

Allegato 1 - Obiettivi operativi Direzione Generale e Aree

SCHEMA OBIETTIVI 2020

Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

ID	Area strategica	Obiettivo strategico	Obiettivo Operativo	Risorse economico-finanziarie		Indicatore per obiettivo	Peso indicatore (%)	Valore di partenza	Target	Valore consuntivo indicatori	Raggiungimento obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%)
				Voci COAN a budget 2020 oppure scrivere 'Senza oneri'	Importo richiesto a budget 2020						
1	4.SERVIZI	2	Integrazione dati tra protocollo informatico Titulus e Area Riservata.	'Senza oneri'		Presentazione progetto di massima.	100%	0	31/12		0%
		4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti esterni ed interni, anche mediante l'istituzione di uffici dedicati									
2	4.SERVIZI	2	Ridurre lo spazio di archivio del materiale documentario delle carriere del personale docente .	'Senza oneri'		Metri lineari recuperati.	100%	120 ml	70 ml		0%
		4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti esterni ed interni, anche mediante l'istituzione di uffici dedicati									
3	4.SERVIZI	2	Garantire una corretta fruizione del materiale archivistica.	'Senza oneri'		Redazione di un quadro di consistenza con la Soprintendenza archivistica dell'Umbria e delle Marche.	100%	0	31/12		0%
		4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti esterni ed interni, anche mediante l'istituzione di uffici dedicati									
4	4.SERVIZI	2	Assicurare la digitalizzazione dei decreti rettorali e direttoriali dell'ultimo sessennio 2011-2016.	'Senza oneri'		Numero di decreti da digitalizzare su un totale di 11476.	100%	6030	Almeno 2000		0%
		4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti esterni ed interni, anche mediante l'istituzione di uffici dedicati									
5	4.SERVIZI	3	Progettazione ed eventuale attuazione di iniziative volte a perseguire pratiche di sostenibilità.	'Senza oneri'		Riduzione dei contenuti archiviati in formato cartaceo e digitale.	100%	0	Almeno 5%		0%
		4.3 Introdurre politiche per lo sviluppo sostenibile									
6	1.DIDATTICA	1	Revisione Sistema di AQ per corsi Alta formazione (delibera PQA 13 settembre 2019) .	'Senza oneri'		Trasmissione del documento al PQA .	100%	Documento del 22/12/2015	30/06		0%
		1.1 Potenziare la qualità, l'attrattività e l'efficienza dei corsi erogati dall'Ateneo									
7	4.SERVIZI	2	Scarto verbali istruttori sedute SA e CDA sessennio 2013-2019, conservando gli appunti di ciascuna seduta relativi alla discussione nella pratica generale.	'Senza oneri'		Termine di scarto della documentazione.	100%	0	30/06		0%
		4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti esterni ed interni, anche mediante l'istituzione di uffici dedicati									
8	4.SERVIZI	2	Implementazione del SMV della performance org.va, con le rilevazioni del grado di soddisfazione .	'Senza oneri'		Progetto finalizzato all'identificazione dei servizi interni da sottoporre al rilevamento.	100%	0	31/12		0%
		4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti esterni ed interni, anche mediante l'istituzione di uffici dedicati									
9	1.DIDATTICA	1	Portare a conoscenza del pubblico dei professionisti ed ex alunni attivi su LinkedIn - social ufficiale attivato nel 2019 - dei master Unipg al fine di potenziare l'attrattività.	'Senza oneri'		Numero Master attivati nel corso dell'anno solare/N.post pubblicati su LinkedIn nell'anno solare.	100%	0	80%		0%
		1.1 Potenziare la qualità, l'attrattività e l'efficienza dei corsi erogati dall'Ateneo									
10	1.DIDATTICA	1	Diffondere la conoscenza dei corsi di laurea I e II livello erogati in ENG, a titolo congiunto o doppio titolo con comunicazione social bilingue (ITA - ENG).	CA 04.09.12.02.03	1.000 €	Numero corsi laurea I e II livello a doppio titolo/n. post pubblicati sui social ufficiali Unipg.	100%	0	100%		0%
		1.1 Potenziare la qualità, l'attrattività e l'efficienza dei corsi erogati dall'Ateneo									
11	4.SERVIZI	2	Predisposizione Regolamento per la disciplina delle spese di rappresentanza e per organizzazione di convegni, manifestazioni .	'Senza oneri'		Presentazione bozza di regolamento al Direttore generale.	100%	0	31/12		0%
		4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti esterni ed interni, anche mediante l'istituzione di uffici dedicati									
12	4.SERVIZI	2	Migliorare processo monitoraggio presenza	'Senza oneri'		Percentuale delle superfici degli	100%	0	30/04		0%

