof. Federico ROSSI in data 28.12.2016;
- ❖ di approvare la chiamata della **Prof.ssa Susanna ESPOSITO** a ricoprire il ruolo di professore di I fascia per il settore concorsuale 06/G1 –Pediatria generale, specialistica e neuropsichiatria infantile – **SSD MED/38- Pediatria generale e specialistica-** per

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

- le esigenze del **Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche** e conseguentemente autorizzare la presa di servizio della Prof.ssa Susanna ESPOSITO in data 28.12.2016;
- ❖ di far gravare 1,6 p.o., necessari per l'assunzione in servizio dei sopra richiamati professori di I fascia, nel Piano Straordinario 2016 per la chiamata di professori di I fascia, ovvero nel Contingente 2014, ovvero nel Contingente 2015 o Contingente 2016 secondo la disponibilità e la capienza dei p.o. assegnati;
 - ❖ di riportarsi integralmente alle determinazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione nella delibera del 20 ottobre 2016, o.d.g. n. 17, per quanto attiene la copertura economica dei costi relativi alle sopra autorizzate assunzioni in servizio.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

*Delibera n. 9 Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
Allegati n. 3 (sub lett. E)*

O.d.g. n. 10) Oggetto: Autorizzazione alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo Dirigenti.
--

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Ripartizione del Personale - Dott.ssa Veronica Vettori</i>

IL PRESIDENTE

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, in particolare gli artt. 40, 40-*bis* e 45;

Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Perugia;

Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dell'Area VII (Dirigenza delle università e degli enti di sperimentazione e di ricerca) per il quadriennio normativo 2002/2005 - I e II Biennio economico, sottoscritti il 5.03.2008 ed in particolare l'art. 5 il quale dispone che:

1. *"I contratti collettivi integrativi hanno durata quadriennale e si riferiscono a tutti gli istituti contrattuali rimessi a tale livello, da trattarsi in un'unica sessione negoziale. Sono fatte salve le materie previste dal presente C.C.N.L.;
L'Amministrazione provvede a costituire la delegazione di parte pubblica abilitata alle trattative di cui all'art. 8 entro trenta giorni da quello successivo alla data di stipulazione del presente CCNL ed a convocare la delegazione sindacale di cui al medesimo articolo per l'avvio del negoziato, entro trenta giorni dalla presentazione delle piattaforme.*
2. *I contratti collettivi integrativi devono contenere apposite clausole circa tempi, modalità e procedure di verifica della loro attuazione. Essi conservano la loro efficacia fino alla stipula dei successivi.*
3. *Le amministrazioni sono tenute a trasmettere all'A.R.A.N., entro cinque giorni dalla sottoscrizione, il testo contrattuale con la specificazione delle modalità di copertura dei relativi oneri relazionati agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio."*

Visto, inoltre, l'art. 4 del C.C.N.L. per il quadriennio normativo 2002/2005 - I Biennio economico citato, il quale individua le materie demandate alla contrattazione collettiva integrativa;

Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dell'Area VII della Dirigenza dell'Università e degli Enti di Sperimentazione e di Ricerca per il quadriennio normativo 2006/ 2009 - I e II biennio economico, sottoscritti il 28.7.2010;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Preso atto, ai sensi della circolare n. 25 del 19.7.2012 del Ministero dell'Economie e delle Finanze – IGOP, che la costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa costituisce uno specifico atto dell'Amministrazione teso a quantificare l'ammontare esatto di ciascun Fondo in applicazione alle regole contrattuali e alle normative vigenti, premessa per l'avvio della contrattazione integrativa;

Visto l'art. 62, comma 3, lett. d) del CCNL 2002/2005 secondo cui per ciascun esercizio finanziario i fondi continuano, altresì, ad essere alimentati con le *"risorse derivanti dai compensi per incarichi aggiuntivi di cui all'art. 26 (Incarichi aggiuntivi)";*

Visto l'art. 26, del CCNL 2002/2005 secondo cui *"In relazione all'espletamento di incarichi aggiuntivi conferiti ai dirigenti in ragione del loro ufficio o comunque attribuiti dalle amministrazioni presso cui prestano servizio o su designazione delle stesse, i relativi compensi dovuti dai terzi sono corrisposti direttamente alle amministrazioni e confluiscono sui fondi di cui agli artt. 55 e 62 (Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato dei dirigenti di prima fascia - Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato dei dirigenti di seconda fascia) per essere destinati al trattamento economico accessorio, sulla base dell'art. 24, comma 3, del d.lgs. n. 165 del 2001.*

3. Allo scopo di remunerare i maggiori oneri e responsabilità dei dirigenti che svolgono detti incarichi aggiuntivi, viene loro corrisposta, in aggiunta alla retribuzione di posizione e di risultato, una quota ai fini del trattamento accessorio in ragione dell'impegno richiesto. Tale quota verrà definita nella contrattazione integrativa in una misura ricompresa tra il 50% e 66% dell'importo disponibile una volta detratti gli oneri a carico dell'Amministrazione";

Considerato che con l'art. 6 dell'Ipotesi di CCI sottoscritta in data 6.12.2016, in attuazione al richiamato art. 26, del CCNL 2002/2005, è stata individuata la quota percentuale nella misura del 66% per la retribuzione degli incarichi aggiuntivi conferiti al personale dirigente;

Visto il DDG n. 468 del 17.12.2015 con il quale è stato autorizzato l'incasso dell'importo di € 4.678,00 al netto degli oneri a carico dell'ente (€ 6.208,00 oneri compresi) quale compenso versato per l'anno 2014, nell'esercizio 2015, dal Centro Italiano di Studi Superiori per la Formazione e l'Aggiornamento in Giornalismo Radiotelevisivo;

