

**Avviso di manifestazioni di interesse per la formazione di una short list di esperti nelle attività oggetto del programma di orientamento proposto dall'Università degli Studi di Perugia nell'ambito del PNRR, Missione 4, Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola – università"**  
**CUP J61I23000060006**

## **1 – FINALITA'**

La presente manifestazione di interesse è finalizzata alla costituzione di una short list per il conferimento di eventuali "incarichi di esperti di elevata qualificazione" nelle attività oggetto del programma di orientamento proposto dall'Università degli Studi di Perugia nell'ambito del PNRR – Missione 4, Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università" - Investimento 1.6. "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" (D.M. n. 934 del 03 agosto 2022) finanziato dall'Unione Europea –NextGenerationEU.

Tale programma prevede l'erogazione di corsi di orientamento di n. 15 ore nell'interesse degli studenti dell'ultimo triennio delle scuole superiori di secondo grado.

L'Università degli Studi di Perugia per l'A.S. 2023/2024 ha proposto un catalogo di "corsi tipo" suddivisi in moduli, che potranno essere scelti dalle scuole umbre o di territori limitrofi che aderiscono al progetto sulla base di specifici accordi.

Al fine di coprire eventuali esigenze organizzative per la realizzazione dei corsi/moduli inseriti nel programma di orientamento proposto dall'Ateneo, potranno essere chiamati in qualità di "esperti di elevata qualificazione" i soggetti presenti nella short list.

## **2- OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico avrà per oggetto l'erogazione di attività didattica in presenza nell'interesse degli studenti di classi III, IV e V presso le scuole superiori di II grado nell'ambito del corso/modulo per il quale si presenta la propria candidatura come "esperto". I corsi potranno tenersi nel periodo novembre 2023 – agosto 2024, con prevalenza tra gennaio e febbraio e la sede potrà essere sia una o più scuole del territorio umbro (o zone limitrofe) sia una sede dell'Università degli Studi di Perugia.

Le modalità precise di erogazione dell'attività, con particolare riferimento alla sede e alla data, verranno stabilite in base alle esigenze organizzative degli istituti scolastici che aderiscono all'iniziativa e in base alle eventuali esigenze di coordinamento con le altre attività che potrebbero far parte del corso.

## **3 – REQUISITI**

I requisiti di ammissione alla short list in oggetto sono:

- essere un dottorando oppure un assegnista oppure un borsista di ricerca dell'Università degli Studi di Perugia;
- essere esperto di elevata qualificazione nel programma o in un modulo di un corso presente nel catalogo dei "corsi tipo" che le scuole possono scegliere per il progetto PNRR "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" consultabile alla pagina

<https://www.unipg.it/servizi/orientamento/corsi-pnrr?view=elenco> del sito web di Ateneo;

- essere in possesso dei requisiti previsti dalla domanda di partecipazione.

#### **4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'**

**Entro 10 giorni** dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito di Ateneo [www.unipg.it](http://www.unipg.it), i candidati interessati all'inserimento nella short in oggetto dovranno trasmettere a pena di esclusione all'indirizzo di posta elettronica **progetto.pnrrorientamento@unipg.it** con oggetto "CANDIDATURA ESPERTO DI ORIENTAMENTO" E IL NOME E COGNOME DEL CANDIDATO, la seguente documentazione:

- **domanda di partecipazione**, redatta in carta semplice, in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema allegato (modello "A"), indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale;
- **curriculum vitae et studiorum** in formato pdf, datato e firmato, che dovrà essere corredato, a pena di non valutazione, di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale il candidato attesti, sotto la propria responsabilità, che quanto ivi dichiarato corrisponde a verità;
- **documento di riconoscimento** in corso di validità.

(N.B.: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della e-mail inviata non dovrà superare 20 MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo <https://www.unipg.it/contatti/posta-elettronica-certificata-pec>).