Allegato 1 - Obiettivi operativi Direzione Generale e Aree

	4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti esterni ed interni, anche mediante l'istituzione di uffici dedicati	legionella e di prevenzione legionellosi mediante edificio Ateneo e database informatizzato dei campionamenti e trattamenti			immobili utilizzati dall'Ateneo pari a 30.000 mq.			5%		
--	--	---	--	--	---	--	--	----	--	--

SCHEDA OBIETTIVI 2020

Obiettivi, Indicatori e Risorse Economiche

ID	Area strategica	Obiettivo strategico	Obiettivo Operativo	Risorse economico-finanziarie		Indicatore per obiettivo	Peso indicatore (%)	Valore di partenza	Target	Valore consuntivo indicatori	Raggiungimento obiettivo (valore compreso tra 0 e 100%)
				Voci COAN a budget 2020 oppure scrivere 'Senza oneri'	Importo richiesto a budget 2020						
13	1.DIDATTICA	3	Promuovere l'Ateneo ad eventi internazionali.	CA.04.09.11.01.05	12.000 €	Numero eventi/conferenze/staff-week/giornate organizzate dagli istituti di cultura.	100%	2	Almeno 4		0%
		1.3 Potenziare l'internazionalizzazione della didattica		CA.04.09.12.02.03	8.000 €						
14	2.RICERCA	2	Facilitare la permanenza dei Visiting Professor/Researcher nell'Ateneo.	'Senza oneri'		Redazione e pubblicazione nel sito web di Ateneo di linee guida per Visiting Professor/Researcher .	100%	0	Entro il 30/06		0%
		2.2 Potenziare l'internazionalizzazione della ricerca scientifica									
15	1.DIDATTICA	3	Incrementare le collaborazioni internazionali con Istituti di Istruzione Superiore extra EU.	'Senza oneri'		Numero nuovi accordi di collaborazione internazionale con gli IIS extra UE .	100%	120	Almeno 10 nuovi accordi		0%
		1.3 Potenziare l'internazionalizzazione della didattica									
16	1.DIDATTICA	3	Facilitare la mobilità dello staff in uscita e dei docenti in uscita a fini didattici.	'Senza oneri'		Redazione linee guida, comprensiva di modulistica, e inserimento in area riservata.	100%	0	Entro il 31/10/2020		0%
		1.3 Potenziare l'internazionalizzazione della didattica									
17	1.DIDATTICA	3	Supportare i partecipanti al Programma Erasmus+ in uscita al fine della compilazione del Participant Report dell'UE (Relazione finale).	'Senza oneri'		Realizzazione di un documento illustrativo e inserimento nell'area riservata dello studente.	100%	0	Entro il 30/09		0%
		1.3 Potenziare l'internazionalizzazione della didattica									
18	1.DIDATTICA	3	Facilitare l'arrivo degli studenti incoming e internazionali presso l'Ateneo.	'Senza oneri'		Predisposizione di un documento con informazioni in un formato tascabile in lingua inglese	100%	0	Entro il 31/07		0%
		1.3 Potenziare l'internazionalizzazione della didattica									
19	1.DIDATTICA	3	Facilitare la mobilità degli studenti in uscita presso Paesi UE ed extra UE vincitori di contributi di mobilità.	'Senza oneri'		Redazione procedure e inserimento nell'area personale dello studente.	100%	0	Entro il 30/09		0%
		1.3 Potenziare l'internazionalizzazione della didattica									
20	1.DIDATTICA	3	Incentivare la mobilità degli studenti in uscita sia presso Paesi UE che extra UE degli eventuali studenti interessati.	'Senza oneri'		Numero giornate di promozione rivolte agli studenti dell'Ateneo.	100%	0	Almeno 5 giornate entro il 31/07		0%
		1.3 Potenziare l'internazionalizzazione della didattica									
21	2.RICERCA	1	Rilevazione degli ambienti di ricerca e delle competenze tecnico-scientifiche presenti in Ateneo. Settore internazionale.	'Senza oneri'		Somministrazione della Scheda di rilevazione a tutti i Professori e Ricercatori.	100%	0	31/12		0%
		2.1 Potenziare la qualità e la produttività della ricerca in tutti i campi della conoscenza									
22	2.RICERCA	2	Rilevazione degli ambienti di ricerca e delle competenze tecnico-scientifiche presenti in Ateneo. Settore nazionale.	'Senza oneri'		Somministrazione della Scheda di rilevazione a tutti i Professori e Ricercatori.	100%	0	30/09		0%
		2.1 Potenziare la qualità e la produttività della ricerca in tutti i campi della conoscenza									