Visto il DDG n. 339 del 13.12.2016 con il quale è stato autorizzato l'incasso dell'importo di € 5.916,00 al netto oneri a carico dell'ente (€ 7.850,00 oneri compresi) quale compenso versato per l'anno 2015, nell'esercizio 2016, dal Centro Italiano di Studi Superiori per la Formazione e l'Aggiornamento in Giornalismo Radiotelevisivo;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Ritenuto alla luce di quanto precede che l'importo di € 4.678,00 al netto o.c.e., da considerarsi parte variabile, come stabilito dall'art. 62 del richiamato CCNL 2002/2005, va ad incrementare il fondo per l'anno 2015 pari ad € 356.373,98 (parte fissa) e che pertanto lo stesso risulta complessivamente pari ad € 361.052,00 € 361052,00 per l'anno 2015;

Ritenuto altresì che l'importo di € 5.916,00 al netto o.c.e., da considerarsi parte variabile, come stabilito dall'art. 62 del richiamato CCNL 2002/2005, va ad incrementare il fondo per l'anno 2016 pari ad € 356.373,98 (parte fissa) e che pertanto lo stesso risulta complessivamente pari ad € 362.290,00 per l'anno 2016;

Preso atto degli schemi di costituzione dei Fondi suddetti, per l'anno 2015 e per l'anno 2016, allegati sub lett. E1) e lett. E2) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che, in applicazione delle norme sopra indicate, è stata avviata la trattativa con la competente delegazione sindacale, per la stipula del relativo contratto collettivo integrativo, che si è conclusa con la sottoscrizione in data 6/012/2016 dell'ipotesi di Contratto Collettivo integrativo Dirigenti Accordo 2015 e 2016 di cui all'allegato sub lett. E3) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Ricordato che la citata ipotesi di CCI è stata trasmessa dall'Amministrazione al Collegio dei Revisori, unitamente alla relazione illustrativa ed alle relazioni tecnico finanziarie dei Fondi per l'anno 2015 e per l'anno 2016 per la certificazione prevista, in vista della seduta del Collegio del 19 dicembre 2016;

Preso atto che, in data 9.9.2015 con verbale n. 37, il Collegio dei Revisori dei Conti ha certificato positivamente, ai sensi dell'art. 40-bis del d.lgs. n. 165/2001, il fondo per la retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti anno 2015;

Preso atto altresì che, in data 19.12.2016 con verbale n. 55, il Collegio dei Revisori dei Conti ha certificato positivamente, ai sensi dell'art. 40-bis del d.lgs. n. 165/2001, il fondo per la retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti anno 2016, avendo riscontrato che la copertura dello stesso è garantita dalle disponibilità finanziarie in seno alla struttura di bilancio dell'Ente, anche con riferimento agli oneri a carico dell'amministrazione, nonché certificato positivamente l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo dei dirigenti dell'Università degli studi di Perugia per gli anni 2015 e 2016;

Invita il Consiglio di amministrazione a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, in particolare gli artt. 40, 40-bis e 45;

Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Perugia;

Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dell'Area VII della Dirigenza dell'Università e degli Enti di Sperimentazione e di Ricerca per il quadriennio normativo 2002/2005 e 2006/ 2009 - I e II biennio economico, sottoscritti rispettivamente il 5.03.2008 e il 28.7.2010;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 19 comma 6, del D.Lgs. n. 150/09, come modificato dall'art. 2, del D.Lgs. n. 141/11, per gli anni anno 2015 e 2016 non trovano applicazione le disposizioni di cui al citato art. 19 commi 2 e 3 per il personale dirigente dell'Ateneo in quanto il numero dei dirigenti in servizio nell'amministrazione non è superiore alle 5 unità;

Rilevato inoltre che per gli anni 2015 e 2016 non trovano applicazione le ulteriori disposizioni del D.Lgs. n. 150/09 in materia di merito e premi, come disposto dall'art. 19, del decreto citato, nonché dall'art. 6 del D.Lgs. n. 141/2011 e dall'art. 5 - commi da 11 a 11-*quinquies* del D.L. 6.7.2012 n. 95 convertito in Legge 135/2012;

Preso atto degli schemi di costituzione dei Fondo per la retribuzione di posizione e per la retribuzione di risultato dei Dirigenti di II fascia, per l'anno 2015 e 2016;

Vista l'Ipotesi di contratto collettivo integrativo Dirigenti - Accordo 2015 e 2016 sottoscritto il 6.12.2016;

Preso atto della certificazione positiva dei Fondi 2015 e 2016 data dal Collegio dei Revisori dei Conti nelle sedute del 9.9.2015 con verbale n. 37 e del 19 settembre 2016 con verbale n. 55;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare la costituzione dei Fondi per la retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti di II fascia per l'anno 2015 e per l'anno 2016, secondo gli schemi allegati sub lett. E1) e lett. E2) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;
- ❖ di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo Dirigenti - Accordo anno 2015 e 2016 nel testo sottoscritto in data 6.12.2016 in allegato alla presente delibera parte integrante e sostanziale della stessa.
- ❖ I costi complessivi destinati alla retribuzione di risultato dei Dirigenti - anno 2015, comprensivi degli oneri a carico dell'Ente, pari ad € 141.872,48, graveranno sulla voce COAN CA.04.08.02.05.01 "Competenze accessorie del personale dirigente" UA.PG.ACEN.ATTPERSON - PJ

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente - Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

"ACCESSORIO_DIRIGENTI_2015" del bilancio unico di previsione autorizzatorio 2016, costituito dall'applicazione delle disponibilità vincolate dell'esercizio 2015 riapplicate all'esercizio 2016. Le somme risultanti in eccedenza nel richiamato PJ "ACCESSORIO_DIRIGENTI_2015" costituiscono economie di bilancio;

- ❖ I costi complessivi destinati alla retribuzione di risultato dei Dirigenti anno 2016, comprensivi degli oneri a carico dell'Ente, pari ad € 141.872,48, graveranno sulla voce COAN CA.04.08.02.05.01 "Competenze accessorie del personale dirigente" UA.PG.ACEN.ATTPERSON – PJ "RISULTATO_DIRIGENTI_2016" del bilancio unico di previsione autorizzatorio 2016.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Delibera n. 10 Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016

Allegati n. 1 (sub lett. F)

O.d.G. n. 11) Oggetto: Progetto di riorganizzazione delle Strutture amministrative della Sede Centrale.

Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto

IL PRESIDENTE

Visto il Piano integrato 2016-2018 e segnatamente l'allegato 2.1.1 relativo agli obiettivi individuali del Direttore Generale, tra i quali è previsto il "Completamento del processo di riorganizzazione delle strutture amministrative della sede centrale, avviato dalla precedente Direzione", con scadenza 31.12.2016;

Visto l'art. 24 dello Statuto, ai sensi del quale il Direttore Generale, sulla base dei programmi e degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, è responsabile e provvede (...) alla organizzazione dei servizi, delle risorse e del personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL (...);

Visto in argomento anche il comma 2, 2° cpv lett. e) g), del medesimo articolo ai sensi delle quali il Direttore adotta gli atti relativi all'organizzazione degli uffici e dei servizi tecnico e amministrativi (...) nel rispetto degli indirizzi strategici fissati dal Consiglio di Amministrazione e provvede all'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale;

Vista la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione in data 18 maggio 2016 con la quale sono stati approvati gli indirizzi e i criteri in merito alla riorganizzazione dei servizi dell'Amministrazione e segnatamente è stato deliberato quanto segue:

- ❖ *"di condividere l'impianto generale della riorganizzazione complessiva e il suo sviluppo in due fasi, la prima - oggetto della presente delibera - nella quale si opera un riassetto delle strutture dirigenziali e non ed una seconda nella quale si entrerà nel merito delle singole articolazioni funzionali;*
- ❖ *in particolare, di individuare i seguenti indirizzi per una gestione più funzionale ed una migliore organizzazione dei servizi e delle risorse umane dell'Amministrazione:*
 - a) *conferma delle attuali Ripartizioni dell'Amministrazione centrale quali strutture di livello dirigenziale, in conformità con quanto deliberato dal Consiglio nella seduta del 18.12.2008 punto n. 15 all'odg;*
 - b) *ottimizzazione dell'utilizzo delle attuali figure dirigenziali, destinandole in via prioritaria alle strutture amministrative di significativa rilevanza strategica in*

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

relazione alle Aree di cui al Piano integrato 2016-2018 e di maggior impatto sugli obiettivi strategici triennali del Piano suddetto;

- c) individuazione delle Ripartizioni Didattica e Personale quali strutture strategiche per l'Ateneo e quindi da coprire necessariamente con figure dirigenziali;*
- d) valorizzazione dell'incremento delle risorse umane rispetto a quelle retributive, come risultanti dalla proposta formulata dai Dirigenti di cui in premessa;*
- e) reclutamento di una figura dirigenziale a tempo determinato, per la durata di tre anni, per la Ripartizione del Personale;*
- f) conferma delle attuali Aree/Uffici, ivi incluse quelle della Ripartizione Servizi Informatici e Statistici, sotto la Direzione Generale;*
- g) attribuzione ad interim al Direttore Generale della direzione della Ripartizione Gestione delle Risorse Finanziarie;*
- h) revisione, nella prospettiva e secondo le linee di indirizzo sopra tracciate, delle ulteriori strutture/posizioni di livello dirigenziale individuate con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 18.12.2008 punto n. 15 all'odg; conferimento di tale compito di istruttoria al Direttore Generale che dovrà presentarne gli esiti al Consiglio nella prossima seduta del 25 maggio 2016;*
- ❖ *di condividere i seguenti criteri direttivi della riorganizzazione interna alle diverse strutture dirigenziali, da attuarsi nella seconda fase:*
 - 1. razionalizzazione delle aree/uffici mediante accorpamenti;*
 - 2. omogeneizzazione delle competenze attribuibili alle aree/uffici;*
 - 3. ricomposizione delle funzioni secondo appropriatezza e secondo logiche di processo;*
 - 4. omogeneizzazione delle aree/uffici in termini dimensionali;*
 - 5. valorizzazione, all'interno delle macro aree, degli uffici nevralgici;*
- ❖ *di dare mandato al Direttore Generale di richiedere ai Dirigenti, per le rispettive strutture di direzione e a valle della formalizzazione dei relativi incarichi, la formulazione - nei tempi successivamente individuati con apposito atto del Direttore Generale - di una proposta di riorganizzazione interna che tenga conto dei criteri suddetti, nonché delle risorse umane attualmente disponibili.*
In tale proposta dovrà essere anche formulata una ipotesi motivata di graduazione dei diversi uffici sotto il profilo della relativa complessità.
Le proposte saranno valutate in primis dal Direttore Generale e successivamente sottoposte al Consiglio di Amministrazione per la relativa validazione sotto il profilo della coerenza con gli indirizzi dallo stesso formulati.

A valle della predetta delibera del Consiglio, il Direttore Generale provvederà all'adozione dei provvedimenti finali di riorganizzazione delle diverse strutture organizzative.