Questa Amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi con le sopra citate modalità non siano leggibili.

L'Ateneo si riserva la possibilità di richiedere in ogni momento la documentazione autentica relativamente ai titoli ed alle esperienze professionali dichiarate.

#### **5 - MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO**

A seguito della verifica dei requisiti di ammissione verrà pubblicato sul sito istituzionale un avviso contenente la short list.

La pubblicazione della short list sul sito istituzionale ha valore di notifica.

L'inserimento nella short list non obbliga l'Ateneo al conferimento dell'incarico, non comporta alcun diritto o aspettativa, non configurandosi in alcun modo una procedura concorsuale, con conseguente graduatoria o attribuzione di punteggi di merito.

La short list costituisce un elenco di esperti dal quale il Dipartimento di riferimento di ciascun "corso tipo" può attingere per conferire incarichi, di volta in volta ritenuti necessari, al fine di realizzare i corsi scelti dalle scuole nei tempi e secondo le esigenze organizzative dalle stesse stabiliti.

La valutazione in merito alla qualifica di esperto di elevata qualificazione nello specifico ambito per il quale è richiesto di svolgere l'attività spetta al Dipartimento che può eventualmente richiedere un colloquio di approfondimento.

I candidati saranno contattati direttamente dal Dipartimento interessato al fine di verificare la disponibilità a svolgere l'attività didattica secondo le esigenze richieste e il conferimento dell'incarico sarà subordinato al rilascio del nulla osta da parte del proprio coordinatore/ responsabile scientifico/collegio dei docenti.

Con l'esperto verrà stipulato un contratto di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente alla propria situazione fiscale e previdenziale.

L'esperto con l'accettazione dell'incarico dovrà erogare l'attività secondo le indicazioni fornite dal Coordinatore del corso appositamente individuato e avrà l'onere di raccogliere in un apposito registro fornito dall'Ateneo le presenze degli studenti e trasmetterle al Coordinatore.

## **6- COMPENSO**

Il compenso orario è fissato in euro 150,00 onnicomprensivo, al lordo di ogni onere e ritenuta a carico dell'Ente e del percipiente, comprensivo anche dell'attività di preparazione delle lezioni e di eventuali missioni.

Il corrispettivo verrà erogato solo per le ore effettivamente svolte.

## **7- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali dei candidati saranno raccolti e trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini del presente avviso e degli atti connessi e conseguenti, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. n. 196/03, della disciplina prevista dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. I trattamenti verranno effettuati dai Dipartimenti coinvolti e dagli uffici dell'Università che curano la procedura di selezione e l'eventuale successivo procedimento di instaurazione del rapporto di lavoro. Non saranno trasferiti in paesi terzi. Il conferimento e la raccolta di tali dati sono obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati, partecipando alla selezione, autorizzano automaticamente la pubblicazione del loro curriculum, in caso di attribuzione dell'incarico, per gli adempimenti disposti dal D.L.vo n. 33/2013.

Ai candidati sono riconosciuti, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e l'aggiornamento e, nei casi previsti dalla legge, il diritto di chiederne la cancellazione e la limitazione del trattamento.

## **8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente della Ripartizione Didattica e Ripartizione Sistema Informativo di Ateneo, Dott.ssa Antonella Bianconi, via della Pallotta, 61 06126 Perugia; email: [ripartizione.didattica@unipg.it](mailto:ripartizione.didattica@unipg.it).

La struttura interna dell'Università a cui chiedere informazioni sul presente avviso è l'Ufficio Orientamento-Job Placement-Associazione Alumni-Diritto allo studio e Inclusione della Ripartizione Didattica, e-mail: [servizio.orientamento@unipg.it](mailto:servizio.orientamento@unipg.it).

## **9 – NORMA FINALE**

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo ufficiale e sul sito istituzionale di Ateneo.

## **IL MAGNIFICO RETTORE**

***Prof. Maurizio Oliviero***