- ❖ *di prevedere sin d'ora la revisione, una volta completato il processo di riorganizzazione interna delle strutture dirigenziali di cui sopra, delle n. 4 fasce di graduazione delle funzioni e responsabilità dei Dirigenti e le relative posizioni dirigenziali, di cui alle delibere del Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2008 punti nn. 15 e 17 all'odg";*

Ricordato al Consiglio, per un quadro complessivo di riferimento, che – in conformità ed in attuazione degli indirizzi del Consiglio per una gestione più funzionale ed una migliore organizzazione dei servizi sopra richiamati – sono stati conferiti dal Direttore Generale, con decorrenza dal 1° settembre 2016, gli incarichi dirigenziali per la Ripartizione del Personale, previo reclutamento dall'esterno, alla Dott.ssa Veronica Vettori e per la Ripartizione Didattica alla Dott.ssa Antonella Bianconi, nonché sono stati espunti il CSB e il Polo Scientifico Didattico di Terni dalle strutture di livello dirigenziale nella seduta consiliare del 25 maggio 2016;

Considerato che, in esecuzione della delibera consiliare del 18 maggio 2016 ed in riscontro alle note direttoriali prot. nn. 43951 e 43949 del 14.6.2016, nn. 62117 e 62120 del 6.9.2016, i Dirigenti hanno formulato, per le rispettive strutture di direzione, le proposte di riorganizzazione interna delle strutture medesime, partendo da una analisi dei singoli processi e tenendo conto delle risorse umane attualmente disponibili;

Visto il "**Progetto di riorganizzazione delle strutture amministrative della Sede centrale**", predisposto dal Direttore Generale ed allegato al presente verbale sub lett. F) per farne parte integrante e sostanziale, nel quale viene illustrato l'impianto generale del progetto e gli elementi cardine dello stesso;

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 6, comma 3, del CCNL del 16.10.2008, in data 6 dicembre 2016, a seguito di nota prot. n. 87722 del 30.11.2016, è stata data informativa preventiva alle OO.SS. in merito alla riorganizzazione in questione;

Valutata l'opportunità di attuare contestualmente alcune **misure organizzative di accompagnamento alla riorganizzazione** proposte dal Direttore Generale, quali la rilevazione informatizzata della presenza/assenza della dirigenza, funzionali, da un lato, alla tutela della sicurezza dei luoghi di lavoro del personale dirigenziale, dall'altro, al costante presidio delle funzioni dirigenziali e quindi all'individuazione del Dirigente incaricato di funzioni sostitutive in caso di assenza/impedimento del titolare, nonché all'efficacia dell'azione amministrativa, della gestione organizzativa e del rapporto di servizio della dirigenza e della connessa fruizione dei relativi istituti;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Ritenuto opportuno altresì, in quanto impatta sull'organizzazione amministrativa, affrontare in questa sede anche ogni valutazione in merito alla **individuazione del Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza** alla luce della recente normativa e determinazioni ANAC;

Visto, al riguardo, l'art. 43 del D.Lgs. n. 33, come novellato dal D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016 ai sensi del quale "1. All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, di seguito «Responsabile», e il suo nominativo è indicato nel (Piano triennale per la prevenzione della corruzione);

Visto inoltre l'art. 1, comma 7, della L. 190/2012, come novellato dall'art. 41 del D.Lgs. n. 97/2016, ai sensi del quale "7. L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività'. [...];

Visto il Piano Nazionale Anticorruzione 2016, approvato dall'ANAC con delibera n. 831 del 3 agosto 2016, secondo il quale la nuova disciplina di cui sopra è volta a unificare in capo ad un solo soggetto l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) e a rafforzarne il ruolo, prevedendo che ad esso siano riconosciuti poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell'incarico con autonomia ed effettività, eventualmente anche con modifiche organizzative;

Considerato che, come sottolineato da ANAC, gli organi di indirizzo sono tenuti a formalizzare con apposito atto l'integrazione dei compiti in materia di trasparenza agli attuali RPC, avendo cura di indicare la relativa decorrenza;

Preso atto che, secondo ANAC, l'incarico di RPCT deve essere attribuito di norma a un dirigente di ruolo in servizio e che la nomina di un dipendente con qualifica non dirigenziale deve essere adeguatamente motivata con riferimento alle caratteristiche dimensionali ed organizzative dell'Ente;

Valutato - in relazione ai criteri di scelta individuati da ANAC - che il Responsabile deve essere scelto di norma tra i Dirigenti non assegnati ad uffici che svolgono attività di gestione e di amministrazione attiva, ad uffici che svolgono attività nei settori più esposti al rischio corruttivo, come l'ufficio contratti o quello preposto alla gestione del patrimonio o l'ufficio che si occupa dei procedimenti disciplinari, nonché deve essere una persona che abbia sempre mantenuto una condotta integerrima, con esclusione di coloro che siano stati destinatari di provvedimenti giudiziari di condanna o provvedimenti disciplinari;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Preso atto, da ultimo, del verbale del Nucleo di Valutazione del 12.12.2016 odg n. 8 nel quale il Nucleo *“auspica che l'Amministrazione provveda quanto prima all'unificazione delle figure di Responsabile della Trasparenza e di Responsabile della Prevenzione della corruzione, in mancanza di motivazioni per il mantenimento di due figure distinte”*;

Considerato che, ad oggi, il Responsabile per la Trasparenza è individuato nella persona del Direttore Generale e il Responsabile per la prevenzione della corruzione nel Dott. Vito Quintaliani di Cat. EP, nominato con DR. n. 462 del 27.3.2013;

Valutata, da un lato, la significativa esperienza maturata in tale ambito dal Dott. Quintaliani dall'entrata in vigore della Legge c.d. anticorruzione nonché la conoscenza e le competenze trasversali tra le strutture anche periferiche dallo stesso possedute;

Tenuto conto, dall'altro, dell'esiguo numero dei dirigenti in servizio presso l'Ateneo dedicati alla gestione delle complesse e numerose attività in capo alle Ripartizioni e del fatto che il Direttore Generale dirige in prima persona anche la Ripartizione Gestione Risorse Finanziarie;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, che tale funzione possa essere efficacemente e puntualmente svolta dal Dott. Quintaliani, il quale sarebbe in grado di assicurare un adeguato impegno lavorativo in quanto gestisce un'Area e quindi una struttura non equiparabile ad una Ripartizione;

Tenuto conto altresì - secondo quanto indicato da ANAC nel paragr. 5.2. *lett. c) Supporto conoscitivo e operativo al RPCT*”, che l'organo di indirizzo, al fine di garantire che il RPCT possa svolgere il proprio ruolo con autonomia ed effettività, deve disporre «le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei» al RPCT e che è altamente auspicabile che il RPCT sia dotato di una struttura organizzativa di supporto non necessariamente dedicata in via esclusiva a tali attività ma adeguata, per qualità del personale e per mezzi tecnici, al compito da svolgere o, in alternativa, che possa avvalersi di personale di altri uffici (ad es. strutture di audit, strutture che curano la predisposizione del piano della performance), anche in un'ottica di integrazione delle differenti competenze multidisciplinari;

Considerato che - nel disegno di riorganizzazione del Direttore Generale, in fase di sviluppo - a supporto del RPCT sono previsti due presìdi, uno “anticorruzione” coordinato dallo stesso RPCT e l'altro “trasparenza” in un'Area della Direzione Generale, al fine di garantire la massima integrazione delle competenze, come auspicato da ANAC;

Rilevato che nel dibattito:

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Il Delegato del Rettore per i rapporti con il personale e contrattazione collettiva integrativa Prof. Antonio Di Meo illustra l'impianto generale e gli elementi cardine del progetto.

Il Direttore Generale illustra l'organigramma, soffermandosi sugli aspetti più significativi e sulle misure organizzative di accompagnamento alla riorganizzazione coinvolgenti la dirigenza. Coglie l'occasione per rappresentare che procederà anche alla costituzione dell'Ufficio procedimenti disciplinari, quale ufficio funzionale in attuazione del D.Lgs. n. 165/2001 e del Codice di comportamento dell'Università di Perugia. Fa presente inoltre come, in tale sede, siano state affrontate con il Delegato Prof. Di Meo anche alcune necessità di personale di strutture dipartimentali in forte sofferenza, tra le quali quella relativa alla sostituzione del Segretario amministrativo del Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie che andrà a breve in quiescenza.

Il Consigliere Fausto Elisei, nel ringraziare il Direttore, sottolinea come la segreteria amministrativa del Dipartimento supporti amministrativamente anche il CEMIN e quindi come sia da valutare anche il mantenimento di tale doppia gestione.

Il Direttore si impegna a valutare la questione.

Il Consigliere Mauro Agostini prende atto con soddisfazione del presente punto in esame, che viene finalmente sottoposto al Consiglio seppur sia stato sollecitato in diverse occasioni consiliari alla precedente Direzione Generale. Dà atto della qualità del lavoro svolto dall'attuale Direttore Generale, che è stato cruciale. Ricollegandosi alle motivazioni espresse a supporto dell'approvazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance nella seduta del 14.12.2016, rappresenta come il principio gerarchico sia fondamentale e come il controllo delle presenze sia condizione essenziale per poter lavorare nel miglior modo. Come semplici suggerimenti di cornice, il Dott. Agostini raccomanda che il principio gerarchico sia ben chiaro e trasparente, in quanto al potere deve sempre corrispondere una responsabilità. Condivide pienamente la previsione di una revisione tra sei mesi del modello in quanto la riorganizzazione è un lavoro che va fatto per tappe successive e le relative misure vanno testate. Ciò richiede una freschezza intellettuale nel rivedere certe scelte se le misure messe in campo non risultassero funzionanti. Condivide quindi il metodo di gestione delle risorse presentato al CdA. Aggiunge come l'organizzazione debba essere fortemente flessibile e debba essere ben individuato il rapporto tra obiettivi della Governance e corrispondenze organizzative. Deve infatti innescarsi un rapporto virtuoso tra Governance e struttura amministrativa, rendendosi evidente il rapporto tra flusso delle procedure e l'organizzazione nell'ottica di una integrazione sostanziale e costante.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Il Direttore sottolinea al riguardo come allo stato non esista una completa mappatura dei processi, soprattutto trasversali tra più strutture, funzionale alla regolamentazione dei flussi e relative documentazioni.

Il Consigliere Franco Cotana ritiene condivisibile l'impostazione.

Il Direttore Generale coglie l'occasione per far presente come si dovrà iniziare a rivedere la programmazione del fabbisogno di personale.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visto il Piano integrato 2016-2018 e segnatamente l'allegato 2.1.1 relativo agli obiettivi individuali del Direttore Generale;

Visto l'art. 24 dello Statuto;

Vista la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione in data 18 maggio 2016 con la quale sono stati approvati gli indirizzi e i criteri in merito alla riorganizzazione dei servizi dell'Amministrazione;

Preso atto che – in conformità ed in attuazione degli indirizzi del Consiglio per una gestione più funzionale ed una migliore organizzazione dei servizi di cui sopra – sono stati conferiti dal Direttore Generale, con decorrenza dal 1° settembre 2016, gli incarichi dirigenziali per la Ripartizione del Personale, previo reclutamento dall'esterno, alla Dott.ssa Veronica Vettori e per la Ripartizione Didattica alla Dott.ssa Antonella Bianconi, nonché sono stati espunti il CSB e il Polo Scientifico Didattico di Terni dalle strutture di livello dirigenziale nella seduta consiliare del 25 maggio 2016; Considerato che, in esecuzione della delibera consiliare del 18 maggio 2016 ed in riscontro alle note direttoriali prot. 43951 del 14.6.2016, 62120 del 6.9.2016, 43951 del 14.6.2016, 43949 del 14.6.2016, 62117 del 6.9.2016, i Dirigenti hanno formulato, per le rispettive strutture di direzione, le proposte di riorganizzazione interna delle strutture medesime, partendo da una analisi dei singoli processi e tenendo conto delle risorse umane attualmente disponibili;

Valutato attentamente il "*Progetto di riorganizzazione delle strutture amministrative della Sede centrale*", predisposto dal Direttore Generale;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 6, comma 3, del CCNL del 16.10.2008, in data 6 dicembre 2016, a seguito di nota prot. n. 87722 del 30.11.2016, è stata data informativa preventiva alle OO.SS. in merito alla riorganizzazione in questione;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Condiviso l'impianto generale e gli elementi cardine del progetto di riorganizzazione in esame e ritenuto che lo stesso sia perfettamente coerente con gli indirizzi formulati dal medesimo Consiglio nella seduta del 18 maggio u.s.;

Condivisa altresì l'opportunità di attuare contestualmente le misure organizzative di accompagnamento alla riorganizzazione proposte dal Direttore Generale, con particolare riferimento alle azioni funzionali, da un lato, alla tutela della sicurezza dei luoghi di lavoro del personale dirigenziale, dall'altro, al costante presidio delle funzioni dirigenziali e quindi all'individuazione del Dirigente incaricato di funzioni sostitutive in caso di assenza/impedimento del titolare, nonché all'efficacia dell'azione amministrativa, della gestione organizzativa e del rapporto di servizio della dirigenza e della connessa fruizione dei relativi istituti;

Condivisa infine l'opportunità, per i riflessi sull'organizzazione, affrontare in questa sede anche ogni valutazione in merito alla individuazione del Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza alla luce della recente normativa e determinazioni ANAC;

Visti, al riguardo, l'art. 43 del D.Lgs. n. 33, come novellato dal D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016 e l'art. 1, comma 7, della L. 190/2012, come novellato dall'art. 41 del D.Lgs. n. 97/2016;

Visto inoltre il Piano Nazionale Anticorruzione 2016, approvato dall'ANAC con delibera n. 831 del 3 agosto 2016, e segnatamente il paragr. 5.2;

Considerato che, come sottolineato da ANAC, gli organi di indirizzo sono tenuti a formalizzare con apposito atto l'integrazione dei compiti in materia di trasparenza agli attuali RPC, avendo cura di indicare la relativa decorrenza;

Preso atto che, secondo ANAC, l'incarico di RPCT deve essere attribuito di norma a un dirigente di ruolo in servizio e che la nomina di un dipendente con qualifica non dirigenziale deve essere adeguatamente motivata con riferimento alle caratteristiche dimensionali ed organizzative dell'Ente;

Valutati i criteri di scelta individuati da ANAC ed in premessa richiamati;

Preso atto, da ultimo, del verbale del Nucleo di Valutazione del 12.12.2016 odg n. 8 nel quale il Nucleo *"auspica che l'Amministrazione provveda quanto prima all'unificazione delle figure di Responsabile della Trasparenza e di Responsabile della Prevenzione della corruzione, in mancanza di motivazioni per il mantenimento di due figure distinte"*;

Preso atto che, ad oggi, il Responsabile per la Trasparenza è individuato nella persona del Direttore Generale e il Responsabile per la prevenzione della corruzione nel Dott. Vito Quintaliani di Cat. EP, nominato con DR. n. 462 del 27.3.2013;

Valutata, da un lato, la significativa esperienza maturata in tale ambito dal Dott. Quintaliani dall'entrata in vigore della Legge c.d. anticorruzione nonché la conoscenza e le competenze trasversali tra le strutture anche periferiche dallo stesso possedute; Tenuto conto, dall'altro, dell'esiguo numero dei dirigenti in servizio presso l'Ateneo dedicati alla gestione delle complesse e numerose attività in capo alle Ripartizioni e del fatto che il Direttore Generale dirige in prima persona anche la Ripartizione Gestione Risorse Finanziarie;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, che tale funzione possa essere efficacemente e puntualmente svolta dal Dott. Quintaliani, il quale sarebbe in grado di assicurare un adeguato impegno lavorativo poiché gestisce un'Area e quindi una struttura non equiparabile ad una Ripartizione;

Tenuto conto altresì delle indicazioni ANAC in merito al supporto al RPCT, contenute nel paragr. 5.2. *lett. c) Supporto conoscitivo e operativo al RPCT*";

Valutato che - nel disegno di riorganizzazione del Direttore Generale, in fase di sviluppo - a supporto del RPCT sono previsti due presìdi, uno "anticorruzione" coordinato dallo stesso RPCT e l'altro "trasparenza" in un'Area della Direzione Generale, al fine di garantire la massima integrazione delle competenze, come auspicato da ANAC;

Condivisa l'opportunità, alla luce del quadro di riorganizzazione illustrato, di prevedere sin d'ora il monitoraggio, nel corso dell'anno 2017, dell'attuale assetto e modello organizzativo ivi incluse le assegnazioni delle posizioni di responsabilità, anche al fine di valutare l'adeguatezza e l'efficacia degli stessi rispetto al raggiungimento dei piani di attività e degli obiettivi strategici di Ateneo.

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di esprimere piena condivisione per il "*Progetto di riorganizzazione delle strutture amministrative della Sede centrale*", predisposto dal Direttore Generale ed allegato al presente verbale sub lett. F) per farne parte integrante e sostanziale, riscontrando che l'impianto generale e gli elementi cardine del progetto medesimo siano pienamente coerenti con gli indirizzi e criteri formulati dal Consiglio nella seduta del 18 maggio 2016.

Il Direttore Generale, conseguentemente, *ratione officii* procederà all'adozione dei provvedimenti finali di riorganizzazione delle diverse strutture dell'Amministrazione Centrale.

- ❖ di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, le misure organizzative di accompagnamento alla riorganizzazione proposte dal Direttore Generale volte alla tutela della sicurezza, al presidio delle funzioni dirigenziali e all'individuazione del dirigente incaricato delle funzioni sostitutive in caso di assenza/impedimento del titolare e, conseguentemente:
 - di attivare, a decorrere dal 1° gennaio 2017, la rilevazione informatizzata della presenza/assenza della dirigenza dalle sedi dell'Ateneo con le medesime modalità operative già vigenti per il personale tecnico amministrativo e, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni contrattuali vigenti circa le prerogative dirigenziali di organizzazione flessibile della presenza in servizio e del proprio tempo di lavoro in correlazione alle esigenze della struttura di riferimento ed all'espletamento dell'incarico in relazione agli obiettivi e ai programmi da perseguire, di dare mandato al Direttore Generale di adottare gli atti necessari e conseguenti;
 - di estendere alla dirigenza la modalità di fruizione dei buoni pasto vigenti per il personale tecnico amministrativo unitamente agli ulteriori istituti connessi al rapporto di servizio, in quanto compatibili;
- ❖ di unificare in capo ad un solo soggetto, per quanto in premessa rappresentato, le funzioni di Responsabile della prevenzione e della corruzione e di Responsabile per la Trasparenza;
- ❖ di confermare il Dott. Vito Quintaliani Cat. EP Responsabile della prevenzione della corruzione, attribuendogli altresì il ruolo di Responsabile per la Trasparenza con decorrenza dal 1.1.2017;
- ❖ di dare comunicazione della nomina predetta all'ANAC, al Nucleo di Valutazione, al personale tecnico-amministrativo, bibliotecario e CEL, nonché docente;
- ❖ di prevedere sin d'ora il monitoraggio, nel corso dell'anno 2017, dell'attuale assetto e modello organizzativo ivi incluse le assegnazioni delle posizioni di responsabilità, anche al fine di valutare l'adeguatezza e l'efficacia degli stessi rispetto al raggiungimento dei piani di attività e degli obiettivi strategici di Ateneo.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Delibera n. 11 Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 12) Oggetto: Convenzione Antas per servizio integrato energia – variazione di Bilancio.
--

<i>Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini</i>

<i>Ufficio istruttore: Ufficio Gestione energetica degli edifici</i>
--

IL PRESIDENTE

Ricordato che questa Università ha aderito, con Ordine Diretto di Acquisto n° 2223442 del 1/7/2015, alla convenzione "Servizio Integrato Energia 3", messa a disposizione da Consip S.p.A., per la quale si è obbligata a versare annualmente, all'Assuntore ANTAS s.r.l., un canone onnicomprensivo di € 1.689.625,36 oltre IVA, (variabile in funzione di parametri di tipo energetico) comprendente le spese di manutenzione ordinaria, di manutenzione straordinaria e di approvvigionamento dei combustibili;

Rilevato che l'Assuntore, a fronte delle esigenze e/o opportunità energetiche individuate nel corso dei sopralluoghi preliminari e delle attività di *check energetico*, ha proposto a questa Università, che ha condiviso e accettato – all'interno del Piano Tecnico Economico allegato all'Ordinativo Principale di Fornitura – la realizzazione, nel corso dei 6 anni di vigenza contrattuale, di una pluralità di interventi di riqualificazione energetica del sistema edificio/impianto (configurati come interventi di manutenzione straordinaria) valutati in € 2.392.997,24 oltre IVA, interamente ricompresi nel canone complessivo, pari a circa € 400.000,00 oltre IVA all'anno;

Ricordato che nel Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2016, approvato da questo Consesso nella seduta del 18/12/2015, sono stati stanziati, nella voce COAN 10.10.01.01.05 "Manutenzione straordinaria immobili" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA.GESTENERG, € 1.292.240,00 di cui € 515.000,00 destinati al pagamento della parte di canone annuo relativa agli interventi di riqualificazione energetica che si ipotizzava ANTAS avrebbe effettuato nel corso dell'anno 2016;

Ricordato, poi, che nel medesimo Bilancio di Previsione dell'esercizio 2016 sono state stanziati anche le risorse di seguito precisate:

- € 1.492.000,00 nella voce COAN 04.09.09.01.08 "Combustibili per riscaldamento" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA.GESTENERG, di cui € 1.365.000,00 a copertura della parte di canone annuo relativa al costo dei combustibili da riscaldamento utilizzati negli impianti tecnologici dell'Ateneo affidati ad ANTAS s.r.l.;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

- € 392.200,00 nella UA.PG.ACEN.ATTTECNICA della voce COAN 04.09.08.03.03 "Riscaldamento e condizionamento" di cui € 294.000,00, a copertura della parte di canone annuo relativa alla manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici affidati ad ANTAS s.r.l.

Considerato che la Società ANTAS, per ragioni di scelte aziendali interne, non ha realizzato, fino ad oggi, e non realizzerà entro il 31/12/2016, nessuno degli interventi di riqualificazione energetica del sistema edificio/impianto la cui esecuzione era stata ipotizzata per l'anno solare in corso;

Preso atto che il canone forfettario annuo, che andrà comunque riconosciuto *in toto* ad ANTAS s.r.l., non comprenderà voci di costo riferibili alla manutenzione straordinaria, ma riguarderà esclusivamente l'acquisto dei combustibili e la manutenzione ordinaria degli impianti;

Tenuto conto che la disponibilità allo stato presente nella voce COAN 04.09.09.01.08 "Combustibili per riscaldamento" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA.GESTENERG e nella voce COAN 04.09.08.03.03 "Riscaldamento e condizionamento" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA non sufficienti a coprire il saldo del canone annuo da pagare ad ANTAS s.r.l.;

Preso atto che è possibile reperire le risorse mancanti pari ad € 515.000,00 dalla disponibilità presente nella voce COAN 10.10.01.01.05 "Manutenzione straordinaria immobili" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA.GESTENERG del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio del corrente esercizio;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 19.12.2016, ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo;

Ritenuto necessario autorizzare la variazione di Bilancio in trattazione per le motivazioni esposte;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Preso atto della necessità di pagare in toto il canone forfettario annuo;

Condivise le motivazioni che inducono alla variazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2016;

Valutata l'opportunità di reperire le somme necessarie nella voce COAN 10.10.01.01.05 "Manutenzione straordinaria immobili" UA.PG. ACEN.ATTTECNICA. GESTENERG del Bilancio unico del corrente esercizio;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 19.12.2016, ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di integrare di € 515.000,00 lo stanziamento della voce COAN 04.09.08.03.03 "Riscaldamento e condizionamento" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA, necessario al pagamento del saldo del canone annuo relativo al "Servizio Integrato Energia 3", previo storno di pari importo dalla voce COAN 10.10.01.01.05 "Manutenzione straordinaria immobili" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA.GESTENERG del Bilancio unico del corrente esercizio;
- ❖ di integrare di € 515.000,00 la COAN ANTICIPATA n° 49520/2016 aperta a favore di ANTAS s.r.l. a valere sulla voce COAN 04.09.08.03.03.01 "Riscaldamento e condizionamento" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA del Bilancio unico del corrente esercizio;
- ❖ di autorizzare l'Ufficio Bilancio unico di Ateneo ad effettuare le conseguenti variazioni al Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio in corso.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Delibera n. == Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
Allegati n. -- (sub lett. --)

**O.d.G. n. 13) Oggetto: Provvidenze al personale tecnico amministrativo –
Determinazioni.**

Dirigente Responsabile: Dott.ssa Veronica Vettori

Il presente punto all'odg è ritirato per un supplemento di istruttoria.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

Delibera n. 12 Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 14) Oggetto: Ratifica decreti.

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Supporto organi collegiali, performance, qualità - Ufficio Organi Collegiali</i>
--

IL PRESIDENTE

Attesa la legittimazione straordinaria del Rettore ad emanare, a titolo provvisorio ed in situazione d'urgenza, provvedimenti rientranti nella competenza del Consiglio di Amm.ne;

Valutata, in particolare, la necessità per l'Ateneo di adottare nell'ultimo periodo, in via d'urgenza, i sotto elencati Decreti rettorali di competenza consiliare:

- **D.R. n. 1849 del 28.11.2016** avente ad oggetto: Variazioni al Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2016 - Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali;
- **D.R. n. 1878 del 30.11.2016** avente ad oggetto: Bando 2017-Fondazione Cassa di Risparmio;
- **D.R. n. 2045 del 13.12.2016:** avente ad oggetto: Convenzione tra Università degli studi di Perugia e Partners Associates s.r.l. per lo svolgimento di un master di secondo livello in Pro gettare;
- **D.R. n. 2056 del 15.12.2016** avente ad oggetto: Costituzione servitù anellamento condotte gas S. Sisto.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Valutati i decreti stessi;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 19.12.2016, ai sensi dell'art. 32, comma 3, del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, in ordine alla ratifica dei DD.RR. n. 1849 e n. 2056;

All'unanimità

DELIBERA

❖ di ratificare i seguenti decreti rettorali allegati agli atti del presente verbale:

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017

- **D.R. n. 1849 del 28.11.2016** avente ad oggetto: Variazioni al Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2016 - Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali;
- **D.R. n. 1878 del 30.11.2016** avente ad oggetto: Bando 2017- Fondazione Cassa di Risparmio;
- **D.R. n. 2045 del 13.12.2016:** avente ad oggetto: Convenzione tra Università degli studi di Perugia e Partners Associates s.r.l. per lo svolgimento di un master di secondo livello in Pro gettare;
- **D.R. n. 2056 del 15.12.2016** avente ad oggetto: Costituzione servitù anellamento condotte gas S. Sisto.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. -- Consiglio di Amministrazione straordinario del 20 dicembre 2016
Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 15) Oggetto: Varie ed eventuali.

Il Presidente porge i saluti al Consigliere uscente Pierluigi Daddi, ringraziandolo sentitamente per la preziosa collaborazione prestata al Consiglio, con competenza e professionalità.

Il Consigliere Daddi ringrazia a sua volta il Rettore, il Direttore Generale e il Consiglio tutto per il clima di collaborazione e condivisione, auspicando che nei prossimi anni si possano trovare soluzioni alle difficoltà e problematiche ancora vigenti.

Il Consigliere Franco Cotana tiene a sottolineare come l'esperienza, la competenza e la professionalità del Prof. Daddi sia servita a tutti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prende atto, associandosi alle parole di apprezzamento del Presidente.



Non essendovi altro argomento all'ordine del giorno da trattare, la seduta straordinaria del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2016 termina alle ore 11:10.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(*F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio*)

IL PRESIDENTE
(*Rettore F.to Prof. Franco Moriconi*)



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 31.01.2017